



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: ЗА0СВ10034В06А904D196EECD71B5483  
Владелец: Коновалова Ирина Александровна  
Действителен с 03.07.2023 до 03.10.2024

Утверждён и введён в действие  
приказом №127 от 31.08.2023 г.  
Директор МБОУ «СОШ №16»  
И.А. Коновалова

**ПЛАН  
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 16»  
на 2023-2024 учебный год**

рассмотрен на заседании  
педагогического совета  
№ 2 от 29.08.2023г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ	3
2.	АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД. ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД	4
3.	ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ БЕСПЛАТНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	54
3.1.	ПЛАН ПО РЕАЛИЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА	55
3.2.	ПЛАН ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ В ОБУЧЕНИИ	56
3.3.	ПЛАН РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ УЧАЩИХСЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	57
3.4.	ПЛАН РАБОТЫ С ОДАРЁННЫМИ ДЕТЬМИ	61
3.5.	ПЛАН ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ	62
4.	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	63
4.1.	ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	63
5.	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	68
5.1.	ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА	68
5.2.	ПЛАН СОВЕЩАНИЙ ПРИ ДИРЕКТОРЕ	69
5.3.	РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ	70
5.4.	ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ	71
5.5.	ПЛАН ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	78
5.6.	ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	84
5.7.	ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ	89
6.	ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	93
7.	ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УСИЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ ЗА КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ	95
8.	ПЛАН РАБОТЫ ПО УКРЕПЛЕНИЮ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	96

## **Раздел I. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ**

### **Полное название**

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16»**

**Юридический адрес 422981, Россия, РТ, г.Чистополь, ул. Зелёная, д.2а**

**Директор И. А. Коновалова**

### **Сведения об обучающихся**

**Общее количество - 669**

#### **Численность по ступеням:**

начальная школа - 347

основная школа - 287

средняя школа - 35

**Классы – комплекты по школе – 26**

По уровням:

начальное общее образование – 12

основное общее образование – 12

среднее общее образование – 2

Средняя наполняемость классов – 25,7 человек

**Методическая тема школы «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов непрерывного совершенствования профессионального уровня педагогического мастерства учителя».**

### **Основные направления работы:**

- реализация обновленного ФГОС на уровне начального, основного, среднего общего образования;
- реализация ФООП НОО, ООО, СОО;
- создание условий для развития умственного и творческого потенциала учащихся с учётом их интересов и способностей;
- реализация программы воспитания;
- работа с одаренными детьми;
- повышение профессиональной компетентности педагогов;
- систематическая работа с родителями учащихся;
- взаимодействие с высшими и средними специальными образовательными учреждениями;
- сотрудничество с МБДОУ;
- взаимодействие школы с учреждениями дополнительного образования и культуры.

### **Сведения о педагогических кадрах**

В школе работает 42 педагог

#### **Категорийность:**

Высшая категория – 5 человек

Первая категория – 30 человек

#### **Образование:**

Высшее – 41 человек

## АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

### Анализ учебной деятельности

На конец 2022-2023 учебного года обучалось 647 обучающихся, средняя наполняемость классов – 25,8 человека.

#### Структура контингента

	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа	Всего по ОУ
Общее количество обучающихся	358	263	26	647
Общее количество классов/средняя наполняемость классов, в том	12/29,8	11/23,9	2/13	25/25,8

Личные дела учащихся сформированы и хранятся в соответствии с требованиями. Изучение структуры движения обучающихся показало, что выбытие учащихся происходит по заявлению родителей, и справки – подтверждения или уведомления, прибытие обучающихся по заявлению от родителей, личного дела, что фиксируется в книге приказов. Приказы оформляются грамотно с обоснованием.

Одним из важнейших направлений деятельности школы является совершенствование управления качеством образовательного процесса. Это предполагает систематическое отслеживание уровня учебных достижений школьников.

В 2022-2023 учебном году был разработан план внутришкольного контроля, график промежуточной аттестации, которыми обусловлено отслеживание результатов учебно - познавательной деятельности обучающихся по всем предметам учебного плана.

Важнейшим конечным результатом работы педагогического коллектива школы является успеваемость и качество знаний учащихся.

#### **Начальное общее образование**

В 2022-2023 учебном году обучалось 358 обучающихся в 12-и классах. Занятия ведутся в две смены. Начальные классы занимаются по программе 1-4, в режиме шестидневной рабочей недели, кроме 1-х классов, которые занимаются в режиме пятидневной рабочей недели.

Во 2-4 классах часть, формируемая участниками образовательных отношений отведены на курсы:

2 класс «Занимательная геометрия» - 1 час

«Эрудит» - 1 час

3 класс «Путешествие по стране геометрии» - 1 час

«Секреты речи» - 1 час

4 класс «Путь к грамотности» - 1 час

Основная образовательная программа начального общего образования реализуется через учебный план и внеурочную деятельность. Внеурочная деятельность является обязательной для планирования образовательным учреждением, отражена в образовательной программе школы, но выведена за рамки учебного плана. Образовательная организация предусматривает 10 часов в неделю внеурочной деятельности на проведение занятий по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительная, духовно-нравственная, социальная, общеинтеллектуальная, общекультурная, в том числе через такие формы как экскурсии, кружки, секции, клубная деятельность, исследовательская деятельность, реализация проектов, круглые столы, олимпиады, соревнования.

В начальной школе функционирует 3 группы продленного дня. Еженедельно проводятся классные часы, каждый понедельник проводятся «Разговор о важном»

Данный режим работы школы обеспечивает выполнение и использование школьного компонента в соответствии с интересами и потребностями обучающихся, способствуя реализации идеи развития личности в культурно-нравственном и интеллектуальном плане, обеспечивая условия для самовыражения и самоопределения учащихся.

Рабочие программы по всем предметам учебного плана начальной школы разработаны в соответствии с Положением и на основе примерных учебных программ, с учетом требований к данному виду документации, рассмотрены на ШМО, согласованы заместителями директора и утверждены директором школы.

В 2022-2023 учебном году учащиеся начальных классов ведут обучение соответствии с обновленным ФГОС. (Федеральный государственный стандарт начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (изменениями от 18.07.2022 №568)

В учебном процессе используются только учебники из федерального и регионального перечня.

В школе на протяжении трёх лет успешно внедряются вариативные системы:

системы	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Образовательная система «Школа 21 века»	+	+	+
УМК «Перспектива»	+	+	
УМК «Школа России»»	+	+	+

Анализ уровня учебных достижений обучающихся за 2022-2023 учебный год свидетельствует о том что, образовательные программы освоены не в полном объёме и успеваемость составляет 98,9%. 2 ученика переведены в следующий класс условно. Ученик 4а класса оставлен на повторной год обучение на уровне начального общего образования.

Результаты качества знаний обучающихся начальных классов за 2021-2022 учебный год представлены в таблице:

Класс	Всего обучающихся			Успеваемость в %			Качество знаний в%		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023
2-е классы	100	87	98	99	98,9	97,7	70	79,3	62,1
3-е классы	91	95	84	98,9	98,9	100	69,2	70,5	72,6
4-е классы	86	87	92	98,8	98,9	99	68,6	67,8	63,7
Итого	277	269	274	98,9	98,9	98,9	69,3	72,5	66,8

Из таблицы видно, что во 2,4 классах есть обучающиеся, которые не усвоили учебный материал и получили по некоторым предметам неудовлетворительные оценки. Успеваемость в этом учебном году составляет 98,9%, также как и в прошлом учебном году.

Сравнительный анализ свидетельствует о понижении качества знаний. По сравнению с прошлым учебным годом качество знаний на уровне начального общего образования понизилось на 5,7%

Если сравнить качество знаний видим, что по сравнению с прошлым годом во 2-х классах наблюдается понижение на 17,2%, в 3-х классах повышение на 2,1%, в 4-х классах наблюдается понижение на 4,1%.

Учителям следует проанализировать причину снижения качества знаний в своих классах. Продумать систему работы над повышением качества образования.

Предмет	Успеваемость 2021-2022 г. %	Успеваемость 2022-2023 г. %	Качество знаний 2021-2022 г. %	Качество знаний 2022-2023г. %	Динамика
Родной язык (рус.)	91,7	99,5	91,8	90,7	-1,1
Литературное чтение на родном языке (рус.)	92,7	99,5	91,8	94,8	+3
Государственный язык Республики Татарстан (тат)	100	100	98,6	97,5	-1,1
Русский язык	95,5	98,9	74,3	69,3	-5
Литературное чтение	89,5	99,6	93,3	89,8	-3,5
Английский язык	85,9	98,9	89,6	82,8	-6,8
Окружающий мир	90,6	100	90	93,1	+3,1
Математика	72,9	99,3	77,7	78,1	+0,4
ИЗО	99,6	100	98,9	99,6	+0,7
Музыка	100	100	100	100	
Технология	99,6	100	98,6	99,3	+0,7
Физическая культура	100	100	100	99,3	-0,7

Анализируя данные по предметам, можем сказать, что наблюдается понижение по некоторым предметам:

- родной язык (рус) на 1,1%
- Государственный язык Республики Татарстан (тат) на 1,1%
- русский язык на 5%
- литературное чтение на 3,5%
- английский язык на 6,8%
- физическая культура на 0,7%

Повышение качество знаний наблюдается:

- литературное чтение на родном языке (тат) на 3%
- окружающий мир на 3,1%
- математика на 0,4%
- ИЗО на 0,7%
- технология на 0,7%

Стабильное качество знаний по предмету музыка.

### Всероссийские проверочные работы

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 09.02.2023 № 02-41 « О направлении плана - графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа Министерства образования и науки РТ от 20.02. 2023 № под-341/23, приказа МКУ Управления образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан от 10.03.2023 №212 « О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в Чистопольском муниципальном районе в 2023 году».

ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладение межпредметными понятиями.

### Окружающий мир

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>85</b>		<b>15,29</b>	<b>50,59</b>	<b>34,12</b>	<b>84</b>	<b>100</b>
по району	542		17,71	56,83	25,46	82,3	100
по РТ	43379	0,27	15,76	57,77	26,19	84	99,7

Из данных приведённых в таблицы видно, что успеваемость по школе составляет 100%, выше республиканских показателей на 0,27%.

Качество знаний по данному предмету в целом по школе составляет 84%, что выше по сравнению с районным показателем на 1,7% с республиканским показателя совпадают.

Из всего выше сказанного можно сделать следующий вывод, что педагогами была проведена подготовка по данному предмету на хорошем уровне, о чем свидетельствует повышение показателей по сравнению с районными.

Сравним результаты ВПР прошлого учебного года с этим учебным годом.

Год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021	1,19	19,05	23,81	55,95	98,8	79,8
2022-2023 (осень)	0	22,06	60,29	17,65	100	79,4
2022-2023	0	15,29	50,59	34,12	100	84

Сравнивая данные приведённые выше, можем сказать следующее, в этом учебном году успеваемость 100%

Качество знаний по сравнению с прошлым годом выше на 4,6 %,

Педагогам следует разобрать типичные ошибки допущенные учащимися по предмету и проанализировать их.

### Математика

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				успеваемост ь	Качество знаний
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>87</b>		<b>25,29</b>	<b>50,57</b>	<b>24,14</b>	<b>100</b>	<b>73,6</b>
по району	750	0,27	25,33	47,87	26,5	99,7	74,37
по РТ	47091	0,91	19,25	46,35	33,49	99,09	79,84

Из данных приведённых выше видно, что успеваемость по школе составляет 100%, что на 0,3% выше районных показателей и на 0,91 выше республиканского уровня.

Рассмотрим качество знаний в аспекте школа-район-республика. Из данных приведенных в таблицах мы видим, что качество знаний по математике школы ниже районного на 0,77 %, и ниже республиканского уровня на 6,24%.

Год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	Качество знаний
	2	3	4	5		
2020-2021	2,38	22,62	40,48	34,52	97,6	75
2022-2023 (осень)	3,13	32,81	43,75	20,31	96,9	64
2022-2023	0	25,29	50,57	24,14	100	73,6

Проанализируем данные приведённые в таблице. Видим, что успеваемость выросла на 3,1%.

Качество знаний в этом году выше по сравнению с прошлым годом на 9,6%, но ниже по сравнению с 2020-2021 годом на 1,4%.

Учителям следует проанализировать задания, в которых ученики допустили ошибки и на уроках и внеурочное время проработать их для ликвидации пробелов в знаниях.

### Русский язык

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>88</b>		<b>28,86</b>	<b>48,86</b>	<b>22,73</b>	<b>71,6</b>	<b>100</b>
по району	744	0,67	32,53	50,94	15,86	66,8	99,33
по РТ	48018	1,82	27,01	50,85	20,31	71,16	98,18

Из данных таблицы видим, что успеваемость по школе по данному мониторингу составила 100%, что выше районного показателя 0,67% и республиканского показателя на 1,82%.

Сравним качество знаний по данной работе. Из анализа таблицы можем сделать следующий вывод, что качество знаний по школе составляет 71,6%, что выше районного показателя на 4,8% и выше республиканского на 0,44%.

Учителям следует тщательно проанализировать ошибки допущенные учащимися в ходе работы и провести работу по ликвидации пробелов в знаниях.

Год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021	4,76	20,24	55,95	19,05	95,2	75
2022-2023 (осень)	1,5	40,91	45,45	12,12	98,5	56
2022-2023		28,86	48,86	22,73	100	71,6

Проанализировав данные приведённые в таблице видим, что наблюдается повышение качества знаний по данному предмету. По сравнению с прошлым учебным годом на 15,6%, но ниже по сравнению с 2020-2021 годом на 3,4%.

Вывод: сравнивая полученные результаты ВПР в 4-х классах, можем сказать следующее, что педагогами были проанализированы ошибки допущенные учащимися по предметам в 2022-2023(осень) учебном году и проводилась соответствующая работа по ликвидации пробелов в знаниях. Вследствие чего, качество знаний по математике, русскому языку и окружающему миру повысилось, но результаты показателей школы по русскому языку ниже республиканских показателей.

Учителями Галкиной А.Н., Голонягиной Л.П., Новиковой О.А. были проведены анализы работ по предметам, выявлены типичные ошибки и разработаны меры по ликвидации пробелов в знаниях.

На заседании ШМО проанализировать результаты ВПР 2023 года и продумать работу по подготовке обучающихся на следующий учебный год. Учителям необходимо проанализировать задания, в которых ученики допустили ошибки и на уроках и внеурочное время проработать их для ликвидации пробелов в знаниях.

**Выводы:** уровень компетенции и методической подготовленности членов администрации в основном достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса. Анализ хода и итогов учебно-воспитательного процесса достоверен и в достаточной мере полон и глубок. Практически все намеченные мероприятия выполнены. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которыеставил педагогический коллектив на учебный год.

#### Рекомендации:

1. Классным руководителям и учителям-предметникам продолжать индивидуальную работу, как с мотивированными, так и со слабо мотивированными обучающимися.
2. Продолжить работу по повышению уровня мотивации к обучению во всех классах через урок и внеурочную работу по предмету.
3. Администрации школы включить в план ВШК посещение уроков в начальных классах в которых наблюдается понижение (русский язык, литературное чтение, английский язык).

## **Основное общее образование**

В 2022-2023 учебном году на уровне основного общего образования функционирует 11 классами, в которых обучалось 263 учащихся.

Общее образование представлено 11-ю классами: 5 класс-3; 6 класс- 3; 7 класс- 2; 8 класс-1; 9 класс -2.

Учащиеся 5-6 классов обучались по Федеральным государственным стандартам основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287

Часть, формируемая участниками образовательных отношений отведены:

5 классы «Основы финансовой грамотности» - 1 час

«Формирование ИКТ компетентности»- 1 час

6 классы «Формирование ИТ компетентности»- 1 час

7 классы «Финансовая грамотность» - 1 час

«Занимательная биология» - 1 час

8 класс «Практическая химия» - 1 час

9 классы «Тайны словесного мастерства» - 1 час

В течение учебного года в школе осуществлялось отслеживание и анализ качества знаний по классам с целью определения уровня развития учащихся и тенденций его формирования; выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

Класс	Всего обучающихся			Успеваемость в %			Качество знаний в %		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023
5-е классы	59	67	69	100	98,6	100	52,5	52,2	39,3
6-е классы	36	54	63	100	100	98,4	41,7	40,7	49,9
7-е классы	46	35	55	100	100	100	41,3	40	33,45
8-е классы	54	46	29	100	100	100	48,1	30,4	51,7
9-е классы	52	53	47	100	100	100	30,8	47,2	27,4
Итого	247	251	263	100	99,6	99,6	43,3	43,8	40,7

Анализируя данные, можем сказать, что успеваемость составляет 99,6%, такое же, как и в прошлом учебном году. Один ученик 6 а класса переведен в следующий класс условно. Качество знаний по сравнению с прошлым годом снизилось на 3,1%.

Сравнивая качество знаний по классам, наблюдаем понижение в таких классах как 5-е, 7-е, 9-е. В остальных классах повышение. Результаты представлены в таблице.

Предмет	Успеваемость 2021-2022	Успеваемость 2022-2023	Качество знаний 2021-2022	Качество знаний 2022-2023	динамика
Родной язык (рус.)	100	99,5	60,4	71,1	+10,7
Родная литература (рус.)	100	99,5	68	76,1	+ 8,1
Родной язык (тат.)	100	100	96,3	94,4	-1,9
Родная литература(тат.)	100	100	98,1	94,4	-3,7
Государственный язык Республики Татарстан (тат)		100		100	
Русский язык	99,6	99,6	54,2	53,2	-1
Литература	99,6	99,6	68,9	72,2	+3,3
Английский язык	99,6	99,6	68,5	79,5	+11
История	100	100	70,9	74,9	+ 4
Обществознание	100	100	72,3	69,6	- 2,7
География	100	100	82,9	84	+1,1
Физика	100	100	63,4	62,6	-0,8
Информатика	100	100	88	90,8	+2,8
Химия	100	100	61,6	65,8	+4,2
Биология	100	100	70,5	74,9	+4,4
Математика	100	99,2	53,8	60,6	+6,8
Алгебра	100	100	47,8	42,7	-5,1
Геометрия	100	100	50,7	48,1	-2,6
ОБЖ	100	100	100	100	
Физическая культура	100	100	95,2	99,6	+4,4
ИЗО	100	100	98	94,6	-3,4
Технология	100	100	96	81,6	-14,4
Музыка	100	100	98,5	100	+1,5
ОДНКНР	100	100	95,7	100	+4,3
Немецкий язык	100	100	69,7	65,8	-3,9

Если проследить изменение качества изучения по предметам, то можно увидеть следующее, что наблюдается понижения качества знаний по некоторым предмета. Результаты представлены в таблице.

Факторы, отрицательно влияющие на качество знаний школьников

- низкий уровень мотивации к обучению;
- формальное отношение к обучению, самопознанию, самооценке своей деятельности через рефлексию;
- незаинтересованность большинства родителей в учебных результатах своих детей, отстранённость их от школы;
- отвлекающие факторы и психофизиологические особенности возраста обучающихся;
- социальный фактор;
- низкий уровень сформированности организационных умений обучающихся.

Низкий уровень качества обученности объясняется низким уровнем мотивации обучающихся к обучению, контингентом учащихся (дети из асоциальных семей); психологическими проблемами, связанными с переходным возрастом.

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в

форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 09.02.2023 № 02-41 « О направлении плана - графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа Министерства образования и науки РТ от 20.02. 2023 № под-341/23, приказа МКУ Управления образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан от 10.03.2023 №212 « О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в Чистопольском муниципальном районе в 2023 году».

ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладение межпредметными понятиями.

### 5 классы Русский язык

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>67</b>	<b>4,48</b>	<b>50,75</b>	<b>32,84</b>	<b>11,94</b>	<b>44,8</b>	<b>95,5</b>
по району	486	2,47	40,33	42,18	15,02	57,2	97,53
по РТ	41809	6,37	37,53	41,7	14,4	56,1	93,63

Анализ данных показал, что не все обучающиеся справились с заданиями, и успеваемость по школе составила 95,5%, что ниже по сравнению с районными показателями на 2,03%, но выше республиканских показателей на 1,87%.

Сравнивая качество знаний в разрезе школа-район-республика, видим, что школьный показатель ниже районного показателя на 12,4% и ниже республиканского показателя на 11,3%.

год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021	8,77	45,61	38,6	7,02	91,2	45,6
2022-2023 (осень)	5,36	41,07	44,64	8,93	94,6	53,6
2022-2023	4,48	50,75	32,84	11,94	95,5	44,8

При анализе результатов ВПР за 3 года видим, что успеваемость в этом году повысилась на 0,9% по сравнению прошлым годом. Несмотря на положительный результат наблюдаем снижение качества знаний на 8,8%.

Учитель русского языка Жирнова Л.А. проанализировала ошибки допущенные учениками, включила неусвоенный материал на последующие уроки для закрепления неусвоенных тем.

### Математика

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>68</b>	<b>4,41</b>	<b>38,24</b>	<b>50</b>	<b>7,35</b>	<b>57,35</b>	<b>95,6</b>
по району	797	2,13	34,88	47,55	15,43	62,98	97,87
по РТ	40661	4,39	33,13	44,37	18,08	62,45	95,61

Результаты, представленные в таблицы, показывают, что не все обучающиеся справились с работой, есть неудовлетворительные результаты, в соответствии этим успеваемость по школе составила 95,6%, что ниже районных показателей на 2,27% и незначительно ниже республиканских показателей на 0,01%.

Рассмотрим качество образования в контексте школа-район - республика. Результаты представление в таблице показывают, что качество знаний по школе ниже районных и республиканских показателей на 5,63% и на 5,1% соответственно.

год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021	5,17	48,28	39,66	6,9	94,8	46,6
2022-2023 (осень)	8,62	44,83	39,66	6,9	91,4	46,6
2022-2023	4,41	38,24	50	7,35	95,6	57,35

Сравнивая результаты с прошлыми годами видим, что успеваемость и качество знаний в этом году повысились.

Учитель математики Никитина Л.А. проанализировала ошибки допущенные учениками и на последующих уроках и во внеурочное время включала неусвоенный материал для повторения.

### История

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>67</b>		<b>20,9</b>	<b>53,73</b>	<b>25,37</b>	<b>79,1</b>	<b>100</b>
по району	839	0,48	26,46	50,3	22,77	73,07	99,52
по РТ	46012	2,58	31,09	46,62	19,71	66,33	97,42

Проанализируем результаты, полученные за работу в контексте школа - район - республика. Из таблицы видно, что все обучающиеся справились с работой и успеваемость выше районного на 0,48% и выше республиканских на 2,58%. Сравнивая качество знаний, видим, что результаты школы выше районных показателей на 6,03% и выше республики на 12,8%

год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021		30,36	46,43	23,21	100	69,6
2022-2023 (осень)		31,03	53,45	15,52	100	68,97
2022-2023		20,9	53,73	25,37	100	79,1

Из таблицы приведенной выше, видим, что успеваемость по данному предмету стабильная и составляет 100%. Качество знаний также повысилось.

Учитель истории Бурмистрова Е.Ю. проанализировала ошибки допущенные учениками и включила данный материал для закрепления на последующих уроках.

### Биология

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>64</b>		<b>31,25</b>	<b>54,69</b>	<b>14,06</b>	<b>68,75</b>	<b>100</b>
по району	614	1,63	33,71	52,44	12,21	64,65	98,37
по РТ	37607	3,15	32,7	49,5	14,64	64,14	96,85

Анализируя данные приведенные в таблице видим, что успеваемость по школе выше районных показателей на 1,63% и выше республиканских на 3,15%. При сравнении качества знаний, видим, также, что показатель по школе выше 4,1% районных показателей и выше республиканских на 4,65%

год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021		38,18	54,55	7,27	100	61,82
2022-2023 (осень)	3,57	33,93	42,86	19,64	96,4	62,5
2022-2023		31,25	54,69	14,06	100	68,75

Анализируя данные за 3 года, видим, что в этом учебном году наблюдается повышение успеваемости на 3,6% и повышение качества знаний на 6,25%

Учитель биологии Смирнова Т.А. проанализировала типичные ошибки обучающихся и включили данный материал на последующие уроки для закрепления.

### 6 класс Математика

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>58</b>	<b>5,17</b>	<b>36,21</b>	<b>41,38</b>	<b>17,24</b>	<b>58,62</b>	<b>94,83</b>
по району	705	1,7	38,87	49,79	9,65	59,44	98,3
по РТ	40891	5,58	43,22	41,78	9,42	51,2	94,42

Из таблицы видно, что не все обучающиеся справились с работой и успеваемость по школе составила 94,42%, что ниже районного результата на 3,47 %, но выше республиканского результата на 0,41%.

Рассмотрим качество знаний по данному предмету. Результаты показали, что качество знаний по школе ниже районного показателя на 0,82 %, но выше республиканского показателя на 7,42%.

год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021	2,86	45,7	51,4		97,1	51,4
2022-2023 (осень)	3,85	59,62	36,54		96,2	36,54
2022-2023	5,17	36,21	41,38	17,24	94,83	58,62

Из данных приведенных выше можем сказать, что успеваемость по данному предмету в этом учебном году снизилось на 1,37%. Качество знаний по сравнению с осенью 2022-2023 года повысилось на 22,08%.

Учитель математики Вилкина А.Л. проанализировала ошибки, допущенные учениками, включить данные темы для повторения, как на уроках, так и во внеурочное время. С обучающимися, которые показали низкие результаты провести индивидуальную работу.

### Русский язык

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>61</b>	<b>8,2</b>	<b>31,15</b>	<b>37,7</b>	<b>22,95</b>	<b>60,65</b>	<b>91,8</b>
по району	643	1,71	39,5	46,19	12,6	58,79	98,29
по РТ	39596	7,1	37,64	43,01	12,25	55,26	92,9

Из таблицы видно, что не все обучающиеся справились с работой, и успеваемость по школе составила 91,8%, что ниже районного результата на 6,49 % и ниже республиканского результата на 1,1%.

Рассмотрим качество знаний по данному предмету. Результаты показали, что качество знаний по школе выше районного показателя на 1,86% и выше республиканского показателя на 5,39%.

Год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021		47,06	44,77	8,82	100	52,9
2022-2023 (осень)	3,85	42,31	48,8	5,77	96,2	53,8
2022-2023	8,2	31,15	37,7	22,95	91,8	60,65

Анализируя данные, можем сказать, что наблюдается понижение успеваемости на 4,4%. Если сравнить качество знаний, то видим положительную динамику. По сравнению с прошлым ВПР видим повышение на 6,85%.

Учителям русского языка Казанцева А.Г. и Мухаметшина Л.Г. проанализировали ошибки, допущенные учениками, включили данные темы для повторения, как на уроках, так и во внеурочное время. Включали на уроках упражнения, нацеленные на систематизацию знаний учащихся о частях речи, используя как индивидуальные, так и групповые, парные, фронтальные формы работы. Усилили работу по языковым разборам (морфологический, морфемный, словообразовательный).

На основе случайного выбора в 6-х классах были выбраны следующие предметы: биология- ба,в классы, география – 6 б класс, история – 6 б класс, обществознание – ба,в классы

### **Биология**

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>38</b>		<b>44,74</b>	<b>47,37</b>	<b>7,89</b>	<b>55,63</b>	<b>100</b>
по району	79	2,53	39,24	50,63	7,59	58,22	97,47
по РТ	8305	3,94	35,47	46,8	13,79	60,59	96,06

Анализируя данные приведенные в таблице видим, что успеваемость по школе составляет 100%, все обучающиеся справились с работой, что выше по сравнению с районными показателями на 2,53%, выше республиканских показателей на 3,94%.

Сравним качество знаний по данному предмету. Если успеваемость по школе выше районных и республиканских показателей, то качество знаний ниже по сравнению с районными показателями на 2,59% и ниже республиканских на 4,96% .

Год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021		33,3	61,1	5,6	100	66,7
2022-2023 (осень)		21,43	53,57	25	100	78,57
2022-2023		44,74	47,37	7,89	100	55,63

Анализируя данные, приведенные в таблице, можем сказать следующее, что успеваемость по данному предмету составляет 100% за все 3 года. Наблюдается отрицательная динамика в качестве знаний по сравнению с прошлым годом на 2,94%

Учителю биологии Корнишиной Н.И. следует проанализировать ошибки, допущенные учениками. На уроках повторить разделы программы, в которых ученики допустили наибольшее количество ошибок. Включить типовые задания в классную и домашнюю работу. Определить для учащихся конкретные темы для отработки знаний, умений, навыков, необходимых для преодоления минимального порога успешности по биологии.

### **История**

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>22</b>		<b>31,82</b>	<b>59,09</b>	<b>9,09</b>	<b>68,18</b>	<b>100</b>
по району	446		29,37	50,9	19,73	70,63	100
по РТ	22488	1,77	35,23	46,29	16,71	63	98,23

Из таблицы видно, что все обучающиеся справились с работой и успеваемость по школе составила 100%, выше республиканского результата на 1,77%.

Качество знаний по предмету в разрезе школа-район-республика. Из таблицы видим, что качество знаний по школе ниже районного показателя на 2,45%, но выше республиканских показателей на 5,18%.

год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021		37,5	62,5		100	62,5
2022-2023 (осень)		24,14	55,17	20,69	100	75,9
2022-2023		31,82	59,09	9,09	100	68,18

Анализ данных показал, по данному предмету все обучающиеся справились с заданиями и успеваемость за три года составляет 100%. Качество знаний в этом учебном году ниже по сравнению с прошлым годом на 7,78%.

Исмагилова Д.В. учитель истории проанализировала ошибки допущенные учащимися. Включили на уроках повторение тем, которые вызвали наибольшие затруднения. Использовала на уроках работу, связанную с выявлением причинно-следственных связей. Продолжила работу по формированию умений и навыков определять исторические термины и давать им исчерпывающие, точные определения. Включала в уроки задания, по которым учащиеся показали недостаточный уровень усвоения, с целью ликвидации выявленных пробелов в их знаниях

### География

	Кол- во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>22</b>		<b>9,09</b>	<b>63,64</b>	<b>27,27</b>	<b>90,91</b>	<b>100</b>
по району	376	0,8	25,53	53,46	20,21	73,67	99,2
по РТ	17831	1,22	31,16	52,21	15,4	67,61	98,78

Из таблицы видно, что все обучающиеся справились с работой, и успеваемость по школе составила 100%, что выше районных показателей на 0,8% и выше республиканского результата на 1,22%.

Качество знаний по школе выше районных показателей на 17,24% и выше республиканских показателей на 23,3%.

Учителю географии Г.П. Соловьевой следует проработать темы, по которым были допущены ошибки. Включать в уроки задания, по которым учащиеся показали недостаточный уровень усвоения, с целью ликвидации выявленных пробелов в их знаниях. Организовать работу с текстовой информацией.

Год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021			76,5	23,5	100	100
2022-2023 (осень)		41,67	41,67	16,67	100	58,3
2022-2023		9,09	63,64	27,27	100	90,91

Из таблицы видно, что качество знаний по данному предмету в этом учебном году выше по сравнению с прошлым на 32,61%. Успеваемость в течение трех остается стабильной.

Учитель географии Г.П. Соловьева проработала темы, по которым были допущены ошибки. Включила в уроки задания, по которым учащиеся показали недостаточный уровень усвоения, с целью ликвидации выявленных пробелов в их знаниях. Организовала работу с текстовой информацией.

### Обществознание

	Кол- во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>34</b>		<b>41,18</b>	<b>35,29</b>	<b>23,53</b>	<b>87,53</b>	<b>100</b>
по району	365		30,14	49,32	20,55	69,87	100
по РТ	21757	2,57	32,45	46,62	18,37	64,99	97,43

Анализируя данные приведенные в таблицы, видим, что успеваемость по школе по данной работе выше республиканских показателей на 2,57%.

При сравнении качества знаний видим, что школьный показатель также выше районного на 17,66% и выше республиканского на 22,54%.

Год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021		23,53	58,82	17,65	100	76,47
2022-2023 (осень)	8,33	37,5	37,5	16,6	91,6	54,1
2022-2023		41,18	35,29	23,53	100	87,53

Анализ данных показал, что в этом учебном году успеваемость повысилась на 8,33%. Также наблюдается положительная динамика в качестве знаний.

Исмагилова Д.В. учитель обществознания проанализировала ошибки допущенные учениками. Включила типовые заданий в классную и домашнюю работу. Определила для учащихся конкретные темы для отработки знаний, умений, навыков, необходимых для преодоления минимального порога успешности по обществознанию.

### 7 класс

#### Математика

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>52</b>		<b>53,85</b>	<b>44,23</b>	<b>1,92</b>	<b>46,15</b>	<b>100</b>
по району	518	0,97	46,33	45,37	7,34	52,71	99,03
по РТ	36060	4,72	46,01	38,27	11	49,27	95,28

Из таблицы видно, что все обучающиеся справились с работой, и успеваемость по школе оставила 100%, что выше по сравнению с районными показателями на 0,97% и выше республиканских показателей на 4,72%.

Рассмотрим качество знаний по данному предмету. Результаты показали, что качество знаний по школе ниже районных и республиканских показателей на 6,56% и 3,12% соответственно.

Год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021	4,65	58,14	37,21		95,4	37,21
2022-2023 (осень)		57,69	38,46	3,85	100	42,3
2022-2023		53,85	44,23	1,92	100	46,15

Анализ данных показал положительную динамику в качестве знаний. Качество знаний повысилось на 3,85%.

Учитель математики Никитина Л.А. проанализировала ошибки допущенные учениками. На уроках подбирала задания, в которых нужно извлекать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках. Читать информацию, представленную в виде таблицы, диаграммы, графика, извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах и на диаграммах, отражающую свойства и характеристики реальных процессов и явлений. Развивает у учеников умения применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач практического характера. Решать задачи разных типов (на работу, покупки, движение), решать простые и сложные задачи разных типов, выбирать соответствующие уравнения или системы уравнений для составления математической модели заданной реальной ситуации или прикладной задачи. Учит анализировать, извлекать необходимую информацию, пользоваться оценкой и прикидкой при практических расчётах. Оценивать результаты вычислений при решении практических задач, решать задачи на основе рассмотрения реальных ситуаций, в которых не требуется точный вычислительный результат.

### Русский язык

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
по школе	<b>51</b>	<b>3,92</b>	<b>35,29</b>	<b>54,9</b>	<b>5,88</b>	<b>60,78</b>	<b>96,08</b>
по району	752	1,2	44,55	45,88	8,38	54,26	98,8
по РТ	42088	7,46	41,88	41,78	8,88	50,66	92,54

Из таблицы видно, что не все обучающиеся справились с работой, и успеваемость по школе составила 96,08%, что ниже районного результата на 2,72%, но выше республиканского результата на 3,54%.

Рассмотрим качество знаний по данному предмету. Качество знаний в данном классе по русскому языку выше районных и республиканских показателей. Выше районных показателей на 6,52%, республиканских на 10,12%.

Год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021		62,2	37,78		100	37,78
2022-2023 (осень)	3,85	76,92	19,23		96,2	19,23
2022-2023	3,92	35,29	54,9	5,88	96,08	60,78

Анализируя данные приведенные в таблицы, видим, что наблюдается понижение успеваемости на 0,12%. Качество знаний значительно повысилось по сравнению с прошлым годом на 41,55%

Учителя русского языка Мурашова Е.А. и Казанцева А.Г. проанализировали типичные ошибки, допущенные учениками, и включали на последующих уроках повторение данных тем для закрепления материала. Выполнение комплексного анализа текста с использованием схем, опорных конспектов, алгоритмов.

### Английский язык

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
по школе	<b>54</b>		<b>35,19</b>	<b>46,3</b>	<b>18,52</b>	<b>64,8</b>	<b>100</b>
по району	535	0,75	39,5	43,55	16,45	60	99,25
по РТ	28825	6,06	40,31	40,75	12,87	53,62	93,94

Анализируя данные приведенные в таблицы видим, что все обучающиеся справились с работой и успеваемость по школе составила 100%, что выше районных и республиканских показателей на 0,75% и на 6,06%.

При сравнении качества знаний можем сделать следующий вывод, что качество знаний по школе выше районных показателей на 4,8%, выше республиканских показателей на 11,18% .

год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021	11,36	36,36	47,73	4,55	88,6	52,3
2022-2023 (осень)		22,22	55,56	22,22	100	77,8
2022-2023		35,19	46,3	18,52	100	64,8

При сравнении с прошлым ВПР наблюдается понижение качества знаний на 13%.

Учитель английского языка Мухаметгалиева Э.М. проанализировала ошибки допущенные учениками на последующих уроках вела работу по ликвидации пробелов в знаниях. Определила для учащихся конкретные темы для отработки знаний, умений, навыков. Осуществление речевого самоконтроля: умение оценивать свою речь с точки зрения ее правильности, находить грамматические и речевые ошибки, недочеты, исправлять их.

На основе случайного выбора в 7-х классах были выбраны следующие предметы: биология- 7б класс, география – 7 а класс, история- 7 б класс, физика 7а класс.

### **Биология**

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>24</b>		<b>45,83</b>	<b>37,5</b>	<b>16,67</b>	<b>54,17</b>	<b>100</b>
по району	284	1,41	41,2	44,01	13,38	57,39	98,59
по РТ	11839	3,31	36,02	42,8	17,87	60,67	96,69

Из таблицы видно, что все обучающиеся успешно справились с заданиями, и успеваемость по школе составила 100%, что выше районного показателя 1,41% % и выше республиканского показателя на 3,31%.

Сравнивая качество знаний, можем сделать следующий вывод, что школьные показатели ниже районных и республиканских показателей на 3,22% и на 6,5%.

Год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021			39,13	60,87	100	60,87
2022-2023 (осень)	3,85	26,92	38,46	30,77	96,15	69,23
2022-2023		45,83	37,5	16,67	100	54,17

Анализируя данные приведенные в таблицы, можем сказать следующее, что наблюдается положительная динамика в успеваемости по данному предмету на 3,85%. Несмотря на положительную динамику в успеваемости, наблюдаем понижение в качестве знаний на 15,06%.

Смирновой Т.А. учителю биологии, следует проанализировать ошибки допущенные учениками. В последующем включать типовых заданий в классную и домашнюю работу.

### **История**

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>22</b>		<b>45,45</b>	<b>50</b>	<b>4,55</b>	<b>54,55</b>	<b>100</b>
по району	308	0,32	34,42	48,7	16,56	65,26	99,68
по РТ	13921	2,14	33,4	45,13	19,33	64,46	97,86

Из таблицы видно, что все обучающиеся справились с работой, и успеваемость по школе составила 100%, что выше района результата на 0,32% и выше республиканского результата на 2,14 %.

Результаты показали, что качество знаний по школе ниже районного показателя на 10,71 % и ниже республиканского показателя на 9,91%.

Год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021	2,33	41,86	34,88	20,93	97,7	55,8
2022-2023 (осень)	19,23	46,15	34,62		80,77	34,62
2022-2023		45,45	50	4,55	100	54,55

Анализируя данные приведенные выше, можем сказать следующее, что наблюдается повышение успеваемости и качества знаний по предметам. Успеваемость повысилась на 19,23%, качество знаний на 19,93%.

Бурмистрова Е.Ю. учитель обществознания проанализировала типичные ошибки, допущенные учениками. Включала в уроки задания, по которым учащиеся показали недостаточный уровень усвоения, с целью ликвидации выявленных пробелов в их знаниях. Использовала на уроках чаще задания на умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в письменной форме на заданную тему с использованием предложенных

понятий. Продолжила работу по формирование умений и навыков определять обществоведческие термины и давать им исчерпывающие, точные определения.

### География

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>24</b>		<b>45,83</b>	<b>37,5</b>	<b>16,67</b>	<b>54,17</b>	<b>100</b>
по району	284	1,41	41,2	44,01	13,38	57,39	98,59
по РТ	11839	3,31	36,02	42,8	17,87	60,67	96,69

Из таблицы видно, что все обучающиеся справились с работой, и успеваемость по школе составила 100%, что выше района результата на 1,41% и выше республиканского результата на 3,31 %.

Результаты показали, что качество знаний по школе ниже районного показателя на 3,22 % и ниже республиканского показателя на 6,5%.

Год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021		25,58	55,81	18,6	100	74,4
2022-2023		45,83	37,5	16,67	100	54,17

Анализируя данные приведенные выше, можем сказать следующее, что наблюдается стабильная успеваемость. Качество знаний ниже по сравнению с 2020-2021 учебным годом на 20,23%.

Соловьева Г.П. учитель географии проанализировала типичные ошибки, допущенные учениками. Включала в уроки задания, по которым учащиеся показали недостаточный уровень усвоения, с целью ликвидации выявленных пробелов в их знаниях.

### Физика

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>29</b>		<b>65,52</b>	<b>31,03</b>	<b>3,45</b>	<b>34,48</b>	<b>100</b>
по району	254	1,18	35,83	48,43	14,57	63	98,82
по РТ	17494	3,41	38,74	43,58	14,28	57,86	96,59

Из таблицы видно, что все обучающиеся справились с работой, и успеваемость по школе составила 100%, что выше района результата на 1,18% и выше республиканского результата на 3,41 %.

Результаты показали, что качество знаний по школе ниже районного показателя на 28,52 % и ниже республиканского показателя на 23,38%.

Год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021	2,27	40,91	45,45	11,36	97,7	56,81
2022-2023		65,52	31,03	3,45	100	34,48

Анализируя данные приведенные выше, можем сказать следующее, что наблюдается положительная динамика в успеваемости. Несмотря на то, что в успеваемости наблюдается положительная динамика, то в качестве знаний наоборот. Качество знаний понизилось на 22,33% по сравнению с 2020-2021 учебным годом.

Учитель Самсоновой Т.А. проанализировала типичные ошибки, допущенные учениками. Включала в уроки задания, по которым учащиеся показали недостаточный уровень усвоения, с целью ликвидации выявленных пробелов в их знаниях.

**8 класс**  
**Русский язык**

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>29</b>		<b>44,83</b>	<b>48,28</b>	<b>6,9</b>	<b>55,18</b>	<b>100</b>
по району	494	3,24	48,18	41,9	6,68	48,58	96,76
по РТ	33326	8,07	35,59	45,6	10,74	56,34	91,93

Анализируя данные приведенные в таблице можем сделать следующий вывод, что успеваемость по школе выше районных результатов на 3,24 % и выше республиканских на 8,07%.

При сравнении качества знаний видим, что результаты районные ниже школьных показателей на 6,6%, но ниже республиканских на 1,16%

год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021	5,66	45,28	43,4	5,66	94,34	49,06
2022-2023 (осень)		50	45,45	4,55	100	50
2022-2023		<b>44,83</b>	<b>48,28</b>	<b>6,9</b>	100	<b>55,18</b>

Из таблицы видно, что успеваемость по данному предмету стабильна, а качество знаний повысилось по сравнению с прошлым годом на 5,18%.

Учитель русского языка Мурашова Е.А. проанализировала ошибки допущенные учениками. На уроках русского языка уделяла больше внимание при повторении материала тем вопросам, в которых были допущены ошибки. Проводила небольшие проверочные работы для закрепления материала. Разработала различных заданий на отработку умений по определению знаков препинания в предложениях.

**Математика**

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>27</b>		<b>44,44</b>	<b>55,56</b>		<b>55,6</b>	<b>100</b>
по району	486	1,23	54,32	40,33	4,12	44,45	98,77
по РТ	31558	4,43	51,47	38,67	5,42	44,09	95,57

Рассмотрим данные приведенные в таблицы. Видим, что все обучающиеся справились с работой поэтому успеваемость по школе составила 100%, что выше районного показателя на 1,23% и выше республиканского на 4,43%.

При рассмотрении качества знаний можем сказать следующее, что школьные показатели выше по сравнению с районным показателем на 11,15% и выше республиканского показателя на 11,51%.

год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021	4	36	56	4	96	60
2022-2023 (осень)	2,22	66,67	31,11		97,8	31,11
2022-2023		<b>44,44</b>	<b>55,56</b>		100	<b>55,56</b>

Сравнивая результаты, наблюдаем положительную динамику в успеваемости и в качестве знаний. Результаты представлены в таблице.

Учитель математики Никитина Л.А разобрала ошибки допущенные учениками. Включает на уроках материал для закрепления тем, которые вызвали затруднения, предложила обучающимся различные сайты для закрепления материала.

В этом учебном году для учащихся 8 класса предметы по выбору были выбраны на основе случайного выбора. Были выбраны следующие предметы: история физика.

#### **Физика**

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>26</b>		<b>42,31</b>	<b>46,15</b>	<b>11,54</b>	<b>57,69</b>	<b>100</b>
по району	236	2,97	44,07	41,53	11,44	52,97	97,03
по РТ	10478	3,55	40,24	43,01	13,2	56,21	96,45

Анализируя данные приведенные выше, можем сказать следующее, что все обучающиеся справились с данными заданиями и успеваемость по школе составила 100%, что выше по сравнению с районными показателями на 2,97% и выше республиканских показателей на 3,55%.

Сравнивая качество знаний по предмету, видим, что качество знаний по школе также выше районных показателей на 4,72% и выше республиканских показателей на 1,48%.

год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021		1,53	65,38	11,53	100	76,9
2022-2023 (осень)	4,17	41,67	41,67	12,5	95,8	54,2
2022-2023		42,31	46,15	11,54	100	57,69

Сравнивая результаты представленные в таблице, можем сделать следующий вывод, наблюдается положительная динамика как в успеваемости, так и в качестве знаний по сравнению с прошлым годом.

Учитель физики Самсонова Т.А. проанализировала ошибки допущенные учениками. На уроках уделяет больше внимание теме прямому измерению физических величин. Усилила работу по использованию справочного материала. Закрепили материал по электромагнитным явлениям.

#### **История**

	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %				Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	<b>29</b>		<b>27,59</b>	<b>65,52</b>	<b>6,9</b>	<b>72,42</b>	<b>100</b>
по району	302		35,01	49,67	15,23	64,9	100
по РТ	13045	1,64	34,08	46,34	17,91	64,25	98,36

Анализируя данные представленные в таблицы, видим, что успеваемость по школе 100%, что наравне с районными показателями, и выше республиканских показателей на 1,64%.

Сравним качество знаний по предмету в аспекте школа-район-республика. Данные приведенные выше свидетельствуют, что школьный показатель выше по сравнению с районными показателями на 7,52% и выше республиканского показателя на 8,17%.

Год	Распределение групп баллов в %				успеваемость	качество
	2	3	4	5		
2020-2021		33,3	45,8	20,8	100	66,6
2022-2023 (осень)		37,5	50	12,5	100	62,5
2022-2023		27,59	65,52	6,9	100	72,42

Анализируя данные, наблюдаем стабильную успеваемость по данному предмету. Из таблицы видим положительную динамику в качестве знаний, он выше по сравнению с прошлым годом на 9,92%. Учитель истории Исмагилова Д.В. проанализировала ошибки

допущенные учениками. Рассмотрела варианты заданий для закрепления материала как на уроках, так и во внеурочное время.

**Вывод:** сравнивая полученные результаты ВПР в 5-8-х классах, можем сказать следующее, что всем педагогам следует проанализировать ошибки допущенные учащимися по предметам. Провести работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся как на уроках, так и во внеурочное время, провести индивидуальную работу с учениками, у которых наблюдается низкий процент выполнения работы. Учителям в следующем учебном году при подготовке к мониторинговым исследованиям учесть ошибки, допущенные учениками в этом году, проработать демо-версии по предметам для повышения качества знаний.

**Рекомендации:**

- Учителям-предметникам на уроках организовать на достаточном уровне работу с текстовой информацией, что должно обеспечить формирование коммуникативной компетентности школьника: «погружаясь в текст», грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать её в своей работе.
- Педагогам на уроках проводить умение устанавливать причинно-следственные связи, поисковые работы (с ориентацией на отбор нужной информации), исследовательские и другие.
- Учителям - предметникам использовать результаты анализа ВПР для коррекции знаний учащихся по своим предметам.
- Учителям включать на уроках задания, по которым учащиеся показали недостаточный уровень усвоения, с целью ликвидации выявленных пробелов в их знаниях.

**Рекомендации:**

- Классным руководителям и учителям-предметникам следует во многом пересмотреть свой подход к учебно-воспитательному процессу и направить все усилия на улучшение качества образования. Особенно это касается учителей, работающих в классах с нестабильными результатами
- Продолжить работу по повышению уровня мотивации к обучению во всех классах через урок и внеурочную работу по предмету.
- Администрации школы включить в план ВШК посещение уроков, по которым наблюдается снижения качества (русский язык, обществознание, физика, алгебра, геометрия, ИЗО, технология).

**Результаты ГИА**

Одним из показателей качества знаний обучения школьников является результат государственной итоговой аттестации. Всего выпускников 9 класса: 53 человека. К экзаменам были допущены все обучающиеся. По результатам итоговых оценок 4 ученика получили аттестаты с отличием.

Выпускники 9-х классов сдавали ОГЭ по 4-м предметам: два обязательных(русский язык, математика), и два предмета по выбору обучающихся. В 2022-2023 году обучающимися были выбраны следующие предметы по выбору для сдачи государственной итоговой аттестации:

- география – 34 ученика
- обществознание – 25 учеников
- информатика – 21 ученик
- биология – 8 учеников
- физика – 5 учеников
- литература – 1 ученик

предметы	2020-2021		2021-2022		2022-2023		динамика	
	Средний балл	Средняя оценка						
Русский язык	24	3,8	26,7	4	25	4	- 1,7	
Математика	13	3,3	13,8	3,4	16,1	3,7	+2,3	+0,3
Обществознание			25	3,7	24	3,8	-1	+0,1

Биология			28	4	26	4	-2	
География			23,6	4	24,7	4,5	+1,1	+0,5
Химия			30,5	4,5				
Информатика			11,5	3,8	11,1	3,6	-0,4	-0,2
Английский язык			48,3	3,8				
Литература			24	3	41	5	+17	+2
Физика			24	3,3	22	3,4	-2	+0,1

Сравним показатели ОГЭ по русскому языку и математики этого года предыдущим годом. Проанализируем данные диаграммы и таблицы, можем сказать следующее, что в 2022-2023 учебном году наблюдается положительная динамика средней оценки:

- по математике на 0,3.

По русскому языку наблюдаем стабильность средняя оценка «4» за 2 года.

Средний балл по основным предметам показал положительную динамику по математике на 2,3 балла по сравнению с прошлым учебным годом, но к сожалению средний балл в этом учебном году по русскому языку снизился на 1,7.

предмет	По школе			По району			По РТ		
	Сред.оценка			Сред.оценка			Сред.оценка		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Русский язык	3,8	4	4	3,85	4	3,9	3,97	4,14	4,10
Математика	3,3	3,4	3,7	3,64	3,6	4,03	3,69	3,78	3,93
Обществознание		3,7	3,8		3,6	3,76		3,67	3,76
Биология		4	4		4	3,8		4,05	4,09
География		4	4,5		4	4,19		4,14	4,23
Информатика		3,8	3,6		3,69	3,78		3,68	3,81
Литература		3	5		4	4,78		4,22	4,48
Физика		3,3	3,4		4,8	3,83		3,89	3,85

предмет	Средняя оценка по школе	Средняя оценка по району	Средняя оценка по РТ	динамика	
				район	РТ
Русский язык	4	3,9	4,1	+0,1	-0,1
Математика	3,7	4,03	3,93	-0,33	-0,23
Обществознание	3,8	3,76	3,76	+0,04	+0,04
Биология	4	3,8	4,09	+0,2	+0,04
География	4,5	4,19	4,23	+0,31	+0,27
Информатика	3,6	3,78	3,81	-0,18	-0,21
Литература	5	4,78	4,48	+0,22	+0,52
Физика	3,4	3,83	3,85	-0,43	-0,45

Сравнивая показатели в контексте школа-район - республика, можем сказать следующее ниже районных показателей по следующим предметам:

- физика на 0,43%
- математика на 0,33%
- информатика 0,18%

выше районных показателей по таким предметам:

- география на 0,31%
- литература на 0,22%
- биология на 0,2%

- русский язык на 0,1%
- обществознание на 0,04%

Сравнивая результаты с республикой результаты ниже по таким предметам:

- физика на 0,45%
- математика на 0,23%
- информатика на 0,21%
- биология на 0,09%
- русский язык на 0,1%

выше районных показателей такие предметы как:

- литература на 0,52%
- география на 0,27%
- обществознание на 0,04%

#### **Рекомендации**

1. Учителям продолжить вести работу по повышению среднего балла и средней оценки по своим предметам.
2. Учителям усилить работу по подготовке обучающихся к сдаче ОГЭ. Продумать систему подготовки к экзаменам в течении следующего учебного года.
3. Учителям вести тесную связь с классными руководителями и родителями.
4. На заседаниях ШМО разобрать результаты ОГЭ по предметам. Выработать стратегию по подготовке обучающихся к экзаменам для повышения среднего балла и средней оценки. На ШМО делиться опытом по подготовке обучающихся к ОГЭ.
5. Администрации школы посещать уроки и консультации с целью выявления подготовки обучающихся к сдаче итоговой аттестации.

#### **Среднее общее образование**

В 2022-2023 учебном году в школе функционируют 2 класса, в которых обучалось 26 обучающихся.

10-11 классы - универсальный профиль обучения (с углубленным изучением русского языка и математики)

Учебный план универсального профиля ориентирован на выбор с учетом предполагаемого продолжения образования обучающихся.

Часы на дополнительные учебные предметы, курсы по выбору отведены на 10 класс (универсальный)

- учебные предметы:

- Химия в жизни общества - 1 час
- Родной язык - достояние народа (русский) – 1 час
- Актуальные вопросы современной биологии- 2 часа

- элективные курсы:

- Прикладная механика - 1 час
- Черчение. Основы графической грамотности- 1 час
- Математические основы информатики- 1 час
- Основы правовых знаний- 1 час

11 класс (универсальный)

- учебные предметы

- Химия в жизни общества - 1 час
- Родной язык – достояние народа- 1 час
- Избранные вопросы биологии- 2 часа

- элективные курсы:

- Ядерная физика- 1 час
- Черчение с элементами компьютерной графики - 1 час
- Общество сегодня и завтра - 1 час

Процент обучающихся, успевающих по образовательным программам на «4» и «5», представлен в таблице

класс	Всего обучающихся			Успеваемость в %			Качество знаний в%		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023
10 класс	20	16	12	100	100	100	55	75	83
11 класс	17	20	14	100	100	100	100	50	64
Итого	37	36	26	100	100	100	75,7	61,1	73,1

Из таблицы видно, что успеваемость на данном уровне стабильна и составляет 100%.

Качество знаний в 10 классе повысилось на 8%, а в 11 классе на 14%. Наблюдается повышение качества знаний среди учащихся на данном уровне по сравнению с прошлым учебным годом на 12%

предмет	Успеваемость 2021-2022 г.	Успеваемость 2022-2023	Кач-во знаний 2021-2022	Кач-во знаний 2022-2023	динамика
Родной язык (рус.)	100	100	97,2	100	+ 2,8
Родная литература (рус.)	100	100	100	100	
Русский язык	100	100	88,9	84,6	-4,3
Литература	100	100	97,2	96,2	-1
Английский язык	100	100	100	100	
История	100	100	88,9	100	+11,1
Обществознание	100	100	97,2	96,2	-1
Физика	100	100	97,2	100	+2,8
Химия	100	100	97,2	100	+2,8
Биология	100	100	97,2	100	+2,8
Математика	100	100	66,7	73,1	+ 6,4
ОБЖ	100	100	100	100	
Физическая культура	100	100	100	100	
Астрономия	100	100	100	100	
Информатика			100	100	

Анализ качества знаний по предметам учебного плана свидетельствует о повышении качественных показателей по таким предметам как:

- родной язык (рус.) на 2,8%
- история на 11,1%
- физика на 2,8%
- химия на 2,8%
- биология на 2,8%
- математика на 6,4%

Понижение качества знаний по сравнению с прошлым учебным годом:

- русский язык на 4,3%
- литература на 1%
- обществознание на 1%

#### Выводы:

1. Классным руководителям и учителям-предметникам продолжать индивидуальную работу, как с мотивированными, так и со слабо мотивированными обучающимися.
2. Администрации школы включить в план ВШК посещение уроков по предметам имеющие низкие показатели (русский язык, литература, обществознание).

## **Всероссийские проверочные работы**

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 09.02.2023 № 02-41 « О направлении плана - графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа Министерства образования и науки РТ от 20.02. 2023 № под-341/23, приказа МКУ Управления образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан от 10.03.2023 №212 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в Чистопольском муниципальном районе в 2023 году».

ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладение межпредметными понятиями.

### **11 класс Химия**

Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %					Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	12			50	50	100	100
по району	25		12	60	28	88	100
по РТ	580	0,17	14,48	57,76	27,59	85,35	99,83

Результаты показали, что все обучающиеся справились с данными заданиями и успеваемость по школе составляет 100%, что выше республиканских показателей на 0,17%.

Сравнивая качество знаний, можем сказать следующее, что школьные показатели выше районных на 12% и выше республиканских 14,65%.

Учитель химии Смирнова Т.А. проанализировала ошибки, допущенные учениками, включает данные материал на уроках для закрепления.

### **История**

Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %					Качество %	Успеваемость %
		2	3	4	5		
<b>по школе</b>	12			75	25	100	100
по району	104		9,62	53,85	36,54	90,39	100
по РТ	2102	0,14	11,99	56,9	30,97	87,87	99,86

Анализируя данные приведенные в таблицы видим, что все обучающиеся успешно справились с работой и успеваемость составила 100%, что выше республиканских показателей на 0,14%.

Рассмотрим качество знаний в аспекте школа-район-республика. Видим, что школьные показатели выше районных на 9,62% и выше республиканских на 12,13%.

Учитель обществознания Бурмистрова Е.Ю. проанализировала ошибки допущенные учениками. Включала данный материал на последующих уроках для закрепления материала.

Исходя из выше изложенного, педагогам следует тщательно разобрать типичные ошибки, допущенные учениками на ВПР по каждому предмету. Провести работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся как на уроках, так и во внеурочное время, провести индивидуальную работу с учениками, у которых наблюдается низкий процент выполнения работы. Рассмотреть данный вопрос на ШМО. Учителям в следующем учебном году при подготовке к мониторинговым исследованиям учесть ошибки, допущенные учениками в этом году, проработать демо-версии по предметам для повышения качества знаний.

**Рекомендации:**

- Учителям-предметникам на уроках организовать на достаточном уровне работу с текстовой информацией, что должно обеспечить формирование коммуникативной компетентности школьника: «погружаясь в текст», грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать её в своей работе.
- Педагогам на уроках проводить умение устанавливать причинно-следственные связи, поисковые работы (с ориентацией на отбор нужной информации), исследовательские и другие.
- Учителям вести повторение тем, которые вызвали наибольшие затруднения
- Учителям включать на уроках задания, по которым учащиеся показали недостаточный уровень усвоения, с целью ликвидации выявленных пробелов в их знаниях.

**Государственная итоговая аттестация**

На конец учебного года в 11 классе обучалось 14 учеников. Все обучающиеся были допущены к государственной итоговой аттестации и получили аттестаты об образовании. В этом учебном году 2 ученика получили аттестаты с отличием и медали «За особые успехи в учении».

В этом учебном году для получения аттестата обучающиеся должны были сдать русский язык и математику (7 человек выбрали профильную математику, 7 учеников базовую математику)

Предметы по выбору сдавало:

- физика 1 ученик
- биология 1 ученик
- история 2 ученика
- английский язык 1 ученик
- обществознание 7 учеников
- география 1 ученик
- литература 1 ученик

**Участие выпускников в ЕГЭ по нескольким предметам.**

по одному предмету		по двум предметам		по трем предметам		по четырем предметам		по пяти предметам	
чел	% от числа участников	чел	% от числа участников	чел	% от числа участников	чел	% от числа участников	чел	% от числа участников
-	-	-	-	11	79	3	21	-	-

**Информация о медалистах**

На медаль «За особые успехи в учении» претендовало 3 ученика. Подтвердили свои результаты и получили аттестаты с отличием и медали «За особые успехи в учении» 2 ученика. Одна ученица не подтвердила результат по профильной математики не набрала нужного балла.

Всего медалей	2020-2021	2021-2022	2022-2023
аттестат с отличием	3	3	2

по одному предмету		по двум предметам		по трем предметам		по четырем предметам		по пяти предметам	
чел	% от числа участников	чел	% от числа участников	чел	% от числа участников	чел	% от числа участников	чел	% от числа участников
-	-	-	-	14	70	6	30	-	-

**Количество обучающихся, набравших 80 и более баллов**

№	Предметы	2021	2022	2023
1	Русский язык	4	7	3
2	Математика (профиль)	1		
3	Физика			
4	Биология			
5	Химия	1		
6	История	1		
7	Обществознание	1		
8	Информатика и ИКТ			
9	География			1
10	Литература			3
11	Английский язык			

**Результаты итоговой аттестации обучающихся 11 класса.**

**Сравнительный результат.**

предмет	Средний балл 2020-2021	Средний балл 2021-2022	Средний балл 2022-2023	динамика
Русский язык	69,5	71,1	70	-1,1
Математика (базовый)		3,9	4	+0,1
Математика (профильный)	50,7	56,9	49	-7,9
Физика	45,5	42	44	+2
История	67	51	35	-16
Обществознание	44	55	49	-6
Английский язык		64	74	+10
Биология	29,5	30	43	+13
Литература			80	
География			80	

**Статистика результатов ЕГЭ**

предмет	По школе	По району	РТ	Динамика по школе	Динамика по району	Динамика по РТ
Русский язык	70	71,8	72,03	-1,1	-1,8	-2,03
Математика (профильный)	49	63,49	64,05	-7,9	-14,49	-15,05
Физика	44	60,04	58,92	+2	-16,04	-14,92
История	35	57,88	60,62	-16	-22,88	-25,62
Обществознание	49	59,05	61,1	-6	-10,05	-12,1
Биология	43	57,76	57,4	+10	-14,76	-14,4
Литература	80	74,12	72,52		+5,8	+7,48
Английский язык	74	76,19	74,14	+10	-2,19	-0,14
География	80	80	62,41			+17,59

Сравнивая результаты с прошлым учебным годом можно сказать, что наблюдается понижение среднего балла почти по всем предметам:

- история на 16%
- математика (проф.) на 7,9%
- обществознание на 6%
- русский язык на 1,1%

Наряду с понижением есть повышения по предметам:

- английский язык на 10%

- биология на 10%
- физика на 2%

Сравнивая показатели района и республики, можем сказать следующее, что школьные показатели ниже по всем предметам, кроме литературы и географии.

#### **Выводы:**

Итоговая аттестация выпускников школы организуется в соответствии с Положением о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, утвержденным МО и Н РФ, МО и РТ локальными актами, регулирующими процесс аттестации.

В течение всего учебного года учителями-предметниками проводились консультации по составленному заместителем директора по УР и педагогами по графику, согласованному с обучающимися.

Для учителей, учащихся и их родителей был оформлен информационный стенд по ЕГЭ, на котором систематически, в соответствии с поступлением нормативно-правовых документов, обновлялась информация, необходимая для подготовки выпускников к сдаче ЕГЭ. В течение года проводились родительские собрания, собрания для обучающихся, семинары-практикумы по заполнению бланков ЕГЭ, психологические тренинги с обучающимися и родителями.

#### **Рекомендации:**

- администрации школы при составлении плана по ВШК уделить внимание итоговой аттестации;
- присоставления плана по ВШК обратить внимание на предметы, по которым сдают обучающиеся ЕГЭ, и включить данные предметы в тематический контроль;
- администрации школы взять на особый контроль подготовку обучающихся к ЕГЭ по предметам по которым наблюдается понижение;
- администрации школы посещать уроки и внеурочные занятия с целью подготовки обучающихся к итоговой аттестации по предметам русский язык и математика, а также предметов по выбору;
- классным руководителям осуществлять тесную взаимосвязь с учителями-предметниками, родителями;
- руководителям ШМО периодически рассматривать вопросы, связанные с ЕГЭ;
- педагогу-психологу в течение года проводить тренинги для подготовки обучающихся к ЕГЭ;
- учителям-предметникам вводить тестовые задания, приближенные к форме ЕГЭ, продумать методику подготовки к ЕГЭ обучающихся с низкой мотивацией;
- учителям предметникам более тщательно подойти к вопросу подготовки, обучающихся к ЕГЭ и работать над повышением среднего балла по своим предметам.

### **Анализ воспитательной работы**

#### **1. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В 2022 - 2023 учебном году воспитательная работа МБОУ «Средняя общеобразовательная школа 16» осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение воспитательных целей, на выполнение заявленных задач и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в целом.

Цель воспитательной работы: личностное развитие обучающихся, создание условий для формирования творческой, самостоятельной, гуманной личности, способной ценить себя и уважать других.

Данная цель ориентирует педагогических работников не на обеспечение соответствия личности обучающегося единому уровню воспитанности, а на обеспечения позитивной динамики развития личности учащегося.

Основные задачи воспитательной работы:

- 1) Реализовать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе.
- 2) Реализовывать потенциал классного руководителя в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы.
- 3) Вовлекать учащихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности.
- 4) Инициировать и поддерживать ученическое самоуправление, как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ.
- 5) Организовывать профориентационную работу с обучающимися.
- 6) Организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.
- 7) Создание социально-педагогической службы, обеспечивающее гармоничное развитие детей и подростков в процессе школьного обучения.
- 8) Создание и совершенствование системы патриотического воспитания в школе для формирования социально-активной личности гражданина и патриота.
- 9) Сохранение в процессе обучения здоровья обучающихся, внедрение здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательный процесс.

Вся воспитательная работа за 2022-2023 учебный год имеет модульную структуру. Каждый модуль ориентирован на достижение конкретных воспитательных задач. В центре такого модуля собраны воспитательные события, позволяющие планомерно, переходя от одного к другому, задать четкий ритм жизни коллектива класса, избежать стихийности, оказывать действенную помощь каждому учащемуся и их родителям.

Вся воспитательная деятельность классного руководителя и его класса проводилась согласно модулям:

- Модуль «Ключевые общешкольные дела»
- Модуль «Классное руководство»
- Модуль «Школьный урок»
- Модуль «Курсы внеурочной деятельности»
- Модуль «Работа с родителями»
- Модуль «Самоуправление»
- Модуль «Профилактика и безопасность»
- Модуль «Социальное партнерство»
- Модуль «Профориентация»
- Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

### **КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Общеобразовательная организация	ЗДВР	Педагог организатор	Педагог-психолог	ПДО	Классные руководители
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №16»	1	1	1	4	25

<b>Должность</b>	<b>ФИО (здрав, педагог-психолог, педагог-организатор, ПДО)</b>	<b>Педагогический стаж (общий/в данной должности)</b>	<b>Образование</b>	<b>Курсы повышения квалификации</b>
Заместитель директора по воспитательной работе	Кириллова Анна Владимировна	8/7	Высшее	2023 г.
Педагог-психолог	Иванова Ольга Дмитриевна	4/4	Высшее	2021 г.
Педагог организатор	Ушенкина Елена Геннадьевна	2/2	Высшее	

### **Модуль «Классное руководство и наставничество»**

Согласно плану воспитательной работы, еженедельно проводились уроки мужества, инструктажи по технике безопасности, тематические классные часы и ежедневно информационные пятиминутки, родительские собрания согласно графику.

Классными руководителями проводилась работа с учителями- предметниками по вопросу успеваемости учащихся, родителям слабоуспевающих учащихся. Проводилась индивидуальная работа по повышению успеваемости учащихся.

В течение года классные руководители работали над:

- Созданием банка педагогических идей классного руководителя
- Проводили школьные мероприятия.
- Участвовали в муниципальных и республиканских мероприятиях, акциях, соревнованиях, конкурсах.
- Проводили родительские собрания, встречи с родителями.
- Работали по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, по профилактике здорового образа жизни и т.д.
- Сотрудничали с инспекторами ОДН ОМВД, сотрудниками отдела по делам молодежи, работниками службы социальной защиты населения, Центра занятости населения, работниками культуры КДЦ «Восток», детской библиотекой.
- Работа по патриотическому воспитанию.
- Вели активную работу по организации мероприятий в каникулярное время.
- Проводили еженедельные классные часы, уроки мужества и информационные пятиминутки.
- Проводили аналитическую работу воспитательной деятельности, успеваемости и посещаемости класса по итогам каждой четверти.
- Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом.

В течение года проводилась работа по оказанию помощи классным руководителям и учителям-предметникам последующим вопросам:

- составление социального паспорта класса и папки работы классного руководителя;
- составления педагогических характеристик на учащихся;
- организация работы с детьми, стоящими на внутришкольном учете;
- составление отчета об индивидуальной работе с подростками, находящимися в социально опасном положении.
- организация оздоровительной работы с детьми «группы риска»;

Проводились консультации для классных руководителей и педагогов по вопросам семейного права, профилактики пропусков учащимися уроков без уважительной причины, профилактики вредных привычек, формирования позитивных отношений между родителями и детьми, работы с детьми с девиантным поведением.

### **Модуль «Школьный урок»**

С целью оказания влияния на поведение отдельных учащихся была налажена связь с учителями-предметниками.

В течение 2022-2023 учебного года проводился ежедневный контроль посещаемости занятий учащимися, выяснялись причины в случае их отсутствия, поддерживалась тесная связь с родителями.

Также, проводились, согласно плана:

- Единый урок, посвященный «Году науки и технологий»
- День солидарности в борьбе с терроризмом. День памяти Бесланской трагедии 2004г.
- День памяти жертв фашизма
- День начала блокады Ленинграда
- Обсуждение тем по правовой тематике (5-минутки на уроках обществознания)
- Государство и граждане. Символика РФ. Конституция – основной закон жизни.

12 декабря - День Конституции Российской Федерации

- Всероссийский урок первой помощи
- Всероссийская акция памяти "Блокадный хлеб"
- День российской науки
- Открытый урок ко дню вывода советских войск из Афганистана
- Единый урок «Воссоединение Крыма с Россией»
- Парламентские уроки приурочены к Дню Российского парламентаризма
- День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ
- Гагаринский урок «Космос—это мы»
- «Пионеры-герои», ко дню пионерии
- Всероссийский урок «День славянской письменности и культуры»

### **Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования**

Целью внеклассной деятельности являлось повышение уровня самореализации школьников, развитие их творческих, интеллектуальных, научных, художественных, технических, спортивных, коммуникативных способностей.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих, выбранных обучающимися, видов: познавательная деятельность, проблемно-ценостное общение, туристическо - краеведческая деятельность, спортивно-оздоровительная и игровая деятельности.

Виды внеклассной, внеурочной деятельности:

1. кружки
2. спортивные секции
3. консультации

Особой популярностью у обучающихся пользуется спортивная секция «Волейбол» в рамках ШСК «Здоровое поколение».

В 2022-2023 году школьники были участниками:

- Президентских состязаний;
- Президентских спортивных игр;
- Игр ШСК;

Учащиеся 1-11 классов в течение учебного года работали над своими исследовательскими проектами. Написание учебного проекта – это бесценный опыт, который получают старшеклассники. Опыт поиска и обработки информации, опыт проведения исследования, опыт коммуникации. Поэтому ребята вместе с классным руководителем готовились к написанию и защите индивидуальных проектов.

Ребята, согласно графика, посещали дополнительные занятия для подготовки к сдаче экзамена в форме ОГЭ и ЕГЭ по учебным предметам.

### **Работа с родителями**

Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье.

Основа взаимодействия классного руководителя и семьи состоит в том, что обе стороны заинтересованы в изучении ребенка, раскрытии и развитии в нем лучших качеств и свойств.

Школа и семья—два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны дополнять друг друга и взаимодействовать между собой. Работа с родителями обеспечивалась по следующим направлениям деятельности: диагностика семьи, взаимоотношения с родителями учащихся, работа с нестандартными семьями, организация полезного досуга. Успешно проведены классные родительские собрания, организационные, тематические, итоговые, собрания-диспуты, общешкольные родительские собрания, тематические консультации. Для информирования общественности о деятельности педагогов и учащихся создан и работает сайт школы. Многие родители активно участвуют:

- в коллективных творческих делах;
- в организации и проведении экскурсий;
- в проведении профилактической работы.

Достижение положительных результатов в работе возможно только в том случае, когда в работе задействованы все субъекты образования и воспитания: учащиеся, педагоги и родители. В течение года в школе прошло 2 общешкольных родительских собрания, которые были совмещены со встречами с инспектором ОПДН и врачом – педиатром Чистопольской детской поликлиники. В каждом классном коллективе каждую четверть проводились классные родительские собрания.

Сотрудничество с родителями позволило повысить эффективность образовательного и воспитательного процесса. Родители принимают участие в решении школьных проблем, активно участвуют в классных и общешкольных собраниях.

За учебный год была проведена работа с родителями:

1. Изучение семейной ситуации и условий воспитания ребенка в семье.
2. Индивидуальная и групповая работа с родителями, консультирование.
3. Проведение тематических родительских собраний.
4. Привлечение родителей к организации интересной, насыщенной внеучебной деятельности.
5. Проведение совместных тренингов родительского взаимодействия в системе ученик - родитель.
6. Влияние на общение родителей с детьми.
7. Работа с родительским комитетом класса.

### **Самоуправление**

На становление жизненных позиций школьника особое влияние имеет такой компонент воспитательной системы, как ученическое самоуправление. Ученическое самоуправление-это возможность самим учащимся планировать, организовывать свою деятельность и подводить итоги, участвовать в решении вопросов школьной жизни, проводить мероприятия, которые им интересны. Участие в работе ученического самоуправления способствует развитию чувства сопричастности ко всему происходящему в классе, школе, а значит, и к происходящему в стране. Это возможность продемонстрировать уникальность своей личности, накопить опыт общения, преодоления трудностей, испытать ответственность за свои поступки, освоить общественный опыт, научиться сотрудничеству с людьми.

Задача школы – научить ученика быть самостоятельным, совершать добрые дела, отвечать за свои поступки, принимать решения, защищать свои права. Именно классный руководитель непосредственно взаимодействует как с учениками, так и с их родителями, искренне стремится

помочь детям в решении их проблем в школьном коллективе, интересно и с пользой организовать школьную жизнь. Мечта любого классного руководителя – создать единый, дружный коллектив. От уровня сплоченности коллектива, от эмоционального настроя класса зависит индивидуальный успех каждого учащегося и удовлетворенность жизнью в школе всех ребят. В дружном коллективе легко работать и самомуителю.

Согласно графика, были проведены данные мероприятия:

1. Выборы органов самоуправления в классах.
2. Выборы Президента школы «Радужная Республика».
3. Заседания коллегий, выборы актива школьного самоуправления «Радужная Республика».
4. Заседания актива класса(еженедельно).
5. Правовое просвещение в «Первоклассники».
6. Контроль за организацией дежурства в школе, правилами поведения.
7. Участие в научно-исследовательской работе, проведении конференций, семинаров, конкурсов.
8. Операция «Уголок» (оформление классного уголка).
9. Поздравление учителей школы с профессиональным праздником.
10. Составление рейтинга классов по соблюдению дисциплины и соответствуию внешнего вида, пропускам, опозданиям и посещаемости школы (еженедельные рейды).
11. Акция «Завтрак для мамы».
12. Подготовка и проведение видео открытки «Мама–главное слово».
13. Акция «Имею право»
14. Всемирный день объятий.
15. Новогоднее представление.
16. Операция «Бумаге вторую жизнь»
17. «День смеха».
18. Мероприятия, посвящённые профилактике правонарушений.
19. Акция «Подарок ветерану».
20. День самоуправления.

### Профориентация

Профориентация в школе – это комплекс действий для выявления у школьников склонностей и талантов к определённым видам профессиональной деятельности, а также система действий, направленных на формирование готовности к труду и помошь в выборе карьерного пути.

Эта работав школе проводится по нескольким направлениям – лекции по выбору профессии, экскурсии, участие в Днях открытых дверей.

Учащиеся среднего и старшего звена принимают участие в экскурсиях на промышленные предприятия г. Чистополь.

Классными руководителями 1-11 классов организована работа с учащимися по просмотру уроков в рамках проекта ПРОЕКТОРИЯ.

Учащиеся активно принимали участие в районных конкурсах и выставках профориентационной направленности: «Есть такая профессия – прокурор!»

Классными руководителями в апреле были проведены интерактивные профориентационные занятия.

Учащиеся 5-10 классов принимают активное участие во Всероссийском проекте по ранней профессиональной ориентации учащихся «Билет в будущее». Реализация проекта «Билет в будущее» может повлиять на решение следующих проблем обучающегося общеобразовательной организации: отсутствие осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.

Выявление проблем самоопределения и профессиональной направленности выпускников с использованием в профориентационной работе интернет-ресурсов.

В течение месяца сущимися проводились:

- беседа «Мир профессий»;
- профессиональное информирование и профессиональное консультирование;
- час размышлений «Человек и профессия»;
- беседа «Почему люди работают»;
- защита профессии–презентация «Все работы хороши, выбирай на вкус».

### **Ключевые общешкольные дела**

Ключевые общешкольные дела – это не набор календарных праздников, а комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников.

Ключевые общешкольные дела являются самостоятельной работой школы, че резкото ре осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов. Общешкольные ключевые дела объединяют детей и педагогов в единый коллектив. К таким интересным общешкольным делам относятся:

- Торжественная линейка «Здравствуй, школа!»
- Встреча с инспектором по делам несовершеннолетних, инспектором по пропаганде безопасности дорожного движения «Знать и соблюдать».
- «Субботники», «Дни чистоты» - уборка школьного двора, прилегающей территории.
- Международный день пожилых людей.
- День учителя. Праздничное поздравление для учителей школы.
- Выставка плакатов «Учителям посвящается».
- Акция «Осенняя неделя добра».
- Цикл бесед о вреде наркотиков «Ты попал в беду».
- Мероприятия посвященное Дню народного единства.
- Цикл бесед «Что значит быть хорошим сыном и дочерью», «Чем сердиться, лучше помириться»
- Час вопросов и ответов «Закон и ответственность»
- Беседа «Безопасность в Интернете».
- Беседы «Безопасность пассажиров, пешеходов, велосипедистов».
- Всемирный день борьбы со СПИДом «Здоровый Я – здоровая Россия».
- Международный день прав человека.
- Новогодние поздравления.
- Беседы с участием инспектора ОПДН «Это должен знать каждый».
- Мероприятие, посвящённое ЗОЖ «Здоровый я – здоровая страна».
- Общешкольные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества.
- Международный день борьбы со СПИДом.
- Праздничное поздравление для мам, посвященный 8 марта (внеклассное мероприятие).
- День космонавтики.
- Акция «Весенняя неделя добра»
- День самоуправления
- Вахта Памяти.
- Акция «Бессмертный полк».
- Смотр строя и песни.
- Инсценировка военной песни.
- Праздник «Последний звонок»

### **ДОСТИЖЕНИЯ 2022-2023**

конкурсы	Уровень (сначала всероссийский, региональный)	Количество участников	Место
Международный конкурс детского	Международный	1	Диплом

творчества «Парад военной техники».			победителя II степени
Всероссийская интеллектуальная викторина «Юный эколог»	Всероссийский	1	1
Всероссийский дистанционный конкурс командной работы« Есть идея!»,	Всероссийский	6	1 место
Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасные дороги»	Всероссийский	28	победители
Всероссийская онлайн- олимпиада «Безопасный интернет»	Всероссийский	10	победители
Всероссийский конкурс исследовательских работ учащихся «Тропой открытий В.И. Вернадского»	Всероссийский	1	Победитель
Новогодний конкурс «Змушка хрустальная», номинация «Новогодняя открытка»	Всероссийский	1	3
конкурса «Символ Нового года»	Всероссийский	1	1
конкурса «Гордость страны»	Всероссийский	1	1
Всероссийский детский новогодний конкурс «Зимушка хрустальная»	Всероссийский	1	Диплом 1 степени
Кубок города Йошкар-Олы по рукопашному бою	Всероссийский	1	3 место
Соревнование по лыжным гонкам в г.Зеленодольск	Всероссийский	1	67 место
Конкурс детских поделок «Я и Красная книга 2022»	Республиканский	1	участник
Творческий конкурс «9 мая – День Великой Победы»	Республиканский	3	I место (Победители)
«Здравствуй, Осень!», диплом 1 степени (рисунок)	Республиканский	1	1
«Здравствуй, Осень!», диплом 1 степени (поделка)	Республиканский	1	1
«Здравствуй, Осень!», диплом 1 степени (художественное слово)	Республиканский	1	1
«Здравствуй, Осень!», диплом 3 степени (рисунок)	Республиканский	1	3
конкурс детских рисунков и фотографии «Моя семья»	Республиканский	1	1
конкурс «Новый год к нам идет»	Республиканский	1	1
конкурс чтецов «История победы в стихах»	Республиканский	1	1
творческий конкурс «Сохраним планету вместе»	Республиканский	1	1
творческий конкурс «Сохраним планету вместе»	Республиканский	1	2
творческий конкурс «9 мая - День Великой Победы»	Республиканский	1	1
марафон «Цветущие Гавайи»	Республиканский	30	Участие
Республиканский экологический конкурс "Сохраним природу"	Республиканский	1	Диплом 2 степени
Республиканский "История моей семьи в	Республиканский	1	Участие

истории страны"			
Поединок по Рукопашному Бою	Республиканский	1	Победитель
Поединок по Рукопашному Бою	Республиканский	1	Призер
Республиканский конкурс новогодних рисунков «Я рисую Новый год»	Республиканский	1	1 место
ШВЛ	Региональный	6	3
Экокультура	Региональный	4	участие
«Касеевский турнир по гиревому спорту»	Региональный		2
«Касеевский турнир по гиревому спорту»	Региональный		2
«Касеевский турнир по гиревому спорту»	Региональный		3
Турнир по гиревому спорту в честь 100-летия Министерства спорта РФ	Региональный		1
Турнир по гиревому спорту в честь 100-летия Министерства спорта РФ	Региональный		2
Конкурс творческих работ «К нам приходит Новый год», номинация «Живопись»	Муниципальный	1	2
Конкурс «Домик для скворца»	Муниципальный	7	участники
Конкурс рисунков «День Победы глазами детей»	Муниципальный	1	1
Конкурс «Сердцем к подвигу ты прикоснись!»	Муниципальный	1	III место (Призёр)
Муниципальный конкурс, приуроченный к Всероссийской акции «С праздником, папа»	Муниципальный	1	I место (Победитель)
«Лучший выпускник начальной школы-2023»,	Муниципальный	1	победитель в номинации «Хранитель традиций»
«Лучший выпускник начальной школы-2023»,	Муниципальный	1	Диплом призёра
Шахматный турнир	Муниципальный		2
Юные инспекторы движения «Безопасное колесо».	Муниципальный		1
Конкурс творческих работ "И выдержал бессмертный Сталинград"	Муниципальный	1	Зместо
Муниципальный фестиваль, посвященный творчеству В.С.Высоцкого «Судьба, отлитая в стихе»	Муниципальный	7 человек из класса	Участники
Соревнование по легкой атлетике (бегу) «Кросс наций»	Муниципальный	4 человека из класса	I место

## РАБОТА ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ

ОО	Номер свидетельства Министерства образования и науки	Направление музея, год основания
МБОУ «СОШ №16»	№868 от 16.02.2018	«Сквозь призму школьных лет» 2003 г.

Самостоятельным центром патриотической работы в школе стал музей «Сквозь призму школьных лет», он открыт в 2003 году. Музей ведет большую поисково-исследовательскую работу, готовит проекты, которые связаны с историей школы, нашего Чистопольского района, с жизнью интересных людей, чья судьба – часть жизни и истории города и школы. Здесь проходят встречи с ветеранами, проводятся открытые уроки, посвященные памяти героев, погибших в годы ВОВ и участников локальных конфликтов. В музее открыта экспозиция, посвященная почётному гражданину города Чистополь, заслуженному учителю РФ Н.С. Харитоновой. Члены кружка "История моей школы" под руководством учителя начальных классов Голонягиной Л.П. обновляют свои экспозиции и проводят экскурсии. Основные выставочные экспозиции, которые представлены в школьном музее: "Начало начал", "Россия-мать, мы все твои солдаты", "Все работы хороши", "Краеведческий уголок", "Пионерский уголок".

## ПРОФИЛАКТИКА ДТТ

В современном мире дорожное движение является одним из основных процессов, который привлекает ребенка уже в самом раннем возрасте. Вот почему с самого раннего возраста необходимо обучать детей основным правилам, знание которых может снизить вероятность дорожно-транспортных происшествий. Источников этих знаний три – родители, школа, внешняя среда. Школа делает все необходимое для того, чтобы обезопасить жизнь обучающихся. Переступая порог школы ребенок узнает безопасный маршрут «Дом-школа-дом». Переходя из класса в класс знания ребенка по правилам безопасности дорожного движения повышаются.

Для этого в школе ежегодно составляется план работы, согласно которому проводятся мероприятия по предупреждению и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Достижение положительных и долгосрочных эффектов в организации профилактики детского дорожно-транспортного травматизма возможно только на основе комплексного подхода в решении вопросов детской безопасности на дорогах и профилактики травматизма. Такой подход включает в себя учебную и внеурочную деятельность, работу с родителями, информационную и материально-техническое обеспечение и контроль со стороны администрации.

В целях повышения уровня профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних и вовлечение общественности в школе был создан отряд ЮИД «Светофор». Руководитель отряда педагог-организатор Ушенкина Е.Г. Составлен план работы на текущий учебный год. В обязанности отряда ЮИД входит следующее:

- Организация дежурства отряда ЮИД на перекрестках около школы (распространение листовок, флаеры, агитация).
- Беседы с учащимися на тему: «Правила поведения на дорогах».
- Беседы с учащимися начальных классов «Твоя дорога в школу».
- Участие в классных часах, викторинах, деловых играх.
- Участие в муниципальном этапе конкурса «Безопасное колесо».

Отряд ЮИД активно участвует во всех проводимых мероприятиях как в школе, так и в районе.

Деятельность по обучению детей основам безопасного поведения на дорогах осуществляется через уроки ОБЖ в среднем и старшем звене, занятия «Окружающий мир» в 1-4 классах, практические занятия на прогулках и экскурсиях «Безопасный путь домой», «Опасные места на улице» и т.д.

В целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, в школе имеется:

- Кабинет ПДД. Яркая наглядность, техническая оснащенность класса служит повышению мотивации изучения ПДД ребятами. Имеются таблицы, плакаты, комплект дорожных знаков.
- В классах и коридоре оформлен уголок безопасности, который постоянно обновляется.

Согласно плану, были проведены следующие мероприятия:

- Ежемесячно классными руководителями 1-11 классов проводились классные часы по профилактике ПДД;
- Каждую в четверть перед каникулами проводились инструктажи «Соблюдение ПДД», а также инструктажи «Информирование учащихся и их родителей о наложении административного штрафа размером в 30 тысяч рублей за передачу руля несовершеннолетнему» (ст. 12.7 ч. 3 КоАП);
- оформлена и размещена для детей и их родителей в доступном месте Схема безопасного маршрута движения детей «дом-школа-дом»;
- в сентябре 2021 г. прошло общешкольное родительское собрание по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма, на котором присутствовала начальник Чистопольского филиала Дирекции финансирования образовательных программ БДД - Сидорова С.Р. На собрании обсуждались вопросы о необходимости применения ремней безопасности и детских удерживающих устройств при перевозке детей в салоне автомобиля, а также о запрещении детям езды на велосипедах по проезжей части дорог по достижению ими 14 лет. Разъяснялись требования законодательства по содержанию и воспитанию детей и возможные уголовно – правовые последствия в случае неисполнения родительских обязанностей, что родители обязаны обезопасить своих детей, привить им с малых лет уважение к правилам дорожного движения. Также о необходимости использования на одежде светоотражающих элементов.
- На классных родительских собраниях проводились инструктажи и беседы с родителями по охране здоровья и безопасности учащихся на улице, также о безопасном поведении в летний период;
- Участие во Всероссийской акции «Урок Безопасности», «Помоги первокласснику безопасно прийти в школу», «Неделя безопасности движения», «Стань заметней», «Спасибо водитель». Цель акции – привлечь внимание к одной из сложнейших проблем современного общества – безопасности наших дорог и, главное, защищенности на них наших родных, близких, знакомых.
- Лекции в пришкольном лагере начальника Чистопольского филиала Дирекции финансирования образовательных программ БДД Сидоровой С.Р.
- 2 место в Муниципальном этапе «Безопасное колесо».

ОО	Название отряда ЮИД	Количество детей в отряде	Наличие стендов по БДД
МБОУ «СОШ №16»	«Светофор»	15	14

Общее количество учащихся всего по району	Общее количество учащихся по классам	Количество учащихся, которые носят верхнюю одежду со световозвращающими элементами	% охвата по классам	% охвата по району	Проведено бесед в ОО по ОБДД, в т.ч. о световозвращающих элементах	Кол-во мероприятий по популяризации и световозвращающих элементов	Выступления отрядов ЮИД
651	1-4 классы	359	100%	97%	15	15	15
	5-9 классы	263	94%		14	12	12
	10-11 классы	29	100%		8	5	3

## **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ОБ ИТОГАХ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ОО И ЗАДАЧИ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

Вся воспитательная работа МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №16» в 2022-2023 учебном году велась с учетом возрастных, индивидуальных особенностей каждого ученика, стиля взаимоотношений между педагогами и детьми, педагогами и родителями. Эффективность и действенность осуществления функций планирования нашли свое отражение в реализации конкретных дел в каждом классе, в традиционных мероприятиях классов и школы.

В целом, воспитательная работа в школе была многоплановой и разносторонней. Воспитательная работа в школе главным образом опиралась на работу Ученического самоуправления, методического объединения классных руководителей, Совета по профилактике с заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями, педагогом-психологом, медицинским работником.

Реализованы планы совместной работы с учреждениями дополнительного образования, общественными организациями.

Подводя итоги за 2022-2023 учебный год, хочется отметить, что поставленные цели и задачи реализованы и выполнены. Коллектив учителей приложил достаточно усилий для реализации задач по воспитанию детского коллектива.

Однако в работе школы имеются следующие недостатки и проблемы: есть необходимость работать над повышением уровня воспитанности учащихся как среднего звена, так и старших классах, формировать у детей основы культуры поведения. Острой остается проблема сквернословия, курения электронных сигарет, отсутствие школьной формы у школьников, драки в начальном звене. Еще не у всех учащихся сформировано чувство сознательной дисциплины, негативное влияние на отдельных учащихся оказывает социальная среда. Не удовлетворяет уровень культуры общения отдельных школьников со сверстниками, в процессе обучения и воспитания имеются трудности в профилактической работе с учащимися различных «групп риска» и их семьями. Продолжает иметь место ряд нарушений Устава школы подростками. А это означает, что одной из главнейших задач воспитательной работы школы в новом учебном году должна стать работа, как с детьми и их родителями, так и методическая помочь классным руководителям по воспитанию.

За текущий учебный год наиболее важными достижениями коллектива школы являются следующие:

- более эффективным стало педагогическое влияние на процесс развития личности ребенка, формирование его нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического, трудового, физического потенциала;
- продолжают развиваться формы взаимодействия семьи и школы, такие как: праздничные совместные вечера, родительские лектории;
- активизировалась работа по участию классных руководителей и школьников в творческих и профессиональных конкурсах;
- ведется постоянное сотрудничество и взаимодействие с организациями-субъектами системы воспитания.

В связи с проделанной работой учебным коллективом поставлены задачи на 2023-2024 уч.год по совершенствованию своей деятельности:

1. Повышение эффективности воспитательной работы в школе.
2. Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися.
3. Методическая помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса
4. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.

## **Рекомендации на 2023-2024 учебный год:**

Повысить роль ученического самоуправления в жизни недеятельности школы и класса, развивать у ребят самостоятельность, инициативу, ответственное отношение к делу.

Продолжить обновлять и развивать систему работы по охране здоровья учащихся.

Создавать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни.

Создавать условия для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания учащихся.

## **Анализ методической работы**

**Цель анализа методической работы школы:** оценка степени эффективности методической работы в школе за 2022-2023 учебный год и ее роли в повышении эффективности педагогического процесса.

Школа работает над **единой методической темой**: «Цифровая трансформация в школе. Модернизация школьной образовательной системы».

**Цель:** формирование системы методического обеспечения процесса **непрерывного** повышения педагогического мастерства, цифровизация школьной образовательной системы.

В 2022/2023 учебном году методическая служба школы решала **задачи**, для достижения поставленной цели:

### **Перспективные задачи методической службы:**

- продолжить совершенствование системы повышения квалификации педагогов;
- создать условия для обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога;
- учителям-предметникам принимать активное участие в методических мероприятиях различного уровня в межэтапционный период;
- выявлять наиболее перспективный педагогический опыт и представлять его образовательному сообществу на различных уровнях (школьном, муниципальном, региональном);
- обеспечить профессиональное становление молодых (начинающих) педагогов;
- продолжить внедрение цифровых образовательных ресурсов в учебно-воспитательный процесс;
- обеспечить непрерывное сопровождение детей при подготовке к олимпиадам, НПК, интеллектуальным и творческим конкурсам с учетом их особенностей, индивидуальных потребностей и способностей.

**Приоритетными направлениями методической работы на 2022-2023 учебный год были:**

#### **-в области организационного обеспечения:**

- 1) совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- 2) совершенствование деятельности профессиональных объединений педагогов;
- 3) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

#### **-в области технологического обеспечения:**

- 1) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
- 2) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей.

#### **-в области информационного обеспечения:**

- 1) обеспечение методическими и практическими материалами через использование Интернет, электронных баз данных, цифровые ресурсы и т.д.;
- 2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- 3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

**-в области диагностики и контроля результативности образовательной деятельности:**

- 1) мониторинг качества знаний учащихся;
- 2) формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
- 3) формирование у обучающихся функциональной грамотности;
- 4) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально - групповых занятий и элективных курсов

Методическая служба школы состоит из следующих структурных единиц:

- педагогический совет,
- методический совет,
- школьные методические объединения.

Деятельность данных структур регламентируется соответствующими нормативно-правовыми (локальными) актами.

Стабильность данной системы даёт возможность применять различные формы методической работы, что делает методическую работу интересной и привлекательной для педагогических работников.

Педагогический коллектив школы состоит из 41 человек, 5 (12,2%) из которых имеют высшую квалификационную категорию, что ниже по сравнению с 2021 годом на 0,4%, по сравнению с ЧМР – на 1,4%, 31 (75,6%) педагогов - первую квалификационную категорию (выше на 5,1% по сравнению с 2021 годом), по сравнению с ЧМР выше на 5,9% Т.о., доля педагогов с высшей и первой кв. категориями составляет 87,8%, что на 3,7 % выше, чем в 2021 году ( 84,1%), на 5,3% больше, чем в 2020 году.

В 2022-2023 учебном году 5 педагогическим работникам установлена первая квалификационная категория: Герасимова Е.В., Жирнова Л.А., Коновалова И.А., Смирнова Т..А. (вновь- Ярославцева Е.С.).

В соответствии с планом 16 педагогов обучились на курсах повышения квалификации, 12 из них - курс в рамках ФП «Учитель будущего».

**Педагогический совет** является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления педагогических работников школы.

**Цель** – коллективно выработать управление решение по созданию условий для эффективного сотрудничества членов школьного коллектива по той или иной проблеме.

В 2022-2023 учебном году было проведено 3 педсовета методической направленности:

- «Профилактика и предупреждение асоциального поведения учащихся. Методика воспитательно-профилактической работы»;
- «Развитие профессиональной компетентности педагога через построение собственной образовательной траектории»;
- «Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся».

Все вопросы, рассмотренные на педагогических советах, актуальны и соответствуют единой методической теме школы. Решения, вынесенные по итогам педагогических советов, позволили своевременно корректировать образовательный процесс в школе.

**Методический совет** - коллегиальный орган педагогических работников школы, созданный для повышения их профессионального мастерства. В течение учебного года рассматривает вопросы:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов образования;
- проводит работу с молодыми специалистами;
- организует работу над единой методической темой;
- руководит работой по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- координирует работу методических объединений, проблемных групп;
- оказывает помощь учителям в повышении квалификации,
- готовит и проводит педагогические чтения.

В состав МС входят заместители директора, руководители ШМО, наиболее активные и инициативные педагоги школы.

Функционирует МС на основании положения о методическом совете школы, годового плана работы.

В течение 2022-2023 учебного года методическим советом было проведено 4 заседания по следующим вопросам:

- Приоритетные направления работы методической службы на 2022 – 2023 учебный год;
- утверждение планов работы МС и ШМО;
- процедура аттестации педагогических кадров и курсовой подготовки в 2022-2023 учебном году;
- обновление банка данных УМК и учителей – предметников;
- подготовка к заседаниям педагогического совета;
- отчет руководителей ШМО о работе объединения;
- подготовка и проведение предметных недель, методического дня;
- результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах и методических мероприятиях различного уровня;
- оказание помощи педагогам, принимающим участие в конкурсах профессионального мастерства;
- вопросы, связанные с работой педагогического коллектива с одаренными учащимися (подготовка к ВОШ и РОШ, участие в НПК, олимпиадах), обсуждение итогов и выработка мер по повышению качества работы с данными учащимися;
- формирование функциональной грамотности. Подготовка к мониторингу учащихся;
- подготовка к итоговой аттестации обучающихся.

В соответствии с планом методической работы проведены методические совещания по темам: «Разработка рабочих программ по предметам учебного плана в соответствии с требованиями обновленного ФГОС» (август);

«Аттестация педагогических работников в 4 квартале 2022-2023 учебного года» (октябрь).

Проведено два методических семинара по темам: «Преемственность в обучении между начальным и основным уровнями образования» (ноябрь), «Реализация программы воспитания» (апрель).

В течение всего учебного года функционировала проблемная группа по разработке ООП и рабочих программ по обновленным ФГОС.

**Выводы:** работа методического совета школы осуществлялась в соответствии с планом работы; способствовала системному и эффективному решению образовательных задач, стоящих перед школой.

В 2022-2023 учебном году функционировало 6 предметных методических объединений. Каждое МО работает в течение учебного года над своей темой, сформулированной в соответствии с единой темой школы. Работа методических объединений проводилась согласно утвержденному плану на 2022 – 2023 учебный год. При утверждении УМК, а также составлении рабочих программ, поурочного планирования учителя пользовались учебниками, рекомендованными Министерством образования РФ.

Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед методическими объединениями.

Исходя из поставленных задач работы методических объединений, были запланированы:

- участие в заседаниях школьных методических объединений;
- взаимопосещение уроков;
- работа над индивидуальной методической темой;
- изучение опыта лучших учителей;
- участие в семинарах, вебинарах;
- участие в профессиональных конкурсах.

Поставленные цели и задачи достигнуты благодаря активности большинства членов ШМО и их заинтересованности. Вся работа учителей имела практическую направленность и была ориентирована на повышение их профессионализма, повышения качества обучения.

Заседания школьных методических объединений проводились по плану (не менее 5 в течение года), где учителя обсуждали методы и формы работы, рассматривали вопросы применения современных технологий, делились опытом. Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед МО, определялась задачами методической работы школы и требованиям ФГОС, учитывались профессиональные запросы педагогов, актуальность рассматриваемых вопросов, их значение для совершенствования качества педагогической деятельности.

Для решения поставленных задач на заседаниях рассматривались различные теоретические и практические вопросы.

Были рассмотрены вопросы реализации обновленного ФГОС в 1-6 классах, обсуждались возникающие в процессе реализации вопросы, оказав помочь в разработке рабочих программ в конструкторе. Обсуждались также вопросы подготовки к введению обновленных ФГОС в средней школе.

На заседаниях рассматривались вопросы:

- итоги ГИА 2022, задачи, стоящие перед педагогами при подготовке к ГИА 2023;
- анализ административных контрольных работ;
- формирование функциональной грамотности учащихся;
- работа с одаренными детьми;
- работа с одаренными и отстающими учащимися;
- подготовка учащихся к олимпиадам, НПК, конкурсам;
- УМК;
- участие в формировании заказа учебной литературы;
- использование ЦОР в образовательном процессе;
- формы диссеминации педагогического опыта и др.

В течение года руководителями ШМО осуществлялся контроль за состоянием рабочей документации учителей. Всеми учителями были разработаны и утверждены на заседании методического объединения календарно-тематические планы. Все учителя используют рабочие программы, составленные в соответствии с ФГОС.

Большую роль в педагогической практике педагогов играют темы самообразования, над которыми работают учителя, накапливая опыт, реализуя его на уроках, во внеурочное время, на внеклассных мероприятиях, в выступлениях на заседаниях МО и педсоветах. В течение года все члены ШМО работали по индивидуальным методическим темам, направленным на совершенствование педагогического мастерства.

В 2022- 2023 учебном году в рамках курсов повышения квалификации для учителей начальных классов в школе работала республиканская **стажировочная площадка** «Создание условий для раскрытия способностей младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности, в том числе во внеклассной работе».

Были показаны 9 уроков, 2 занятия внеурочной деятельности, 3 мастер-класса, а также открытое заседание методического объединения начальных классов по проблеме «Предметные и методические компетенции учителя начальных классов в условиях реализации обновленных ФГОС». В работе площадки приняли участие 19 педагогов школы и 3 представителя дошкольных учреждений. Деятельность площадки высоко оценена руководителем стажировки, старшим преподавателем дошкольного и начального образования ПМПЦК и ППРО ИПиО КФУ Ожмековой Н.Ю.

В течение учебного года проводилась большая работа по решению проблемы преемственности между детскими садами и школой. Школа на протяжении многих лет сотрудничает с коллективами дошкольных учреждений микрорайона: детские сады № 6, 8, 23, 28. Практически все учащиеся начальных классов- выпускники данных образовательных учреждений. Поэтому важное значение имеет работа по осуществлению преемственности. Педагогические работники школы и ДОУ планируют работу по проведению методических мероприятий.

В рамках преемственности воспитанники детского сада посещают школу, знакомятся с первоклассниками, учителями, принимают участие в совместных мероприятиях.

Работа по преемственности осуществляется всеми субъектами образовательного процесса детских садов и школы: детьми, педагогами, родителями.

В последние 3 года сотрудничество между детским садом № 28 вышло на новый уровень.

В рамках федеральной инновационной площадки Института системно-деятельностной педагогики под научным руководством Людмилы Георгиевны Петерсон между детским садом, школой и институтом заключен трехсторонний договор по реализации инновационного проекта «Механизмы сохранения лидирующих позиций РФ в области качества математического образования (Инновационная методическая сеть "Учусь учиться"). Три класса (1, 2 и 4) продолжают обучение по программе Л.Г. Петерсон.

Таким образом, анализ работы методических объединений показал, что планы, цели и задачи на 2022-2023 учебный год в основном выполнены.

Итоги работы ШМО рассмотрены на расширенном заседании методического совета в конце учебного года.

В 2023-2024 учебном году определить следующие задачи:

- продолжить работу по внедрению в практику педагогических технологий, направленных на повышение качества образования;
- повышать профессиональную компетентность;
- улучшить работу по подготовке к интеллектуальным конкурсам, планировать и проводить в течение года и начинать с первого класса;
- продолжить работу по преемственности между начальным и средним звеном, начальной школой и детским садом.

С целью развития профессиональной компетентности, мастерства, профессиональной культуры, обновления теоретических и практических знаний, в связи с возросшими требованиями к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач педагоги школы участвуют в разных формах распространения передового педагогического опыта на различных уровнях, публикуют работы на профессиональных сайтах, в сборниках, принимают участие в профессиональных и методических конкурсах. 4 педагога (Голонягина Л.П., Кондрашина Л.И., Хурасеев А.Г., Шишлова Н.А.) реализуют в обучении авторские программы. (**Приложение 1**).

10 педагогов приняли участие в 14 конференциях в качестве слушателей, 28 педагогов прослушали 86 вебинаров и семинаров.

8 педагогов (Шарифуллина Э.Ф., Соловьева Г.П., Мухаметшина Л.Г., Исмагилова Д.В., Никитина Л. А., Смирнова Т.А., Самсонова Т.А., Хурасеева К.В.) и учащиеся 8 класса стали участниками федерального проекта **«Функциональная грамотность»**. В течение 3-х месяцев осуществлялась подготовка к исследованиям. Просмотрены вебинары. Педагоги выступали с обобщениями об осуществлении подготовки.

**8 педагогов приняли участие в зональных педчтениях.**

### **Работа с одаренными учащимися.**

В целях выявления интеллектуально одаренных учащихся, пропаганды научных знаний, развития у учащихся интересов и способностей в изучении основ наук, стимулирования их стремления к самостоятельному пополнению знаний и в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников с 21 сентября по 29 октября 2022 года проводится по 24 предметам: математика, физика, экология, биология, история, обществознание, экономика, право, география, химия, русский язык, литература, английский и турецкий языки, ОБЖ, технология, физическая культура, информатика и ИКТ, искусство (МХК), астрономия, татарский язык для русскоязычных обучающихся школ с русским языком обучения, родной (татарский) язык для учащихся-татар школ с русским языком обучения, геология, истории Татарстана и татарского народа. Школьный этап олимпиады школьников проводился по заданиям, разработанным государственным автономным учреждением «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки Республики Татарстан. На основании протоколов, отчетов и предоставленных работ

учащихся был составлен список победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Участники, набравшие 50 и больше процентов максимально возможных баллов, признаны победителями и призерами школьного этапа олимпиады.

Основными целями и задачами олимпиады являются:

- выявление и развитие у школьников творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности;
- создание необходимых условий для поддержки одарённых детей;
- пропаганда научных знаний;
- поддержание интереса обучающихся к изучению общеобразовательных предметов.

Данный анализ проведен в целях повышения эффективности проведения школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Также данный анализ позволяет выявить имена наиболее способных детей на школьном и муниципальном уровне, ставших победителями и призерами.

В ШЭ количество участий 393, участников 150. Наблюдается снижение количества участий в олимпиадах, что связано с заболеванием учащихся и педагогов в период проведения школьного этапа олимпиады. В 2021-2022 учебном году участий 453, участников 187. Снижается соответственно количество победителей и призеров. В 2022-2023 учебном году 79 победителей, 61 призеров. В 2021-2022 учебном году 92 победителя, 87 призеров, в 2020-2021 учебном году 89 победителей, 123 призера, в 2019-2020 учебном году в школьном этапе 121 победитель, 176 призеров.

Наибольшее количество участников по таким олимпиадам, как: английский язык, биология, литература, математика, ОБЖ, обществознание, русский язык, технология, физическая культура, география.

Низкие результаты учащиеся показали по таким предметам, как: астрономия, физика, история Татарстана, искусство, право, информатика, математика Учителям уделить внимание на подготовку заинтересованных учащихся.

В 2022 году школьный этап олимпиады по химии, астрономии, физике, математике, информатике и биологии состоялся на образовательной платформе Сириус. В связи с тем, что олимпиада проходила в новом формате, уровень сложности заданий высокий, результаты школьников оказались низкими. По физике, информатике нет победителей и призеров. По химии ни один учащийся не принял участие в олимпиаде.

На муниципальный этап прошли 74 ученика. Один ученик прошёл по четырем предметам, 2 ученика - по трём предметам, 13 учащихся – по двум предметам.

Приняли участие в муниципальном этапе ВсОШ 55 учащихся, из них 13 человек (24%) стали победителями и призёрами

№	ФИО	класс	предмет	статус	учитель
1.	Архипова Снежанна	9	татарский язык (рус.гр)	призер	Гилязева Разиля Кирамовна
2.	Иксанова Азалия	7	технология	призер	Хурасеева Ксения Викторовна
3.	СабировДанис	7	технология	победитель	Хурасеев Алексей Геннадьевич
4.	Шарафутдинова София	7	технология	победитель	Хурасеева Ксения Викторовна
5.	Бурмакина Екатерина	10	технология	победитель	Хурасеева Ксения Викторовна
6.	Бызова Яна	9	технология	призер	Хурасеева Ксения Викторовна
7.	Балова Виктория	10	английский язык	призер	Нестерова Наталья Юревна

8.	Миннегурова Аделина	7	история	победитель	Исмагилова Дина Владимировна
9.	Кукин Владимир	10	геология	призер	Соловьева Галина Павловна
10.	Тугашов Илья	10	геология	призер	Соловьева Галина Павловна
11.	Рубцов Максим	6	математика	призер	Вилкина Ангелина Леонидовна
12.	Галимова Самира	4	русский язык	призер	Голонягина Любовь Петровна
13.	Вилков Роман	11	ОБЖ	победитель	Акбаров Азат Имамович

По итогам муниципального этапа ВОШ и РОШ 13 призовых мест, что на 8 мест меньше, чем в прошлом учебном году (21 призовое место). Это связано с тем, что в основном призовые места были у обучающихся 11 класса (11 мест).

Школьная команда педагогов в течение всего учебного года осуществляла подготовку одаренных и мотивированных учащихся к школьному и муниципальному ВсОШ и РОШ.

Педагоги, подготовившие победителей и призеров МЭ ВсОШ:

Хурасева К.В. – 2 победителя и 2 призера по технологии;

Соловьева Г.П. – 2 призера по геологии;

#### **Выводы:**

1. Школьный этап Всероссийской предметной олимпиады школьников прошёл на хорошем организационном уровне.
2. Высокий процент победителей и призеров школьного этапа олимпиады показан на предметах: ОБЖ, технология, литературе, обществознание.
3. Низкие результаты показали обучающиеся по астрономии, физике, истории Татарстана, информатике, по данным олимпиадам нет победителей и призеров.

#### **Рекомендации:**

##### **1. Учителям - предметникам:**

- использовать дифференцированный подход в работе с мотивированными детьми.
- при подготовке учащихся к олимпиаде учитывать результаты, типичные ошибки при выполнении заданий олимпиады прошлых лет.
- использовать такие формы, как занятия по индивидуальным планам, участие в дистанционных и заочных олимпиадах.

Учащиеся школы принимают участие в других предметных олимпиадах, НПК, конкурсах для интеллектуально одаренных обучающихся (**Приложение 2**).

В 2022-2023 учебном году ученики приняли участие в олимпиадах разных уровней:

##### **республиканские:**

- онлайн-олимпиады winkid по математике, окружающему миру;
- олимпиада по окружающему миру для школьников 1-4 классов «Эверест»;
- онлайн- олимпиада КФУ по математике

##### **федеральные:**

- Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасные дороги»;
- Всероссийская онлайн- олимпиада «Безопасный интернет»;
- Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по русскому языку;
- Всероссийская онлайн -олимпиада Учи.ру по экологии;
- Всероссийская интернет –олимпиада «Солнечный свет» по математике;
- Краеведческая олимпиада «Открываем Санкт-Петербург».

##### **международные:**

- Международная онлайн –олимпиада по математике.

В олимпиадах приняли участие 78 человек. В основном это ученики начальных классов.

Снизилось количество участников НПК-7 человек в республиканских и всероссийских конференциях

**республиканские:**

- VI Республиканская научно-практическая конференция школьников имени Гаяза Исхаки
- VII Межрегиональная научно-исследовательские чтения им. К. Тимбиковой.

**федеральные:**

- Фестиваль «Шенталинские чтения – 2022».

7 учеников приняли участие в муниципальной НПК «Шаг в мир науки».

В 2021-2022 учебном году количество участников НПК было 28 человек.

**Необходимо:**

- обеспечить системную работу с одаренными, способными учащимися;
- повысить качественный уровень участия обучающихся в олимпиадах и конференциях различного уровня;
- проводить дополнительные занятия с одаренными, высоко мотивированными детьми с целью качественной подготовки к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.

**Общие выводы:**

Задачи, поставленные в школе на 2022-2023 учебный год, реализованы.

В школе ведется планомерная работа по повышению педагогического мастерства педагогов, продолжается работа, направленная на повышение качества образования.

Курсовая переподготовка, аттестация педагогов ведется в соответствии с планом.

Успешно реализуется обновленный ФГОС в 1-6 классах.

Педагоги активно участвуют в семинарах, вебинарах, конференциях.

Продолжается обобщение опыта через участие в профессиональных и методических конкурсах, конференциях различных уровней.

Отмечается традиционно высокий интерес учащихся начальных классов к участию в очных и дистанционных олимпиадах различного уровня, в основной и старшей школе учащиеся не очень активны.

Совершенствуется система исследовательской работы в начальной, основной и средней школе.

**Недостатки в методической работе коллектива:**

Недостаточно высокий уровень результативности участия школьников во Всероссийской олимпиаде школьников, в иных олимпиадах, НПК.

Не все педагоги школы участвуют в профессиональных конкурсах, в обобщении своего педагогического опыта.

На устранение этих недостатков будет направлена методическая работа в следующем учебном году.

### **Анализ национального образования и воспитания**

**Методическая тема:** «Достижение качественных знаний, через эффективные управление процессом обучения татарскому языку и литературе, в условиях внедрения ФГОС»

**Цель:** реализация Закона «О государственных языках РТ и других языках в РТ»

**Задачи:**

- обеспечение равноправного функционирования государственных языков в образовательном учреждении;
- развитие педагогического мастерства учителей родного (татарского) языка и литературы, изучение и распространение передового опыта;
- внедрение новых образовательных технологий;
- целенаправленная работа с одаренными детьми.

Реализация целей и задач национального образования и воспитания осуществляется через планирование учебного процесса, применение элементов инновационных технологий, использование личностно-ориентированного подхода на уроках.

Для успешного достижения цели и решения задач методической работы школы объединение учителей родного языка и литературы осуществляло работу по следующим направлениям:

аттестация, мониторинг, методическая работа, преемственность. Работа учителей родного языка и литературы была направлена на:

- подготовку к новому учебному году;
- работа с высокомотивированными учащимися;
- контроль качества знаний;
- самообразование.

В ходе подготовки к новому учебному году учителями родного языка и литературы были составлены рабочие программы по предметам согласно Положения, была определена степень готовности УМК по предмету, составлен и утвержден план работы МО на текущий год.

Оформлена документация по ШМО.

Учителями объединения ведется постоянная работа с высокомотивированными учащимися и учащимися с низкой мотивацией. Это позволило высокомотивированным учащимся принять участие в олимпиадах, конкурсах и конференциях разного уровня. В школьной олимпиаде по татарскому языку приняли участие 18 учеников. В городской олимпиаде – 7 учащихся.

Учителя МО продолжают работу по контролю качества знаний, осуществляя мониторинг по результатам четверти, полугодия и года, а также по результатам контрольных работ. Качество по предметам остается удовлетворительным.

В течение всего учебного года эффективно велась работа над темами по самообразованию:

- взаимопосещение уроков, мероприятий.

- взаимопроверка тетрадей.

- С 1 по 10 октября был проведен декадник родных языков в рамках месячника татарской культуры. Учителя-предметники делились опытом работы, проводили внеклассные мероприятия, классные часы.

#### **Проводились:**

В рамках Года родных языков и народного единства РТ, в МБОУ «СОШ №16» был проведен литературно-музыкальный марафон “Халыклар дуслыгы”.

Цель: формировать у детей понятия дружбы между людьми разных национальностей.

Задачи: воспитывать уважение к обычаям, культуре других народов, населяющих нашу планету; формировать бережное отношение к родному языку, гордость за свой родной язык, чувство принадлежности к своим предкам, народу, культуре.

Звучали песни, стихи, танцы. Такой праздник Дружбы народов воспитывает уважение к культуре и быту других народов, к культуре межнационального общения, воспитывает такие качества, как взаимовыручка, взаимопонимание, отзывчивость. На мероприятии проводилась викторина на знание пословиц, поговорок, загадок. Учащиеся отвечали на вопросы викторины, отгадывали загадки, поговорки, играли в слова. В ходе конкурса ребята высказывали свои мнения. Отвечали на вопросы.

21 февраля в 1 классе прошла интерактивная игра «Экиятлэр иленә сәяхәт» Дети познакомились с новыми и вспомнили старые татарские сказки. Затем для них была проведена игра – викторина «Хоровод любимых сказок», которая представляла собой несколько туров. Ребята активно угадывали сказки и сказочных персонажей, участвуя в конкурсах: «Угадайте сказку», «Угадай героя сказки», «Вопрос- ответ». В заключении дети рассказали о своих любимых сказочных героях и нарисовали их.

В 8 классе был проведен круглый стол посвящённый Международному Дню родного языка. На мероприятии показали презентацию о родном (тат) языке, о правильности родной речи, о том, что такое ЮНЕСКО. Под руководством Разили Кирамовны, учащиеся отвечали на вопросы викторины, решали посильные лингвистические задачи, отгадывали загадки, играли в слова.

Ребята дружно отметили, что Россия – многонациональное государство, наш общий дом, на каком бы языке не говорили. Надо только об этом не забывать.

21 апреля в 1-4 кл. прошла литературный марафон «Без – Тукай оныклары»

«Без-Тукай оныклары» Ребята узнали много нового из биографии поэта, послушали воспоминания современников о великом сыне татарского народа – Габдулле Тукае. Читали стихотворения, в которых он затрагивал тему Родины, родного языка, жизни простого народа, познакомились со сказками – поэмами такими, как “Кәҗә белән сарык”, “Су анасы” „Бала белән күбәләк”, “Шүрәле”. Также в ходе встречи учащиеся отгадывали названия сказок и стихов поэта по иллюстрации, отгадывали загадки, инсценировали стихотворение “Бала беләнкүбәләк”.

Открытые уроки и мероприятия показывали не все учителя ШМО. Основное требование при анализе и самоанализе уроков уделялось выполнению требований к организации и проведению личностно - ориентированного развивающего урока. По итогам Декады была составлена аналитическая справка, даны выводы и рекомендации.

Учителями объединения ведется постоянная работа с высокомотивированными учащимися и учащимися с низкой мотивацией. Это позволило высокомотивированным учащимся принять участие в олимпиадах, конкурсах и конференциях разного уровня.

**Выводы и рекомендации:** данные показывают, что по сравнению с прошлым годом результаты выше, но не во всех мероприятиях обучающиеся приняли участие. Это можно объяснить тем, что система работы с одаренными детьми все еще находится в стадии становления, нет системности и последовательности. Недостаточно четко разработаны механизмы выявления ранней одаренности, зачастую способности детей оцениваются по их исполнительности и успеваемости, не принимаются во внимание уровень личностного развития школьников, их готовность к участию подобного рода мероприятиях. Учителям-предметникам рекомендуется:

- пересмотреть систему работы с одарёнными детьми, внести корректиды;
- Усилить работу с одаренными детьми с обучающимися;
- Активизировать и усилить работу с одаренными детьми по подготовке к олимпиадам.

Всем учителям регионального компонента принимать участие в НПК не только на школьном этапе, но и на городском уровне, вести планомерную работу по выявлению, развитию и сохранению одаренности с начальных классов.

В течение года проводились заседания ШМО. Деятельность ШМО не ограничивается выполнением только задач, вынесенных в начале учебного года. Ведется ежедневная, кропотливая работа по повышению качества обучения, накопление и систематизация в кабинетах ШМО дидактического раздаточного материала, подготовка и проведение выставки-отчета о проделанной работе каждого учителя-предметника.

В начале учебного года были запланированы 4 тематических заседаний ШМО. На конец учебного года было проведено 4 тематических заседаний ШМО

Большое внимание в плане ШМО уделялось уровню сформированной грамотности письма, развитию речи, навыков беглого чтения, пониманию смысла прочитанного. В течение учебного года были проведены административные контрольные работы по предметам по выявлению качества знаний обучающихся. По результатам административных контрольных работ составлены справки, диагностики ЗУН.

ШМО располагает 1 кабинетам родного языка и литературы. Они пополняются дидактическими материалами. В кабинетах не хватает ТСО, для эффективной работы нужен проектор и экран.

#### **Перспективные задачи методической службы на 2023-2024 учебный год:**

- продолжить совершенствование системы повышения квалификации педагогов;
- создать условия для обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога;
- учителям-предметникам принимать активное участие в методических мероприятиях различного уровня в межаттестационный период;

- выявлять наиболее перспективный педагогический опыт и представлять его образовательному сообществу на различных уровнях (школьном, муниципальном, региональном);
- обеспечить профессиональное становление молодых (начинающих) педагогов;
- продолжить внедрение цифровых образовательных ресурсов в учебно-воспитательный процесс;
- обеспечить непрерывное сопровождение детей при подготовке к олимпиадам, НПК, интеллектуальным и творческим конкурсам с учетом их особенностей, индивидуальных потребностей и способностей.

### **Анализ работы библиотеки за 2022-2023 учебный год.**

В прошедшем учебном году деятельность библиотеки строилась на требованиях, обусловленных «Положением о библиотеке общеобразовательного учреждения», и в соответствии с планом работы библиотеки и МБОУ «СОШ № 16».

Читателями школьной библиотеки были 688 человек:

650 учеников-99% (от общего количества) и 38 педагога - 95%. Читающими были: ученики младших 360, средних 263 и старших классов 27.

**Общий фонд** библиотеки составляет на 1.06.2023 года 13091 экземпляров литературы, имеет в своих хранилищах:

Основной библиотечный фонд: 3725экз. (поступило- 2875экз., выбыло-3993экз)

Фонд учебников: 9366экз.

**Общая книговыдача за год** составила **4597** экземпляров.

Наиболее читаемой является:

- 1) художественная, детская, общественно- политическая, справочная.
- 2) техника, методическая литература;

<b>Контрольные показатели</b>	<b>2022- 2023 учебный год</b>
Читатели, учащиеся (число/охват в %)	650/ 99%
Читатели, педагоги (охват в %)	38/ 95 %
Книговыдача	4597
Читаемость (книговыдача/читателей)	7
Общий фонд	13091
Основной библиотечный фонд	3725
Поступило в фонд	839 ХЛ/2036 учебников
Выбыло из фонда	773ХЛ/3220 учебников
Обращаемость (книговыдача/фонд)	1
Фонд учебников	9366
Количество посещений за год	3612
Средняя посещаемость (количество посещений за год разделить на кол-во читателей)	6
Среднедневная посещаемость (количество посещений за год кол-во рабочих дней)	16
<b>Мероприятия:</b>	
Беседы	22
Библиографические обзоры	3
Книжные выставки	20
Открытые просмотры	11
Тематические полки	11
Литературные мероприятия	9
Викторины	1
Выступления на совещаниях, семинарах, педсоветах	-
Выступления перед родителями	3
Разработка презентаций	3

Папки-накопители	6
Уроки библиотечно-библиографических знаний	7

Наименее спрашиваемые книги методической литературы. Так как, литература ветхая и устаревшая по содержанию.

Обращаемость книжного фонда на конец учебного года составила 1 книга в год на одного читателя.

Средняя читаемость составляет 7 книг в год на 1 читателя- это мало, так как фонд устаревший и не удовлетворяет запросам читателей по целому ряду вопросов.

Среднедневная посещаемость составила 16 человек в день.

Для привлечения читателей в библиотеку проводилось ряд мероприятий:

- экскурсии;
- библиотечные уроки;
- индивидуальные беседы с рекомендацией книг;
- мероприятия, посвященные Великой Отечественной войне, Юбилейным датам;
- литературные вечера;
- уроки библиотечно-библиографических знаний;
- оформление тематических, книжно-иллюстративных полок, передвижных выставок, стендов.

Для ознакомления с фондом библиотеки и пропаганды литературы в помощь учебно-воспитательному процессу были подготовлены, оформлены и предложены беседы, книжные выставки, литературные вечера, плакаты, тематические папки по всем направлениям воспитательной работы.

Подведен итог читательских формуляров с 1-11 классы.

### **Формирование БФ.**

Проводилось изучение состава фонда, анализ его использования.

БФ докомплектовывается новой литературой, а также той, которая появляется после различных мероприятий с читателями и после проведенных акций «Подари книгу школе», «Подари книге вторую жизнь». Планомерно создаётся Медиатека.

Выписанные для библиотеки периодические издания подшиваются, ведётся их строгий учет. Вновь поступившая литература распределялась по отделам таблиц ББК.

Каждый месяц проводился санитарный день: планомерно проходил ремонт книг и учебников. Активную помощь в работе оказывал Совет старшеклассников с активами классов при подготовке и проведению массовых мероприятий, в проведении рейдов по проверке состояния и сохранности учебников.

### **Ведение СБА.**

Составлены, пополнены и отредактированы картотеки:

- учебники разных практических каталогизаций;
- периодическая печать.

Педагогом-библиотекарем посещались семинары и открытые мероприятия муниципального уровня. В своей работе использовала журналы «Школьная Библиотека», «Библиотековедение» и др. Педагог-библиотекарь сотрудничает со школьными библиотеками города и района.

Определены задачи на следующий учебный год.

1. Совершенствовать формы и методы работы с читателями.
2. Содействие воспитанию разносторонне развитой личности, созданию максимально благоприятных условий для умственного, нравственного и интеллектуального развития личности.
3. Содействие повышению методического, педагогического мастерства учителей, других работников школы путем пропаганды педагогической литературы и информации о ней.
4. Совершенствование библиотечных технологий.
5. Организация комфортной библиотечной среды.
6. Совершенствование методики работы в ИС ЭФУЛ (школьный фонд литературы учебников).

## **Задачи школы на 2023-2024 учебный год:**

1. Повышение качества подготовки выпускников школы к государственной итоговой аттестации.
2. Повышение результативности работы с одарёнными и способными детьми.
3. Оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности.
4. Совершенствование системы патриотического воспитания, обеспечивающей формирование у учащихся верности традициям школы, готовности к выполнению профессиональных обязанностей.
5. Использование возможностей цифровых образовательных ресурсов
6. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы с целью ориентации на развитие способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
7. Привлечение социальных партнеров для обновления инфраструктуры и содержания образовательного процесса.

### 3.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ БЕСПЛАТНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Цель: Создание благоприятных условий для обучения**

<b>Мероприятия, проблема</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Итоги</b>
Создание необходимых санитарно- гигиенических условий	Август	Директор Зам. директора по АХЧ	Совещание при директоре
Организация дежурства учителей и обучающихся по школе	Август	Зам. директора по ВР	График дежурства
Зачисление учащихся в 1, 5, 10 класс	Август	Директор	Приказ по школе
Организация индивидуального обучения на дому	Август	Зам. директора по УР	Расписание
Обеспечение обучающихся учебниками	Сентябрь	Зав. библиотекой	Обеспеченность учебниками
Обеспечение учащихся горячим питанием	Сентябрь	Директор Кл.руководители	Приказ
Составление списков на бесплатное питание	Сентябрь	Зам. директора по ВР, кл. руководители	Приказ
Сбор данных о трудоустройстве выпускников 9-х и 11-х классов	Август Сентябрь	Зам. директора по УР, Классные руководители	Отчет
Организация учебных занятий	Сентябрь	Зам. директора по УР	Составление расписания
Организация работы ГПД	Сентябрь	Зам. директора по ВР	Справки, ШМО
Организация работы секций, кружков	Сентябрь	Зам. директора по ВР	Расписание
Ведение патронажного журнала	В течение года	Зам. директора по ВР Кл.руководители	Анализ
Ведение журнала по ТБ, ознакомление учащихся	В течение года	Кл.руководители	Инструктаж
Создание здоровьесберегающей среды, предупреждение детского травматизма	В течение года	Педагогический коллектив	Журналы инструктажей
Работа с одарёнными детьми	В течение года	Зам. директора по УР, ВР	Участие в олимпиадах, конкурсах, НПК
Работа по предупреждению неуспеваемости, дополнительные индивидуальные занятия	В течение года	Зам. директора по УР	Род.собрания Индивидуальные беседы
Организация профильного обучения	В течение года	Директор Зам. директора по УР	Анализ образовательных возможностей
Работа по реализации обновленного ФГОС	В течение года	Зам. дир. по УР, ВР	Введение стандартов второго поколения

Работа по профилактике правонарушений	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители	Род.собрания, индив. беседы, Советы по профилактике
Организация отдыха учащихся	В каникулярное время	Зам. директора по ВР	Анализ
Учебные действия по ГО	Сентябрь Май	Преподаватель ОБЖ	Совещание
Организация работы с будущими первоклассниками	В течение года	Зам. директора по УР	Собрание родителей будущих первоклассников
Уточнение потребности школы в учебниках на следующий учебный год	ноябрь-февраль	Библиотекарь	Оформление заявки на учебники
Обследование многодетных и малоимущих семей, составление списков	сентябрь	Классные руководители	Отчёт

### 3.1 План по реализации обновленного ФГОС

Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>Создание организационного обеспечения</b>		
Выбор УМК на 2023-2024 учебный год	Ноябрь-декабрь	Зам. директора, ШМО, библиотекарь
Участие в семинарах и совещаниях муниципального и регионального уровней по вопросам обновленного ФГОС	В течение года	Зам. директора
Методическое сопровождение внедрения обновленного ФГОС	В течение года	Зам. директора
<b>Обеспечение координации деятельности всех участников образовательного процесса</b>		
Реализация взаимодействия школы и учреждений дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	В течение года	Директор
Обеспечение мониторинга результатов освоения учащимися основной образовательной программы начального общего образования	В течение года	Рук. ШМО
Диагностика обучающихся 1-х классов с целью выявления дезадаптированных детей. Диагностика обучающихся 5-х, 10 классов	Октябрь -ноябрь	Психолог
Формирование портфолио обучающихся 1-11 классов «Мои достижения»	В течение года	Кл.руководители
Защита индивидуальных и групповых проектов	По плану	Учителя-предметники
<b>Кадровое обеспечение</b>		
Самообразование педагогов через участие в вебинарах, семинарах, НПК	В течение года	Зам. директора
Участие педагогов в семинарах, интернет-проектах, НПК и др.	В течение года	Зам. директора
<b>Создание информационного обеспечения</b>		
Информирование обучающихся, родителей, общественности переходе на обновленные ФГОС и ФООП	В течение года	Зам. директора Рук. ШМО
Обеспечение доступа педагогов и обучающихся к	В течение года	Администрация школы

информационно-образовательным ресурсам, техническим средствам обучения		
Формирование заявки на учебники, используемые в образовательном процессе в соответствии с обновленным ФГОС	В течение года	Зам. директора, библиотекарь
Реализация обновленного ФГОС с использованием электронных учебников и других электронных образовательных ресурсов	В течение года	Администрация школы
<b>Создание материально-технического обеспечения</b>		
Оснащение кабинетов компьютерной техникой, интерактивными досками	В течение года	Директор
Обеспечение учебниками и учебными пособиями, используемыми в образовательном процессе	Август-сентябрь	Библиотекарь

### 3.2. План по осуществлению преемственности в обучении

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Диагностика детей, поступивших в 1 классы	сентябрь	Зам. директора по УР, ВР Медсестра, Психолог
Родительские собрания в 1,5-х, 10 классах	В течение года	Кл.руководители
Стартовая диагностика обучающихся 1,5,10-х классов	Сентябрь	Учителя предметники
Посещение родительских собраний МБДОУ	В течение года	Учителя 4-х классов
Посещение уроков, выявление проблем в период адаптации первоклассников	В течение года	Зам. директора по УР Психолог
Посещение учителями 4-х классов уроков в 5-х классах с целью ознакомления с требованиями, предъявляемыми в среднем звене	В течение года	Зам. директор по УР Рук. ШМО Учителя-предметники
Анкетирование учащихся 5-х классов	В течение года	Зам. директора по УР, ВР. Психолог
Выявление организационно-психологических проблем классного коллектива, изучение индивидуальных особенностей учащихся, оценка уровня их обученности	Ноябрь-Декабрь	Зам. директор по УР, ВР, кл. руководители, Педагог-психолог
Организация работы по подготовке к обучению в 1 классе	Октябрь-май	Учителя начальных классов, Психолог
Экскурсия будущих первоклассников по школе	Май	Зам. директора по ВР
Приглашение воспитанников д/с и их родителей	Апрель-май	Учителя 1-х классов
День открытых дверей	Май	Директор Зам. директора по УР, ВР
Собрание родителей будущих первоклассников	В течение года	Директор Учителя нач. классов
Взаимопосещение уроков и мероприятий	В течение года	Учителя-предметники
Посещение родительских собраний	В течение года	Директор Зам. директора

**3.3.План работы**  
**по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников**

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</b>			
1	Подведение итогов ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году	август	Э.Ф. Шарифуллина
2	Ознакомление с планом работы по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников в 2023-2024 году	август	Э.Ф. Шарифуллина И.А. Коновалова
<b>Нормативно - правое обеспечение</b>			
1	Подготовка нормативно-правовых документов по подготовке и проведения к участию ГИА-9, ГИА -11 в 2024 году	В течение года	Э.Ф. Шарифуллина
2	Приведение школьной нормативной правой документации в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами	В течение года	Э.Ф. Шарифуллина И.А. Коновалова
3	Приказы - «О назначении ответственных за подготовку выпускников 2023-2024 учебном году, за информирование выпускников школы, их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА-2024» - «О назначении ответственных за формирование школьной базы данных с целью формирования муниципальной части региональной информационной системы об участниках ГИА -2024» - «Об утверждение плана мероприятий «дорожной карта» по подготовке обучающихся 9 и 11 классов к ГИА» - «О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условие допуска к ГИА -11» - «О подготовке и проведении устного собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА - 9»	сентябрь  сентябрь  сентябрь  декабрь  февраль	И.А. Коновалова Э.Ф. Шарифуллина
<b>Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1	Составление базы данных организаторов	октябрь	И.А. Коновалова Э.Ф. Шарифуллина
2	Участие в постоянно действующем обучающем семинаре для рабочих групп учителей –предметников, работающих в 9и 11 классах по теме «Обеспечение готовности учащихся выполнять задания разного уровня сложности. Использование Интернет ресурсов при подготовке учащихся к ГИА»	в течение года	Э.Ф. Шарифуллина учителя-предметники
3	Подготовка учителей - предметников, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения)	ноябрь-декабрь	Э.Ф. Шарифуллина учителя-предметники
4	Подготовка учителей-предметников, привлекаемых к проведению собеседованию по русскому языку	январь-февраль	Э.Ф. Шарифуллина учителя-предметники
<b>Организационное сопровождение ГИА -9</b>			
1	Отчет о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году	октябрь	Э.Ф. Шарифуллина
2	Сбор письменных заявлений выпускников для участия	февраль	Э.Ф. Шарифуллина

	в ГИА		классные руководители
3	Предложения по формированию списочного состава членов предметной комиссии	декабрь	Э.Ф. Шарифуллина

### Формирование РИС ГИА-9 в 2024 году

1	<p>Внесение данных в муниципальную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные программы основного общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения об обучающих, освоивших образовательные программы основного общего образования:</li> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Фамилия, имя, отчество, документ удостоверяющий личность, наименование образовательной организации, в которой освоена образовательная программа, класс, форма обучения, уровень образования.</li> <li>2. Форма ГИА-9 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9</li> <li>3. Отнесение обучающихся к категории лиц возможностями здоровья, детей- инвалидов и инвалидов</li> <li>4. Наличие допуска у обучающихся к ГИА-9</li> <li>5. Информирование обучающихся о месте и времени сдачи ГИА-9</li> <li>6. Сведения о результатах ГИА-9</li> </ol> </ul>	<p>до февраля</p> <p>до февраля</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>июнь</p>	<p>Э.Ф. Шарифуллина К.В. Хурасеев</p> <p>И.А. Коновалова Э.Ф. Шарифуллина</p> <p>Классные руководители</p> <p>Э.Ф. Шарифуллина Классные руководители</p>
2	<p>Предоставление сведений о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- место и время выполнения работ, к которым привлекается работник во время проведения ГИА-9</li> </ul>	<p>по запросу</p> <p>май-июнь</p>	<p>Э.Ф. Шарифуллина</p> <p>Э.Ф. Шарифуллина</p>

### Организация и проведение ГИА-9

1	Ознакомление с результатами проверки экзаменационных работ с общим баллом, полученным каждым обучающимся в ГЭК	май-июнь	Э.Ф. Шарифуллина
2	Организация подачи апелляций от участников ГИА-9, не согласившихся с выставленными баллами	В течение 2-х дней После объявления	Э.Ф. Шарифуллина
3	Предварительный анализ результатов ГИА-9	июнь - июль 2024	Э.Ф. Шарифуллина
4	Совещание с ответственными за ГИА по вопросам: - об итогах проведения экзаменационной кампании 2023 года и задачах по подготовке ГИА в 2024 году	Октябрь 2024 года	Э.Ф. Шарифуллина
5	Проведение ГИА-9, в том числе: - проведение экзаменов в ППЭ;	в соответствии с единым расписанием	И.А. Коновалова Э.Ф. Шарифуллина
6	Психологическое сопровождение и Подготовка выпускников к ОГЭ	в течение года	О.Д. Иванова, педагог-психолог

7	Отчет опланируемом количестве участников ГИА-9 (ОГЭ) в 2024году	по запросу	Э.Ф. Шарифуллина
8	Предоставление информации об организаторах на ГИА-9(ОГЭ)	по запросу	Э.Ф. Шарифуллина
9	Создание базы данных об участниках ГИА-9	по запросу	Э.Ф. Шарифуллина К.В. Хурасеева
10	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 9 классов для участия в ГИА(ОГЭ)	до 1 марта 2024	Э.Ф. Шарифуллина Классные руководители
11	Ознакомление выпускников 9 классов и их родителей (законных представителей), учителей работающих в 9-х классах с нормативно-правовыми документами по ГИА	По мере поступления документов	Э.Ф. Шарифуллина
12	Ознакомление выпускников 9классов, их родителей (законных представителей), учителей-предметников работающих в 9 классах с процедурой проведения ОГЭ, правилами оформления бланков ОГЭ	В течение года	Э.Ф. Шарифуллина
13	Ознакомление выпускников 9классов, их родителей (законных представителей) с телефонами "горячей линии"	ноябрь 2023	Э.Ф. Шарифуллина
14	Доведение до выпускников 9классов школы и их родителей (законных представителей) информации о ППЭ, времени проведения экзамена.	май	Э.Ф. Шарифуллина
15	Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов	Аттестационный период	Э.Ф. Шарифуллина
16	Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании	Э.Ф. Шарифуллина
17	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний	В течение года	Э.Ф. Шарифуллина
18	Размещение информации по подготовке и процедуре проведения ГИА на сайте школы	по мере поступления информации	Э.Ф. Шарифуллина

#### **Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2024году**

1	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИСРЯ	январь	Э.Ф. Шарифуллина, классные руководители
2	Проведение ИСРЯ - основной срок - дополнительный	февраль март	И.А. Коновалова Э.Ф. Шарифуллина

#### **Подготовка к ОГЭ**

1	Участие в тренировочных мероприятиях, по	декабрь-	Э.Ф. Шарифуллина
---	--	----------	------------------

	подготовке обучающихся к ОГЭ по русскому языку и математике на школьном и муниципальном уровне	февраль	Учителя-предметники, классные руководители
2	Участие в тренировочных мероприятиях, по подготовке обучающихся к ОГЭ предметов по выбору на школьном и муниципальном уровне	январь-март	Э.Ф. Шарифуллина Учителя-предметники, классные руководители

#### **Организация и проведение ГИА -11**

1	Тематическая проверка классных журналов 11-х классов «Система опроса, объективность выставления оценок за I полугодие. Кандидаты на медаль».	декабрь	Э.Ф. Шарифуллина
2	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ЕГЭ	до 1 февраля 2024г	Э.Ф. Шарифуллина Классный руководитель
3	Создание базы данных об участниках ЕГЭ (ГВЭ)	по запросу	Э.Ф. Шарифуллина Р.Н. Валиева
4	Психологическое сопровождение и подготовка выпускников к ЕГЭ	в течение года	О.Д. Иванова, педагог-психолог
5	Заседание ШМО «Организация работы с низкомотивированными и учащимися»	март	Э.Ф. Шарифуллина руководители ШМО
6	Организация и проведение индивидуальных бесед с родителями учащихся группы риска	январь-май	Э.Ф. Шарифуллина учителя – предметники, классные руководители
7	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения)(далее-ИС(И))	ноябрь	Э.Ф. Шарифуллина Р.Н. Валиева классный руководитель
8	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	март, апрель	Э.Ф. Шарифуллина Р.Н. Валиева классный руководитель Бурмистрова Е.Ю.
9	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ИС(И)	ноябрь	Э.Ф. Шарифуллина классный руководитель
10	Проведение ИС(И): - основной срок	7 декабря	Э.Ф. Шарифуллина
11	Ознакомление выпускников 11 класса с результатами ИС(И)	по мере поступления протокола	Э.Ф. Шарифуллина
12	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ЕГЭ	январь	Э.Ф. Шарифуллина классный руководитель
13	Предварительный анализ результатов ЕГЭ	Июнь	Э.Ф. Шарифуллина Учителя-предметники

#### **Мероприятия по информированному сопровождению ГИА-11**

1	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 11 классе с нормативно – правовыми документами по ГИА	по мере поступления документов	Э.Ф. Шарифуллина
---	--	--------------------------------	------------------

2	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 11 классе с процедурой проведения ЕГЭ(ГВЭ), правилами оформления бланков ЕГЭ	ноябрь апрель	Э.Ф. Шарифуллина учителя-предметники
3	Размещение информации по подготовке и процедуре проведения ГИА на сайте школы	По мере Поступле- ния документов	Э.Ф. Шарифуллина
4	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей) с телефонами "горячей линии"	ноябрь	Э.Ф. Шарифуллина
5	Организация и проведение индивидуальных бесед с родителями учащихся группы риска	январь- май	Э.Ф. Шарифуллина учителя –предметники, классный руководитель
6	Доведение до выпускников 11 класса школы и их родителей (законных представителей) информации о ППЭ, времени проведения экзамена.	по мере поступле- ния информа- ции	Э.Ф. Шарифуллина классный руководитель
7	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов	Аттестац- ионный период	Э.Ф. Шарифуллина
8	Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА	В течение года	Э.Ф. Шарифуллина
9	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний	В течение года	Э.Ф. Шарифуллина

#### Подготовка к ЕГЭ-11

1	Диагностические и тренировочные работы по математике	декабрь- февраль	Э.Ф.Шарифуллина
2	Формирование группы риска для индивидуальной работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов	ноябрь- май	учителя - предметники классные руководители
3	Дифференцированные консультации с обучающимися	В течение года	учителя - предметники
4	Участие в тренировочных мероприятиях, по подготовке обучающихся к ЕГЭ по русскому языку и математике на школьном и муниципальном уровне	декабрь- февраль	Э.Ф. Шарифуллина Учителя-предметники, классные руководители
5	Участие в тренировочных мероприятиях, по подготовке обучающихся к ЕГЭ предметов по выбору на школьном и муниципальном уровне	январь- март	Э.Ф. Шарифуллина Учителя-предметники, классные руководители

#### Анализ проведения ГИА

1	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 г.: - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании	июнь август	И.А. Коновалова Э.Ф. Шарифуллина
---	---	----------------	-------------------------------------

#### 3.4. План работы с одарёнными детьми

№	Основные направления деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Обновление банка данных одарённых учащихся на 2023/2024 учебный год	Сентябрь	Зам. директора Петросян И.А., Корнишина Н.И.

2.	Индивидуальные консультации для обучающихся	В течение года	Зам. директора по УР, ВР Учителя-предметники
3.	Информация о достижениях обучающихся на сайте школы	В течение года	Зам. директора
4.	Участие школьников в конкурсах, олимпиадах, конференциях различных уровней	В течение года	Зам. директора Петросян И.А., Корнишина Н.И., руководители ШМО, учителя-предметники
5.	Организация участия школьников в вузовских олимпиадах	В течение года	Учителя-предметники
6.	Организация и проведение внеклассных мероприятий, направленных на развитие творческих способностей обучающихся	В течение года	Зам. директора Петросян И.А., рук. ШМО, классные руководители, учителя-предметники
7.	Индивидуальная подготовка обучающихся к школьному и муниципальному этапам ВОШ и РОШ	В течение года	Зам. директора по УР, ВР, учителя-предметники, кл. руководители
8.	Консультирование родителей, воспитывающих одарённых детей	По запросу родителей	Педагог-психолог
9.	Организация и проведение школьного этапа предметных олимпиад.	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УР, ШМО, учителя-предметники
10.	Подготовка к участию в муниципальных предметных олимпиадах	Ноябрь-декабрь	Зам. директора Корнишина Н.И. руководители ШМО, учителя-предметники
11.	Анализ проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь	Зам. директора Корнишина Н.И.
12.	Анализ участия обучающихся школы на муниципальном этапе ВсОШ	Январь	Зам. директора Корнишина Н.И.
13.	Организация участия школьников в городской научно-практической конференции «Шаг в мир науки»	Март	Зам. директора Петросян И.А.
14.	Систематизация результатов интеллектуальной и иной деятельности обучающихся.	В течение года	Классные руководители, Зам. директора Петросян И.А., Корнишина Н.И.
15.	Анализ работы с одаренными учащимися, перспективы в работе на 2024 -2025 уч. год	Май	Зам. директора Петросян И.А., Корнишина НИ.
16.	Поощрение успехов обучающихся	В течение года	Директор

### 3.5. План работы по реализации профильного обучения

**Цель:** формирование готовности обучающихся к сознательному выбору профессии

Сроки	Мероприятие	Ответственные
Август	Комплектование профильного класса	Директор Зам. директора по УР
	Заключение договоров о сотрудничестве с филиалами КНИТУ-КАИ «Восток», КИУ им. В.Г. Тимирясова в рамках профориентационной работы	Директор

	Разработка плана и форм взаимодействия с социальными партнерами, согласование программ сотрудничества (библиотека, колледжи, вузы, музеи, производства)	Директор Зам. директора Кириллова А.В.
Сентябрь-декабрь	Организация участия в школьном этапе предметных олимпиад. Участие в муниципальном этапе предметных олимпиад по профильным предметам	Зам. директора по УР ШМО, кл. руководители, учителя-предметники
Октябрь-	Диагностика познавательных интересов и профессиональной направленности учащихся 9- 11-х классов	Педагог-психолог
Март	Презентация образовательной и профессионально-производственной карты города: ВУЗы, техникумы, ЦТЗ	Зам. директора по ВР
Апрель	Участие в Дне науки, проводимом факультетом «Восток»	Зам. директора ВР Кл.руководители
	Участие в Ярмарке вакансий	По плану ЦТЗ
	Подготовка к итоговой аттестации обучающихся	Учителя-предметники
Май	Анализ работы учителей-предметников	Зам. директора по УР Рук. ШМО
В течение года	Проведение родительских собраний	Зам. директора по УР, ВР психолог, классный руководитель
	Участие в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, конкурсах различных уровней	Зам. директора по УР И. А. Петросян, Корнишина Н.И.
	Проведение информационной работы с педагогами, реализующими профильное обучение	Зам. директора по УР, ВР
	Организация экскурсий на предприятия города	Зам. директора по воспитательной работе А.В. Кириллова

#### 4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ключевые общешкольные дела			
Дела, события, мероприятия	класс	Дата проведения	Ответственный, исполнители
Торжественная линейка «Первый звонок» Тематический урок Знаний. Акция «Бумажный самолетик»	1-11	сентябрь	зам. директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководители, Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Декада безопасности - беседы, встречи с сотрудниками МЧС, МВД и др. - тренировочные мероприятия - организация тематических творческих конкурсов	1-11	сентябрь	зам. директора по ВР, учитель ОБЖ, кл.руководители
День здоровья – спортивно-оздоровительный праздник	1-11	сентябрь	зам.директора по ВР, учителя физкультуры, кл.руководители

Тематическая неделя «Спасибо Вам, учителя» -творческие поздравления учителей.	1-11	октябрь	зам. директора по ВР, педагог-организатор, Советник директора по воспитанию
Единый урок безопасности в сети Интернет	1-11	октябрь	учителя информатики
Фестиваль ГТО (содействие в организации)	1-11	октябрь	зам. директора по ВР, учителя физкультуры
Творческие поздравления, посвященные Дню отца и Дню Матери в России	1-11	октябрь, ноябрь	зам. директора по ВР, педагог-организатор, кл.руководители, Советник директора по воспитанию
Участие во Всероссийской акции «Спорт- альтернатива пагубным привычкам»	1-11	декабрь	зам. директора по ВР, учителя физкультуры, кл. руководители
Декада правовых знаний -встречи с инспектором ПДН	1-11	декабрь	зам. директора по ВР, кл. руководители
Подготовка и проведение мероприятий в «День инвалида»	1-11	декабрь	зам.директора по ВР, педагог-организатор, кл.руководители, Советник директора по воспитанию
Новогодний марафон: творческие поздравления обучающихся, украшение кабинетов	1-11	декабрь	зам. директора по ВР, педагог – организатор, кл. руководители
Памятные мероприятия, посвященные Дню снятия блокады Ленинграда. Участие во Всероссийской акции «Блокадный хлеб»	1-11	январь	зам.директора по ВР, педагог – организатор, кл. руководители, Советник директора по воспитанию
Декада гражданско-патриотического воспитания - День памяти о россиянах, исполнивших служебный долг за пределами Отечества	1-11	февраль	зам. директора по ВР, учителя истории и обществознания, кл. руководители, Советник директора по воспитанию
- Военно - спортивная игра «Зарница»	1-11	февраль-март	зам. директора по ВР, учителя физкультуры, кл.руководители
«Весенний калейдоскоп» -концерт, посвященный Международному женскому дню	1-11	март	зам.директора по ВР, педагог-организатор, кл.руководители, Советник директора по воспитанию
Подготовка и проведение мероприятий «Всемирный день театра»			руководитель театрального кружка, Советник директора по воспитанию
Космос без границ Тематическая неделя	1-11	апрель	зам.директора по ВР, педагог-организатор, кл.руководители, Советник директора по воспитанию
Экологическая неделя (научно-просветительские мероприятия, экологические акции)	1-11	апрель	зам.директора по ВР, педагог-организатор, кл.руководители, Советник

			директора по воспитанию
Тематическая неделя, посвященная Дню Победы - конкурс исследовательских проектов «Моя семья—мои герои» - Конкурс—смотря песни и строя - Театральная постановка посвященная ВОВ	1-11	май	зам.директора по ВР, педагог-организатор, кл.руководители, Советник директора по воспитанию
Торжественная линейка «Последний звонок»	1-11	май	зам. директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководители, Советник директора по воспитанию
Подготовка и проведение мероприятий «День защиты детей»	1-11	июнь	Начальник лагеря, педагог- организатор, Советник директора по воспитанию
Проведение родительских собраний по вопросам профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений, наркомании среди обучающихся	1-11	1 раз в четверть	администрация школы
Беседы с учащимися на классных часах по темам: - Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних» -«Проступок, правонарушение, преступление» -«Опасные игры» -«Безопасный интернет». -«Способы решения конфликтных ситуаций»	1-11	1 раз в четверть	зам. директора по ВР, кл.руководители
Организация выставки книг по теме: «Знай и соблюдай закон»	1-11	ноябрь	библиотекарь
Проведение «Правового дня»	1-11	по графику	зам. директора по ВР

#### Курсы внеурочной деятельности

Название курса	Классы	Кол-во часов в неделю	Ответственные
«Моя малая Родина»	1-4	1	Учителя начальных классов
«Школа безопасности»	1-4	1	Учителя начальных классов
«Умники и Умницы»	1-4	1	Учителя начальных классов
«Азбука здоровья»	1-4	1	Учителя начальных классов
«Умелые ручки»	1-4	1	Учителя начальных классов
«Хоч увсе знать»	1-4	1	Учителя начальных классов
«Школа вежливости»	1-4	1	Учителя начальных классов
«Юный знаток русского языка»	1-4	1	Учителя начальных классов
«Основы логики и алгоритики»	1-4	1	Учителя начальных классов
«Функциональная грамотность»	1-4	1	Учителя начальных классов
«Спортивные игры»	1-4	1	Учитель физкультуры
«Разговор о важном»	1-11	1	Классные руководители
«В мире прекрасного»	5-9	1	Учитель ИЗО

«Занимательная математика»	5-9	1	Учителя математики
«Школа юного Лидера»	5-9	1	Педагог–организатор
«Путешествие по странам изучаемого языка»	5-9	1	Учителя иностранного языка
«Уроки нравственности»	5-9	1	Учителя русского языка
«Секреты текста. Основы читательской грамотности»	5-9	1	Учителя русского языка
«Основы смыслового чтения и работы с текстом»	5-9	1	Учителя русского языка
«Спортивные игры»	5-9	1	Учителя физкультуры
«Музыка вокруг нас»	5-9	1	Учитель музыки
«Страна мастеров»	5-9	1	Учителя технологии
«Нам друг без друга жить нельзя!»	5-9	1	Учителя истории
«Слагаемые успеха»	5-9	1	Педагог–психолог
«По страницам географии»	5-9	1	Учитель географии
«Занимательная биология»	5-9	1	Учитель биологии
«Россия- мои горизонты»	6-11	1	Классные руководители, педагог–психолог
«Я и моя семья»	10-11	1	Педагог–психолог
«Карта – второй язык географии»	10-11	1	Учитель географии
«История в лицах»	10-11	1	Учитель истории
«Химия в задачах»	10-11	1	Учитель химии
«Баскетбол»	10-11	1	Учителя физкультуры

#### Самоуправление

Избирательная кампания в классах - выборы активов классов, распределение обязанностей - утверждение законов класса - составление плана работы	5-11	сентябрь	Педагог – организатор, ,кл.руководители
Выборы президента школы	5-11	октябрь	Педагог - организатор
Посвящение учащихся начальной школы «Орлята России»	1-4	ноябрь	Советник директора по воспитанию
Заседание «Совета первых»	1-11	1 раз в четверть	Советник директора по воспитанию
Занятия по программе развития социальной активности учащихся начальной школы «Орлята России»	1-4	В течение года	Советник директора по воспитанию учителя начальных классов
День Самоуправления	8-11	апрель	Педагог - организатор
Отчет о проведенной работе, корректировка плана	8-11	январь, май	Кл.руководители

#### Работа с родителями

Участие родителей обучающихся в работе Родительского комитета	1-11	1 раз в четверть	Зам.директора по ВР
Проведение классных родительских собраний	1-11	по графику	Кл. руководители
Работа общешкольного «Совет отцов»	1-11	в течение года	Зам.директора по ВР

Участие родителей в работе Совета профилактики	1-11	по необходимости	Зам. директора по ВР кл.руководители
Индивидуальная работа с родителями	1-11	в течение года	Кл.руководители
Организация встреч родителей со специалистами: социальными и медицинскими работниками, сотрудниками МВД	1-11	в течение года	Зам. директора по ВР, кл.руководители
Работа с родителями, организованная с использованием ресурсов социальных сетей	1-11	в течение года	Зам. директора по ВР, кл.руководители
<b>Классное руководство</b>			
<b>Работа с классным коллективом</b>			
Составление социального паспорта класса	1-11	сентябрь январь	Кл.руководители
Посещение на дому с целью знакомства с жилищно-бытовыми условиями учащихся	1-11	сентябрь, январь	Кл.руководители
Классный час согласно планам классных руководителей	1-11	в течение года	Кл.руководители
Проведение инструктажей по технике безопасности	1-11	в течение года	Кл.руководители
Цикл внеурочных занятий «Разговор о важном»	1-11	в течение года понедельник	Кл.руководители
Проведение в классе праздников, конкурсов, соревнований и т.п.	1-11	в течение года	Кл.руководители
Индивидуальная работа с обучающимися	1-11	1неделя декабря	Кл.руководители
Работа с учащимися класса по ведению личных портфолио	1-11	в течение года	Кл.руководители
Проведение профилактических бесед, консультаций (при необходимости)	1-11	в течение года	Кл.руководители
<b>Работа с учителями-предметниками в классе</b>			
Консультирование учителей-предметников	1-11	в течение года	Кл.руководители
Посещение уроков	1-11	в течение года	Кл.руководители
Работа с родителями обучающихся (законными представителями)	1-11	октябрь	Учитель информатики
Классное родительское собрание	1-11	1раз в четверть,	Кл.руководители
Общешкольное родительское собрание	1-11	1раз в четверть	Заместитель директора по ВР
Совместное проведение и празднование традиционных праздников	1-11	в течение года	Кл.руководители
Участие родителей во внеклассных мероприятиях	1-11	в течение года	Кл.руководители
Рейды в семьи, оказавшиеся в	1-11	по	Кл.руководители

социально- опасном положении, посещение учащихся с девиантным поведением на дому.		необходимости	
День открытых дверей для родителей	1-11	3 неделя мая	Кл.руководители
Индивидуальное консультирование родителей	1-11	в течение года	Кл.руководители
Работы с родительским комитетом класса	1-11	в течение года	Кл.руководители
<b>Школьный урок</b> <b>(согласно учебным планам работы учителей-предметников)</b>			

## 5. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 5.1. План работы педагогического совета

Сроки проведения	Повестка дня Проблема	Форма рассмотрения вопроса	Ответственный
Август	-Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год. -Рассмотрение учебного плана, учебного плана индивидуального обучения на дому, форм промежуточной аттестации, списка учебников по учебным предметам. -Задачи на 2023-2024 учебный год. -Рассмотрение плана учебно-воспитательной работы. -Рассмотрение кандидатов на награждение	Обсуждение	Директор школы
Ноябрь	-«Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям». -Итоги 1 четверти. Итоги прохождения программы	Сообщения Обмен мнениями	Зам. директора по ВР Кириллова А.В.
Январь	-«Система формирования функциональной грамотности обучающихся (через ВПР, ГИА)». -Итоги 2 четверти. Итоги прохождения программы за 2 четверть	Сообщения Обмен мнениями	Зам. директора по УР
Март	«Мотивация непрерывности профессионального роста педагога: ШМО как фактор развития профессионального потенциала учителя». - Итоги 3 четверти. Итоги прохождения программы. - Выбор форм промежуточной аттестации	Сообщение Обмен мнениями Обсуждение	Зам. директора по УР
Май	-О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов	Обсуждение	Директор
Май	-О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса	Обсуждение	Директор
Май	-Об окончании учебного года учащихся	Информация обсуждение	Директор зам. дир. Шарифуллина Э.Ф.

Июнь	-О выпуске учащихся 11 классов	Обсуждение	Директор
Июнь	-О выпуске учащихся 9 классов	Обсуждение	Директор

## 5.2. План совещаний при директоре

Дата	Тема, вопросы	Ответственные	Результаты
Август	-Готовность школы к новому учебному году. -Результаты ВШК по плану	Директор школы, заместители директора по УР, ВР	Издание приказа
Сентябрь	-Трудоустройство выпускников 9, 11 классов - Анализ состояния документации по ОТ и ТБ -Организация горячего питания. Режим работы столовой -Результаты ВШК по плану	Директор школы, заместители директора по УР, ВР	Отчёт Анализ Приказы
Октябрь	-Организация работы школы в период осенних каникул -Составление базы данных выпускников 9,11 классов -Результаты ВШК по плану	Директор Зам. директора	Издание приказов База выпускников
Ноябрь	-Проверка готовности здания школы к зиме - Результаты ВШК по плану	Директор Зам. директора	Приказ, коррекция работы
Декабрь	- Организация работы в период зимних каникул. Организация работы пришкольного лагеря  -Результаты ВШК по плану	Зам. директора по ВР  Зам. директора	Подготовка плана работы и организация мероприятий Приказы
Январь	-Итоги аттестации педагогических работников в 4 квартале 2023 года -Результаты ВШК по плану	Директор Зам. директора Рук. ШМО	Анализ и корректировка работы
Февраль	-Оформление заказа учебной литературы на 2024-2025 учебный год  -Результаты ВШК по плану	Директор школы Учителя-предметники Библиотекарь Зам. директора	Составление заказа  Корректировка работы
Март	-План работы в период весенних каникул  -Результаты ВШК по плану работы	Директор Зам. директора Зам. директора	Реализация плана Анализ итогов, издание приказа, корректировка работы
Апрель	-Предварительная тарификация на 2024-2025 учебный год - Результаты ВШК по плану	Директор  Директор Зам. директора	Тарификация,  Анализ, приказ, корректировка работы
Май	-Результаты ВШК по плану -Организация летнего отдыха учащихся (пришкольный лагерь, занятость учащихся в период летних каникул)	Директор школы Зам. директора	Корректировка работы График работы Издание приказа

### 5.3. Работа с педагогическими кадрами

#### План работы по аттестации педагогических кадров

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Корректировка банка данных педагогических работников и работников, аттестуемых в 2023-2024 учебном году	Август	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян
2	Ознакомление аттестуемых учителей с нормативными документами, регламентирующими аттестацию педагогических кадров	Август-сентябрь	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян
3	Задачи по аттестации на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян
4	Регистрация поданных заявлений для установления соответствия уровня квалификации требованиям заявленной квалификационной категории (высшей и первой) в 4 квартале 2023 года в журнале учета поданных документов	Октябрь	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян
5	Сверка личных документов учителей, аттестуемых на категории в 4 квартале 2023 года	Август-ноябрь	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян
5	Оформление личных кабинетов в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан», электронных портфолио педагогов	Август-ноябрь	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян
6	Подготовка аттестационных материалов учителей, аттестуемых на высшую и первую квалификационные категории	Сентябрь-ноябрь	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян
7	Занятие с аттестуемыми по изучению нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников, подготовка к тестированию	Август-декабрь	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян
8	Проведение мероприятий в рамках подготовки к экспертизе профессиональной деятельности педагогов, посещение уроков, изучение документации	Ноябрь	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян
9	Изучение результатов профессиональной деятельности претендентов на квалификационные категории	Сентябрь-ноябрь	зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе
10	Работа с документацией, оформление записей в трудовых книжках	Январь	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян
11	Подготовка отчетов по форме	Декабрь-апрель	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян
12	Подведение итогов аттестации	Январь	Зам. директора по уч. работе И.А. Петросян
13	Корректировка перспективного плана аттестации кадров	Апрель-июнь	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян
14	Сбор документов, подтверждающих показатели профессиональной компетентности учителей, аттестуемых в 4 квартале 2024 года.	Апрель-май	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян

	Оформление карт результативности		
15	Оформление и обновление информационного стенда по аттестации	В течение года	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян

#### **План работы по повышению квалификации педагогических кадров**

№	Планируемые мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Корректировка списка учителей на прохождение курсов повышения квалификации в 2023-2024 учебном году	Август	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян
2	Заполнение личных кабинетов на портале edu.tatar.ru в разделе «Курсы повышения квалификации»	Август	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян
3	Выбор направлений ПК в системе и прохождение входной диагностики	Сентябрь	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян
4	Заполнение заявлений на ПК по выбранным направлениям	Ноябрь-декабрь	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян
5	Повышение квалификации педагогов в системе курсовой подготовки	В течение года	Зам. директора по учебной работе И.А. Петросян

#### **5.4. План методической работы на 2023-2024 учебный год**

**Единая методическая тема школы:** «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства»

**Цель работы:** получение качественного образования с целью достижения планируемых результатов в соответствии с требованиями ФГОС

**Задачи:**

- продолжить совершенствование системы повышения квалификации педагогов;
- создать условия для обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога;
- учителям-предметникам принимать активное участие в методических мероприятиях различного уровня в межаттестационный период;
- выявлять наиболее перспективный педагогический опыт и представлять его образовательному сообществу на различных уровнях (школьном, муниципальном, региональном);
- обеспечить профессиональное становление молодых (начинающих) педагогов;
- обеспечить непрерывное сопровождение детей при подготовке к олимпиадам, НПК, интеллектуальным и творческим конкурсам с учетом их особенностей, индивидуальных потребностей и способностей.

**Приоритетные направления методической работы на 2023-2024 учебный год:**

**Организационное обеспечение:**

- 1) совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- 2) совершенствование деятельности профессиональных объединений педагогов;
- 3) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

**Технологическое обеспечение:**

- 1) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;

2) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;

#### **Информационное обеспечение:**

- 1) обеспечение методическими и практическими материалами через использование Интернет, электронных баз данных, цифровые ресурсы и т.д.;
- 2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- 3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

#### **Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:**

- 1) Мониторинг качества знаний учащихся;
- 2) формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
- 3) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально - групповых занятий и элективных курсов

<b>Повышение профессиональной компетентности педагогов</b>	<b>Цель:</b> анализ условий для научно-методического обеспечения реализации обновленного ФГОС НОО, ООО; внедрение новых образовательных технологий в рамках реализации новых государственных стандартов		
<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>
Мониторинг потребностей и затруднений педагогического коллектива в области содержания и методологических основ обновленного ФГОС	Август	Зам. директора по УР И.А. Петросян Шарифуллина Э.Ф.	Анализ потребности педагогического коллектива в методической помощи по данному направлению
Методическое совещание по теме «Аттестация педагогических работников в 4 квартале 2023-2024 учебного года»	Сентябрь	Зам. директора по УР И.А. Петросян	Стимулирование педагогов к профессиональному росту
Заседания ШМО и проблемных групп по вопросам достижения высокого качества образования	В течение года	Зам. директора, руководители ШМО	Информационное обеспечение педагогов научно-методическим сопровождением в рамках реализации новых ФГОС
Инновационная и экспериментальная работа. Разработка инновационных проектов и программ учителей в рамках подготовки к участию в конкурсах профессионального мастерства (гранты, 50 инноваций, Учитель года и т.д.)	В течение года	Зам. директора по УР И.А. Петросян, руководители ШМО	Авторские проекты, программы, методические разработки, конкурсные материалы
Участие педагогов в работе профессиональных педагогических сообществ, в очных и заочных конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Зам. директора по УР И.А. Петросян, руководители ШМО и проблемных групп	Повышение профессионального мастерства педагогов
Методический семинар по теме «Реализация программы воспитания»	Апрель	Зам. директора по УР и ВР, руководители ШМО	Повышение профессионального мастерства педагогов
<b>Организационная и</b>	<b>Цель:</b> подробное информирование педагогического		

<b>информационная работа</b>	коллектива о направлениях методической деятельности; системная организация методической службы		
Изучение нормативных документов по организации работы педагогического коллектива	В течение года	Зам. директора по УР и ВР руководители ШМО	Нормативно-правовое обеспечение деятельности образовательного процесса
Изучение и внедрение в практику УВП современных педагогических технологий и методик обучения и воспитания	В течение года	Зам. директора по УР и ВР руководители ШМО	Эффективное использование в учебно-воспитательном процессе новых педагогических технологий
Организация школьных конкурсных мероприятий, школьных этапов муниципальных и республиканских конкурсов	В течение года	Зам. директора по УР И.А. Петросян, руководители ШМО	Реализация творческого потенциала учителя и ученика
Повышение квалификации педагогов. Знакомство с нормативными документами по внедрению профессиональных стандартов педагога. Работа по педагогической аттестации (по плану)	В течение года	Зам. директора по УР И.А. Петросян	Повышение квалификации педагогов
Организация курсовой подготовки педагогических работников (через ИС «Электронное образование Республики Татарстан»)	В течение года	Зам. директора по УР И.А. Петросян	Своевременное прохождение педагогами курсов повышения квалификации
Работа с учителями, испытывающими методические затруднения	В течение года	Зам. директора по УР И.А. Петросян, руководители ШМО, педагог-наставник	Адаптация молодых специалистов в учебно-воспитательном пространстве
<b>Повышение квалификации</b>	<b>Цель:</b> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по повышению профессиональной компетенции; совершенствование качества образования		
<b>Обобщение и распространение педагогического опыта</b>			
Портфолио педагогических достижений учителя	В течение года	Зам. директора по УР И.А. Петросян, руководители ШМО, учителя предметники	Систематизация результатов педагогической деятельности
Творческие отчеты учителей в рамках работы ШМО	По плану	Руководители ШМО	Компьютерные презентации, брошюры «Из опыта работы»
Подготовка материалов и участие в	Декабрь	Зам. директора	Стимулирование

конкурсе профессионального мастерства «Учитель года- 2024»		по УР И.А. Петросян, рук. ШМО	педагогов к трансляции собственного педагогического опыта
Составление индивидуального образовательного маршрута	В межэтапный ионный период	Зам. директора по УР И.А. Петросян педагоги	Повышение профессиональной компетентности педагога
Подготовка материалов и участие педагогов в методических конкурсах различного уровня (по плану УО, МО и Н РТ, Министерства просвещения РФ)	В течение года	Зам. директора по УР И.А. Петросян педагоги	Самореализации творческой личности педагогических работников
Участие педагогов в республиканских грантовых конкурсах	В течение года	Зам. директора по УР И.А. Петросян	Обобщение лучшего педагогического опыта, творческая самореализация педагога
<b>Курсовая подготовка</b>	<b>Цель:</b> повышение уровня квалификации педагогических кадров		
Составление перспективного плана курсов повышения квалификации	Август	Зам. директора по УР И.А. Петросян	Система курсовой подготовки. Перспективный план курсовой переподготовки
Анкетирование учителей-кандидатов на прохождение курсов повышения квалификации в системе «Электронное образование РТ»	Сентябрь	Зам. директора по УР И.А. Петросян	Система курсовой подготовки
Оформление заявлений на прохождение курсов повышения квалификации в системе «Электронное образование РТ»	Ноябрь - декабрь	Зам. директора по УР И.А. Петросян	Система курсовой подготовки
Обсуждение новшеств методической и педагогической практики по итогам курсового обучения на заседаниях ШМО	В течение года	Зам. директора по УР И.А. Петросян	Диссеминация лучшего опыта
Повышение квалификации на тематических курсах, в том числе дистанционные формы повышения квалификации в соответствии с темой самообразования	В течение года	Зам. директора по УР И.А. Петросян	повышение уровня квалификации педагогических кадров
<b>Управление методической работой</b>	<b>Цель:</b> обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы		
<b>Педагогический совет</b>	<b>Цель:</b> методическое сопровождение учителя-предметника в условиях перехода на ФГОС нового поколения		
«Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям».	Ноябрь	Зам. директора по ВР А.В. Кириллова	Повышение качества воспитательной работы в школе
«Система формирования функциональной грамотности обучающихся (через ВПР, ГИА)».	Январь	Зам. директора по УР Н.И. Корнишина	Наметить пути достижения качества образования

		Э.Ф. Шарифуллина	
«Мотивация непрерывности профессионального роста педагога: ШМО как фактор развития профессионального потенциала учителя».	Март	Зам. директора по УР И.А. Петросян	Осмысление педагогами собственной деятельности, оценка уровня их профессиональных компетенций
<b>Методический совет</b>	<b>Цель:</b> Реализация задач методической работы на текущий учебный год		
Заседание 1 -Приоритетные направления работы методической службы на 2023 – 2024 учебный год; -утверждение планов работы ШМО; -обсуждение плана проведения предметных недель; -процедура аттестации педагогических кадров и курсовой подготовки в 2023-2024 учебном году; - обновление банка данных УМК и учителей – предметников	Сентябрь	И.А. Петросян, зам. директора по УР	Эффективное выполнение планов методической работы, качественная разработка рабочих программ по предметам и элективным курсам
Заседание 2 -Итоги школьного этапа Всероссийских и республиканских предметных олимпиад; -подготовка к МЭ ВОШ и РОШ; -подготовка к педагогическому совету	Ноябрь	Н.И. Корнишина, зам. директора по УР	Выявление положительных моментов и проблем в организации работы с одаренными детьми.
Заседание 3 - Подготовка к педагогическому совету; -анализ итогов муниципального этапов ВОШ и РОШ. Система работы педагогов по подготовке к олимпиадам; -о подготовке учащихся к НПК	Январь	И.А. Коновалова, директор зам. директора по УР Н.И. Корнишина	Анализ работы педагогического коллектива по подготовке к олимпиадам, корректировка плана работы на 2 полугодие
Заседание 4 -Итоги работы педагогического коллектива по реализации единой методической темы; -о подготовке к итоговой аттестации выпускников; -Отчет руководителей ШМО и проблемных групп об итогах работы, результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах и методических мероприятиях различного уровня	Май	И.А. Петросян, зам. директора по УР Э.Ф. Шарифуллина, зам. директора по УР Н.И. Корнишина, зам. директора по УР А.В. Кириллова,	Выявление положительных моментов и недостатков в работе педагогического коллектива

		зам. директора по ВР	
<b>Методическая работа</b>	<b>Цель:</b> реализация задач методической работы на 2023 – 2024 учебный год; практическое решение вопросов, обозначенных для изучения; обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.		
<b>Заседание профессиональных объединений педагогов школы</b>	В течение года по планам ШМО	Руководители методических объединений	Эффективность работы по организации методической деятельности и учебно-воспитательного процесса
<b>Диагностика деятельности педагогов</b>	<b>Цель:</b> совершенствование непрерывного процесса диагностики деятельности учителя.		
Выявление затруднений в педагогической деятельности и диссеминация лучшего опыта работы педагогов	В течение года	И.А. Петросян, зам. директора по УР, руководители ШМО	Анализ выявленных проблем, диссеминация лучшего опыта работы педагогов
Обновление банка данных по педагогической активности и результативности	В течение года	И.А. Петросян, зам. директора по УР	Рейтинговая карта по результатам работ педагогического коллектива
<b>Работа с одаренными детьми</b>	<b>Цель:</b> выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию. Привлечение школьников к проектно – исследовательской деятельности. Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности одаренных и способных учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.		
Разработка плана работы с одаренными детьми на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	зам. директора по УР	Реализация плана
Подготовка и проведение предметных недель	В течение года	зам. директора по УР Н.И. Корнишина	Мотивация школьников к изучению предметов
Организация школьного этапа Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников	Сентябрь-октябрь	Н.И. Корнишина, зам. директора по УР	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся
Подготовка и участие школьников в интеллектуальных конкурсах и марафонах различного уровня	В течение года	Учителя-предметники	Повышение качества образования школьников
Определение рейтинга школы по результатам конкурсов, олимпиад, конференций	По плану в течение года	И.А. Петросян, Н.И. Корнишина, зам. директора по УР	Рейтинговая карта по результатам участия
<b>Предметные недели</b>	<b>Цель:</b> повышение мотивации учащихся к изучению		

	предметов		
Начальные классы	Ноябрь	рук. ШМО Казакова Е.А.	Совершенствование внеклассной работы по предмету
Спортивно-технологический цикл	декабрь	рук. ШМО Хурасеева К.В.	Совершенствование внеклассной работы по предмету
Родные языки (русский язык, татарский язык)	Февраль	рук. ШМО Казанцева А.Г.	Совершенствование внеклассной работы по предмету
Предметы естественно- математического цикла	Март	рук. ШМО Смирнова Т.А.	Совершенствование внеклассной работы по предмету
Предметы гуманитарного цикла	Апрель	рук. ШМО Нестерова Н.Ю.	Совершенствование внеклассной работы по предмету

**5.5. План внутренней системы оценки качества образования**  
**АВГУСТ**

Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля/ Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов	Итоговый документ
Метод.работа	Планирование методической работы, ШМО	Тематический/	зам. директора рук. ШМО	заседание МС	план
Государственные программы	Рабочие программы по предметам на 2023-2024 учебный год	Тематический/	рук-ли ШМО зам. директора	совещание при директоре	справка
План	План учебно-воспитательной работы на 2023-2024 учебный год	Тематический/	директор зам. директора	педсовет	план
ГИА	«Итоги ГИА выпускников 9, 11-х классов в 2023 году: анализ, проблемы.	Тематический/ анализ	Зам. директора по УР, руководители ШМО	ШМО	анализ, протоколы
Воспитательная работа	Планирование воспитательной работы классными руководителями	Тематический/ проверка планов	зам. директора по ВР	ШМО кл. рук-ей	анализ

**СЕНТЯБРЬ**

Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля /методы контроля	Ответственные	Подведение итогов	Итоговый документ
Личные дела	Своевременность заполнения личных дел учащихся 1-х, 10 классов	Тематический/	Шарифуллина Э.Ф., Корнишина Н.И., зам. директора по УР	Совещание при директоре	справка
Электронные журналы	Своевременность заполнения журналов учителями-предметниками	Тематический/	Зам. директора	Совещание при директоре	справка
УВП	Стартовая диагностика 1,5,10 классы	Тематический/ проведение стартовой диагностики	зам. директора по УР Рук. ШМО	Совещание при директоре	анализ
Воспитательная работа	Составление социального паспорта школы	Документация	Кириллова А.В., зам. директора по ВР	совещание при директоре	справка
ГПД	Организация работы ГПД Наполняемость групп. Проверка документации	Тематический/ проверка документации	Кириллова А.В., зам. директора по ВР	совещание при директоре	информация
УВП	Организация дежурства по школе	Тематический/ сбор информации	Кириллова А.В., зам. директора по ВР	совещание при директоре	информация
Воспитательная работа	Организация питания, горячие питание детей в школьной столовой	Тематический/ сбор информации	директор, зам. директора по ВР, ответственный за питание	совещание при директоре	информация
УВП	Анализ трудоустройства выпускников 9, 11 классов	Тематический/ сбор информации	зам. директора по УР, кл. руководители	совещание при директоре	отчет
Воспитательная работа	Выполнение плана профилактических мероприятий по ПДД и ДДТТ	Тематический/ сбор информации	зам. директора по ВР Кириллова А.В.	совещание при директоре	анализ

ГИА	Организация работы по вопросам подготовки к ГИА. Работа с претендентами на медаль.	Тематический/ Сбор информации	зам. директора по УР, кл. руководители	Совещание при директоре	информация
-----	--	----------------------------------	--	-------------------------	------------

### ОКТЯБРЬ

Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля/ методы контроля	Ответственные	Подведение итогов	Итоговый документ
Воспитательная работа	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Тематический/ анализ изучение документации	Кириллова А.В., зам. директора по ВР, рук. ШМО	совещание при директоре	справка
УВП	Подготовка и проведение административных к/р за 1 четверть	Тематический/ организация контрольных работ	зам. директора по УР	совещание при директоре	анализ
Подготовка к школе	Организация работы «Малышкиной школы»	Тематический/ Сбор данных	Директор, учителя начальных классов	совещание при директоре	информация
ГИА	Сбор и обработка документации для формирования базы данных выпускников 9, 11 классов	Фронтальный/ сбор данных	Шарифуллина Э.Ф, зам. директора по УР кл. руководители	совещание при директоре	информация
УВП	Выявление организационно-психологических проблем классного коллектива в 1-х, 5-х, 10 классах	классно-обобщающий/	педагог-психолог, кл. руководители	совещание при директоре	Анализ
Воспитательная работа	Состояние воспитательной работы в рамках проекта «Разговор о важном»	Тематический/ Планирование занятия	зам. директора по ВР Кириллова А.В.	совещание при директоре	справка
УП	Изучение состояния преподавания предмета математика в 5-7 классах. Способы и приёмы мотивации к стимулированию учащихся в процессе обучения	тематический/ посещение уроков, изучение документации	Шарифуллина Э.Ф, зам. директора по УР	совещание при директоре	справка
УП	Наличие и качество ведения тетрадей по математике и русскому языку в 4-6 классах. Соблюдение единого орфографического режима при ведении тетрадей, своевременность и объективность выставления оценок	тематический/ проверка тетрадей	Шарифуллина Э.Ф, зам. директора по УР, Петросян И.А. зам. директора по УР, Корнишина Н.И. зам. директора по УР	совещание при директоре	справка

### НОЯБРЬ

Объекты контроля	Содержание работы	Вид контроля/ методы контроля	Ответственные	Подведение итогов	Итоговый документ
УП	Анализ итогов 1 четверти	Тематический/ анализ	Шарифуллина Э.Ф, зам. директора по УР	педсовет	анализ

УВП	Преподавание русского в 6 классах. Выявление причин снижения качества	Тематический/ посещение уроков, изучение документации	Зам. директора по УР Петросян И.А.	совещание при директоре	справка
УВП	Подготовка к ГИА на уроках. Преподавание математики и русского языка в 9, 11-х классах.	Тематический/ посещение уроков, изучение документации	Зам директора по УР, руководитель ШМО	совещание при директоре	справка
Воспитательная работа	Собрание родительских комитетов 1-11 классов по вопросам питания	Тематический/ сбор информации	зам.директора по ВР Кириллова А.В., ответственный по питанию	ШМО кл. руководите лей	информация
ГИА	Определение и создание «группы риска» по каждому учебному предмету	Фронтальный/ сбор данных	Шарифуллина Э.Ф, зам. директора по УР кл. руководители	совещание при директоре	информация
Дополнительное образование	Посещение кружковых занятий	Тематический/ сбор информации	зам. директора по ВР Кириллова А.В.	совещание при директоре	справка
ГИА	Качество подготовки к итоговому сочинению по русскому языку	Тематический/ Посещение уроков, консультаций	Зам директора по УР	совещание при директоре	справка
Воспитательная работа	Предупреждение детского травматизма	Тематический/ сбор информации	зам. директора по ВР Кириллова А.В.	ШМО кл. руководите лей	информация
УП	Формирование функциональной грамотности на уроках в 4-х классах	Тематический/	зам. директора по УР Корнишина Н.И.,	совещание при директоре	справка

#### ДЕКАБРЬ

Объекты контроля	Содержание работы	Вид контроля /методы контроля	Ответственные	Подведение итогов	Итоговый документ
Журналы	Своевременность заполнения электронных журналов. Система учета знаний по предметам. Работа с претендентами на медаль	Фронтальный/ анализ	директор зам. директора	совещание при директоре	справка
УП	Административные контрольные работы за 2 четверть	Тематический/	зам. директора по УР рук. ШМО	совещание при директоре	анализ
УП	Способы и приемы стимулирования и мотивации учащихся в процессе обучения на уроках физики в 7-8 кл	Тематический/	зам. директора по УР	совещание при директоре	справка
Выполнение программы	Выполнение государственных программ	Фронтальный/ изучение документации	Шарифуллина Э. Ф.,зам. директ. по УР	педсовет	справка

УВП	Анализ итогов 2 четверти, 1 полугодия	Тематический/ анализ	зам. директора по УР	педсовет	анализ
ГИА	Проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике в 9,11 классах	Фронтальный/ пробные экзамены	Шарифуллина Э. Ф., зам. директ. по УР, рук. ШМО	совещание при директоре	анализ
УВП	Качество работы по достижению предметных результатов по обществознанию в 10-11 классах	Тематический/	зам. директора по УР Петросян И.А.	совещание при директоре	справка
Воспитательная работа	Посещение уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Фронтальный	зам. директора по ВР Кириллова А.В.	совещание при директоре	справка
УП	Изучение и контроль формирования математической грамотности у учащихся 2-4 классах	Тематический/	Шарифуллина Э.Ф., Корнишина Н.И., зам. директора по УР	совещание при директоре	справка

### ЯНВАРЬ

Объекты контроля	Содержание работы	Вид контроля/методы контроля	Ответственные	Подведение итогов	Итоговый документ
ГИА	Проведение пробных экзаменов предметов по выбору в 9,11 классах	Фронтальный/ пробные экзамены	Шарифуллина Э.Ф., зам. директ. по УР, рук. ШМО	совещание при директоре	анализ
ГИА	Подготовка учащихся к ГИА в 11 классе (предметы по выбору) на уроках и во внеурочное время	тематический/ посещение уроков	зам. директора по УР Шарифуллина Э.Ф.	совещание при директоре	справка
Работа с «Одарёнными детьми»	Анализ участия в школьном и муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников	тематический/ изучение документации	Корнишина Н.И., зам. директора по УР	совещание при директоре	анализ
Воспитательная работа	Гражданско-патриотическое воспитание учащихся во внеурочное время	Тематический/ посещение клас. часов, мероприятий	Кириллова А.В., зам. директора по ВР	совещание при директоре	справка
УВП	Качество подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку	Тематический/ Беседы Посещение консультаций	Шарифуллина Э.Ф., зам. директора по УР	совещание при директоре	справка
УВП	Формирование читательской грамотности учащихся 2-3-х, 5-6 классов на уроках литературного чтения и литературы	Тематический/ Посещение уроков	Корнишина Н.И. зам. директора по УР Петросян И.А. зам. директора по УР	совещание при директоре	справка
Воспитательная работа	Организация питания, горячие питание детей в школьной столовой	Тематический/ сбор информации	директор, зам. директора по ВР, ответственный за питание	совещание при директоре	справка

УП	Наличие и качество ведения тетрадей по математике и русскому языку в 2-3, 7-8 классах. Соблюдение единого орфографического режима при ведении тетрадей, своевременность и объективность выставления оценок	тематический/ проверка тетрадей	Шарифуллина Э.Ф., зам. директора по УР, Петросян И.А. зам. директора по УР, Корнишина Н.И. зам. директора по УР	совещание при директоре	справка
----	--	---------------------------------------	--	-------------------------	---------

### ФЕВРАЛЬ

Объекты контроля	Содержание работы	Вид контроля/методы контроля	Ответственные	Подведение итогов	Итоговый документ
ГИА	Подготовка к ОГЭ предметов по выбору учащихся 9 классов на уроках и во внеурочное время	Фронтальный/посещение консультаций	Шарифуллина Э.Ф., зам. директора по УР	совещание при директоре	справка
УВП	Изучение состояния преподавания предмета технологии в 5-6 классах. Способы, приемы мотивации к стимулированию учащихся в процессе обучения	Тематический/посещение уроков	Зам. директора по ВР Кириллова А.В.	совещание при директоре	справка
ГИА	Психолого-педагогическое сопровождение учащихся 11 классов при подготовке к ГИА	Фронтальный/беседы консультации	Педагог-психолог	совещание при директоре	справка
Воспитательная работа	Организация работы с учащимися, состоящими на учете в ПДН	Тематический/анализ	зам. директора по ВР Кириллова А.В., кл.руководители	педсовет	анализ
Воспитательная работа	Работа курсов внеурочной деятельности	Тематический/посещение занятий	зам. директора по ВР Кириллова А.В.	совещание при директоре	справка
УВП	Состояние преподавания окружающего мира во 2-4 классах. Формирование УУД на уроках	Тематический/посещение уроков, проверка документации	Корнишина Н.И. зам. директора	совещание при директоре	справка

### МАРТ

Объекты контроля	Содержание работы	Вид контроля/ Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов	Итоговый документ
Журналы	Объективность выставления четвертных оценок. Своевременность заполнения электронных журналов. Работа с претендентами на медаль	Фронтальный/анализ	Шарифуллина Э.Ф., зам. дир. по УР	совещание при директоре	справка
УП	Анализ итогов 3 четверти	Тематический/анализ	Шарифуллина Э.Ф., зам. дир.	педсовет	анализ

			по УР		
УП	Организация и проведение административных контрольных работ за 3 четверть	Тематический/ анализ	Шарифуллина Э.Ф., зам. дир. по УР	педсовет	анализ
Выполнение программы	Выполнение государственных программ	Фронтальный/ изучение документации	Шарифуллина Э.Ф., зам. директ. по УР	педсовет	справка
ГИА	Изучение состояния преподавания математики в 10-11 классах. Эффективность использования форм и средств обучения	Тематический/ посещение уроков, анализ документации	зам. директора по УР Шарифуллина Э.Ф.	совещание при директоре	справка
ВП	Реализация программы воспитания	Тематический/	зам. директора по ВР Кириллова А.В	совещание при директоре	анализ
Дополнительное образование	Работа руководителей кружков при реализации программ ДО	Тематический/ посещение занятий	зам. директора по ВР Кириллова А.В.	совещание при директоре	справка
УП	Особенности преподавания предмета русского языка в 3-4 классах. Формирование УУД учащихся уроках русского языка.	Тематический/ посещение уроков, анализ документации	зам. директора по УР Корнишина Н.И.	совещание при директоре	справка

#### АПРЕЛЬ

Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля/методы контроля	Ответственные	Подведение итогов	Итоговый документ
Предпрофильная подготовка, профильное обучение	Анкетирование учащихся 9-х классов с целью выявления профессиональных интересов и склонностей. Выбор профиля	Тематический/ анкетирование изучение документации	зам директора по УР, ВР педагог-психолог	совещание при директоре	анализ
ГИА	Работа с «группой риска» и претендентами на высокие баллы в 9, 11 классах	Тематический/ беседы индивидуальные консультации	Заместитель директора	совещание при директоре	информация
Методическая работа	Итоги аттестации в 2023-2024 учебном году	Тематический/ Сбор информации	Зам. по УР И. А. Петросян	совещание при директоре	анализ
Воспитательная работа	Результативность классных руководителей в 2023-2024 учебном году	Тематический/ Сбор информации	зам. директора по ВР Кириллова А.В.	совещание при директоре	справка
УП	Преподавание математики в 8 классах. Методы активизации познавательной деятельности на уроках.	тематический/ посещение уроков	зам. директора по УР Шарифуллина Э.Ф.	совещание при директоре	справка
УП	Преподавание анг.языка во 2-4 классах. Эффективность	тематический/ посещение уроков	зам. директора по УР Корнишина Н.И.	совещание при директоре	справка

	использования форм и средств обучения			
--	---------------------------------------	--	--	--

### МАЙ

Объекты контроля	Содержание работы	Вид контроля/ Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов	Итоговый документ
Журналы	Объективность выставления оценок в электронных журналах	Тематический/ проверка документов анализ	Шарифуллина Э.Ф., зам директора по УР	совещание при директоре	справка
УП	Организация и подведение итогов промежуточной аттестации учащихся	Тематический/ контрольные работы	зам. директора по УР Шарифуллина Э.Ф., Корнишина Н.И.	совещание при директоре	анализ
Выполнение программы	Выполнение государственных программ	Фронтальный/ изучение документации	Шарифуллина Э.Ф., зам директора по УР	Педсовет	справка
Воспитательная работа	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагопол. семей	Тематический/ Сбор информации	зам. директора по ВР Кириллова А.В.	Педсовет	Информация
ФГОС	Защита проектов в 10- 11 классе в рамках реализации учебного плана	Тематический	зам. директора по УР, ВР	совещание при директоре	анализ

### ИЮНЬ

Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля/ Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов	Итоговый документ
Личные дела	Правильность оформления, выставления итоговых отметок	Фронтальный/ анализ	Шарифуллина Э.Ф., зам директора по УР	сов. при директоре	справка
Итоговая аттестация обучающихся	Анализ уровня подготовки обучающихся за курс основной и средней школы (итоги ОГЭ и ЕГЭ)	Тематический/ анализ	Шарифуллина Э.Ф., зам директора по УР	Совещание при директоре	анализ

## 5.6. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### План работы

**Тема:** «Использование в учебно-воспитательном процессе современных психолого-педагогических технологий для развития коммуникативных и творческих способностей педагогического коллектива и обучающихся»

**Цель:** обеспечение развития ребёнка в соответствии с нормой развития в данном возрасте.

**Задачи:**

- установление внешних и внутренних связей, взаимодействие с различными специалистами внутри и вне образовательного учреждения;
- обеспечение психологического сопровождения различных участников образовательного процесса;
- обеспечение этичности и соблюдение этикета во взаимодействии учащихся с родителями, педагогами, сверстниками и т.д.
- создание в коллективе благоприятного психологического климата, который характеризуется продуктивным общением, взаимодействием детей и взрослых;

- сопровождение предпрофильной и профильной подготовки обучающихся;
- оказание содействия педагогам, родителям в воспитании обучающихся;
- организация исследовательской и творческой деятельности учащихся, способствование их успешной самореализации.

**Виды (направления) работ по психолого-педагогическому сопровождению:**

- Психологическое просвещение и образование: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности учащихся, администрации образовательных учреждений, педагогов, родителей.
- Диагностика (индивидуальная и групповая).
- Консультирование (индивидуальное и групповое).
- Развивающая работа (индивидуальная и групповая).
- Коррекционная работа (индивидуальная и групповая).
- Сохранение и укрепление здоровья детей (формирование установок на здоровый образ жизни; развитие навыков саморегуляции и управления стрессом; профилактика табакокурения, алкоголизма и наркомании, заболеваний, передающихся половым путем, ВИЧ/СПИД, школьного и дорожного травматизма).
- Психолого-педагогическое сопровождение перехода на профильное обучение в старшей школе (организация всестороннего изучения индивидуальных и личностных особенностей выпускников основной школы, их интересов и склонностей, профконсультирование).

№ п/п	Название работы	Условия проведения	Ответственный	Срок проведения
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
1	Пополнение кабинета необходимой методической литературой		Педагог-психолог	В течение учебного года
2	Комплектование и систематизация картотеки коррекционных, развивающих методик и программ, изготовление стимульного материала, презентаций	1-11 классы	Педагог-психолог	Октябрь-ноябрь
3	Оформление документации, обработка результатов тестирования, подбор информации для уголка психолога, разработка рекомендаций, составление актов посещения и характеристик		Педагог-психолог	В течение учебного года
4	Выступление с сообщениями на педсоветах по плану работы школы (по адаптации, предпрофильной подготовке и др.)		Педагог-психолог	В течение учебного года
5	Составление характеристик, справок	По запросу	Педагог-психолог	В течение учебного года
6	Сотрудничество с педагогами-психологами, МБУ "ЦПППДИМ "Статус"		Педагог-психолог	В течение учебного года
7	Самообразование и посещение муниципальных и республиканских семинаров и конференций МБУ "ЦПППДИМ "Статус"		Педагог-психолог	В течение учебного года
8	Работа в интернете, подбор и обработка информации		Педагог-психолог	В течение учебного года
9	Принимать участие в семинарах Чистопольского		Педагог-психолог	В течение учебного года
10	Участие в муниципальных педагогических чтениях		Педагог-психолог	Март
11	Участие в научно-исследовательской конференции «Рождественские чтения»		Педагог-психолог	Январь
12	Участие в НПК «Шаг в мир науки»		Педагог-психолог	Март
13	Анализ работы		Педагог-психолог	Май
<b>ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ДИАГНОСТИКА</b>				

1	Диагностика дошкольников при приёме в школу	Дошкольники	Педагог-психолог	Апрель
2	Диагностика УУД	1 классы	Педагог-психолог, кл.руководитель	Сентябрь
	Мониторинг эмоционально-личностной сферы обучающихся	2-11 классы	Педагог-психолог, кл.руководитель	Сентябрь
3	Социально-психологическое тестирование		Педагог-психолог, кл.руководитель	Октябрь
4	Диагностика адаптации обучающихся	1, 5, 10 кл	Педагог-психолог	Октябрь
5	Индивидуальная диагностика по социальному паспорту	По соц. паспорту	Педагог-психолог, кл.руководитель	Октябрь
6	Проведение диагностики учащихся по готовности к переходу в среднее звено	4 классы	Педагог-психолог	Апрель
7	Диагностика уровня тревожности учащихся пятых классов	Филипс-тест, проектные методики	Педагог-психолог	Ноябрь
8	Исследование профинтересов, намерений и профмотивов обучающихся	9 класс	Педагог-психолог	Ноябрь
9	Диагностика группы риска	По запросу	Педагог-психолог	Январь
10	Повторная диагностика уровня тревожности учащихся пятых классов	Групповая, Филипс-тест, проектные методики	Педагог-психолог	Март
11	Выявление креативно мыслящих детей	Групповой 3 классы	Педагог-психолог	Март
12	Исследование профинтересов, намерений и профмотивов обучающихся	11 класс	Педагог-психолог	Февраль
13	Диагностика группы риска (ВШК, и т.д.)	Группа риска	Педагог-психолог	Март
14	Проведение индивидуальной диагностической работы с обучающимися	По желанию обучающихся	Педагог-психолог	В течение года
15	Карта интересов А.Е.Голмштока	9 класс	Педагог-психолог	Декабрь
16	Тесты изучения познавательных процессов: памяти, внимания, мышления	2-е классы	Педагог-психолог	Ноябрь
17	Тест к итоговому сочинению -11 класс	11 классы	Педагог-психолог	Ноябрь
18	Диагностика по запросам учащихся, учителей, родителей, администрации школы, УО	Участники образовательного процесса	Педагог-психолог	В течение учебного года
19	Диагностика учащихся в рамках представления на (Р)МППК с целью определения дальнейшего образовательного маршрута	Учащиеся начального звена	Педагог-психолог	В течение учебного года

#### ПСИХОЛОГИЧЕКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ

1	Консультирование по возрастным особенностям	Родительские собрания, совещания педагогов	Педагог-психолог	Сентябрь
3	Ознакомление родителей с периодом адаптации, причинами дезадаптации	Родительские собрания, семинары-практикумы	Педагог-психолог	1 четверть
4	Консультирование педагогов по проблеме адаптации к школе	Индивидуальный и групповой	Педагог-психолог	В течение года
5	Консультирование педагогов по вопросам экзаменов	Индивидуальный и групповой	Педагог-психолог	В течение года
6	Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей	Индивидуальный	Педагог-психолог	В течение года

	учащихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену).			
7	Информирование и консультирование родителей по вопросам, связанных с ЕГЭ и ГИА.	Индивидуальный	Педагог-психолог	Май
8	Консультирование одарённых учащихся	Индивидуальный	Педагог-психолог	В течение года
9	Консультирование родителей одарённых учащихся	Индивидуальный	Педагог-психолог	В течение года
10	Сопровождение работ учащихся, участвующих в научно-практической конференции	Индивидуальный	Педагог-психолог	В течение года
11	Организация индивидуальных и групповых консультаций по вопросам профессиональных склонностей обучающихся	Родители, педагоги, учащиеся	Педагог-психолог	В течение года
12	Индивидуальное консультирование по выбору профиля	Учащиеся 8-9 классов и их родители	Педагог-психолог	В течение года
13	Консультирование учащихся «группы риска»	Индивидуальный	Педагог-психолог	В течение года
14	Консультирование родителей учащихся «группы риска»	Индивидуальный	Педагог-психолог	В течение года
15	Консультирование педагогов по вопросам, возникающим при работе с «группой риска»	Индивидуальный и групповой	Педагог-психолог	В течение года
16	Консультирование по готовности к школьному обучению	Родители	Педагог-психолог	Апрель-июнь
17	Консультирование по профильной и профориентации	8-11 классы	Педагог-психолог	В течение учебного года

#### ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ КОРРЕКЦИЯ

1	Индивидуальная работа	Группа риска, ПДН, КДН, 1кл	Педагог-психолог	Сентябрь
2	Проведение занятий по программе «Веселые ребята» (адаптация к школе)	1 классы, Групповой	Педагог-психолог	В течение года
3	Проведение тренингового занятия «Что такое 5-ый класс?»	Групповой (5 класс)	Педагог-психолог	Сентябрь
4	Проведение тренингового занятия «Познай себя»	Групповой (5 класс)	Педагог-психолог	Октябрь
5	«Новичок в средней школе»	Групповой (5 класс)	Педагог-психолог	Ноябрь
6	«Понимаем ли мы друг друга?»	Групповой (5 класс)	Педагог-психолог	Декабрь
7	«Наши учителя»	Групповой (5 класс)	Педагог-психолог	Январь
8	«Ищу друга»	Групповой (5 класс)	Педагог-психолог	Февраль
9	Проведение специальных тренинговых занятий с целью активизации процесса адаптации: «Что такое 10-й класс», «Моя жизненная перспектива», «Психологические игры для старшеклассников», «Узнавание специфики мира девушки и мира юноши»	Групповой (10 класс)	Педагог-психолог	Сентябрь-декабрь
10	Проведение занятий «Программы	9,11 классы	Педагог-психолог	В течение

	психолого-педагогического сопровождения выпускников в период подготовки к экзаменам»	Групповой		года
11	Проведение психологических игр и упражнений для развития внимания, интеллекта и памяти (6 классы)	Групповой	Педагог-психолог	1 раз в четверть
12	Индивидуальное консультирование по вопросам выбора профиля	Учащиеся	Педагог-психолог	В течение года
13	Проведение часов психолога «Мой профессиональный выбор»	10 класс 11 класс	Педагог-психолог	Один раз в четверть
14	Проведение индивидуальных занятий с «трудными» учащимися	Индивидуальная	Педагог-психолог	В течение уч.года
<b>ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ</b>				
1	Ознакомление педагогов с возрастными особенностями пятиклассников	Для педагогов	Педагог-психолог	Ноябрь
2	Ознакомление родителей с результатами адаптационного периода	Родительское собрание	Педагог-психолог	В течение года
3	Выступления с сообщениями на педагогических советах	Групповой	Педагог-психолог	В течение года
4	Выступления перед учащимися с рекомендациями по саморегулированию психологического состояния	Групповой и индивидуальный	Педагог-психолог	В течение года
5	Выступление на родительских собраниях о важности психологической готовности к сдаче экзаменов «Подготовка к экзаменам. Как противостоять стрессу»	Групповой 9,11 классы	Педагог-психолог	1, 4 четверть
6	Проведение практикума для учителей и классных руководителей	Групповой	Педагог-психолог	1 раз в четверть
7	Проведение родительского собрания по определению профиля	Родители 9-ых классов	Педагог-психолог	1 четверть
8	Просвещение учащихся о профильном обучении в образовательном учреждении	Учащиеся 8-9 классов	Педагог-психолог	В течение года
9	Выступление на родительском собрании по адаптации учащихся: - Ваш ребенок первоклассник. Новые обязанности – первые трудности - Трудности адаптации пятиклассников к школе - Особенности адаптации десятиклассников	Групповой 1, 5, 10 классов	Педагог-психолог	1 четверть
10	Профориентационная работа с обучающимися	Групповая и индивидуальная	Педагог-психолог зам.директора	В течение учебного года
<b>ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПРОФИЛАКТИКА</b>				
1	Проведение психопрофилактической сказкотерапии для школьной адаптации	Групповой (1 классы)	Педагог-психолог	Сентябрь-декабрь
2	Мероприятия по профилактике суицида	Групповые	Педагог-психолог, кл.руководители	Октябрь
3	Проведение занятий «Профилактика эмоциональных нагрузок в педколлективе»	Групповой	Педагог-психолог	1 раз в четверть
4	Проведение занятий по программе профилактики и коррекции нарушений поведения и эмоций у подростков	Групповая 7-8 классы	Педагог-психолог	1 раз в четверть
5	Профилактические мероприятия по наркомании, ПАВ	Групповые	Педагог-психолог, кл.руководители	Ноябрь
6	Профилактика конфликтных ситуаций	Индивидуальн	Педагог-психолог	В течение

		ый		года
7	Профилактика суицида, стресса ЕГЭ	7-11 классы	Педагог-психолог	Январь
8	Мероприятия, посвященные Родине, патриотизму	Групповые	Педагог-психолог, кл.руководители	Февраль
9	Мероприятия по здоровье сбережению	Групповые	Педагог-психолог, кл.руководители	Апрель
10	Работа комнаты психологической разгрузки (релаксация)	По запросу	Педагог-психолог	В течение учебного года
11	Сотрудничество с работниками отдела по делам несовершеннолетних и органов опеки	По запросам	Педагог-психолог	В течение учебного года

### 5.7. План работы школьной библиотеки

#### Задачи школьной библиотеки на 2022 - 2023 учебный год.

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;
- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

#### Основные функции:

- образовательная - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и программе развития;
- информационная - предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя;
- культурная - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов.
- воспитательная - прививать учащимся любовь к родине, патриотизм, как по отношению к государству, так и к родному краю.

#### 1.Обслуживание и привлечение новых читателей.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Знакомство с библиотекой для вновь прибывших учащихся.	В течение года.	Елизарова О.Г.
2	День открытых дверей для первоклассников.	Октябрь 2023	Елизарова О.Г.
3	Посвящение в читатели обучающихся 1-ых классов	Ноябрь 2023	Елизарова О.Г.
4	Сверить классные списки с формулярами читателей для выявления не читающих детей.	Сентябрь 2023	Елизарова О.Г.
5	Перерегистрация читателей	В течение года	Елизарова О.Г.
6	Анализ чтения учащихся по классам	Январь, май 2024 год	Елизарова О.Г.

#### 2.Руководство самостоятельным чтением.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Проводить индивидуальные беседы с учениками при записи в библиотеку.	В течение года.	Елизарова О.Г.
2	Анализ посещаемости библиотеки, проведение бесед с не читающими детьми.	В конце каждой четверти	Елизарова О.Г.
3	Оказание помощи в подборе книг	В течение года.	Елизарова О.Г.

**3.Массовая работа.**  
**Интернационально-патриотическое воспитание.**

№ п/п	Мероприятия	Форма проведения	Сроки проведения	Ответственный
1	«Чистополь и чистопольцы» (Музей книги).	Открытый просмотр и беседы у постоянно действующей книжной выставки	В течение года	Елизарова О.Г.
2	«Республика Татарстан и её столица».	Постоянно действующая книжная выставка	В течение года	Елизарова О.Г.
3	Юный иллюстратор по пр. детского писателя-юбиляра А.Гайдара (к 120-летию со дня рождения писателя)	Школьный конкурс рисунков	ноябрь 2023г.	Елизарова О.Г.
4	«Создатель первой русской комедии» (к 280-летию со дня рождения Фонвизина Д.И.)	Школьное мероприятие 8-10-ых классы	апрель 2024 г.	Елизарова О.Г. учителя рус.языка и лит-ры
5	«День прав человека» (от 4.12.1950 ООН)	Интеллектуальная игра 8-9-х классы	Декабрь 2023г.	Елизарова О.Г. классные руководители
6	«Спасибо!» (к международному дню «спасибо»)	Литературный вечер 7-8 классы	Январь 2024г.	Елизарова О.Г. Классные руководители
7	«Международный день родного языка»	Открытый просмотр и беседа у выставки	Февраль 2024 г.	Елизарова О.Г. Классные руководители
8	Международный день детской книги. Показ иллюстрированного представления по произведениям Е.Л.Шварц.	Тематическая полка	Апрель 2024 г.	Елизарова О.Г.
9	«Самый бережливый ученик, это я!» (Сдача учебников, выбор бережливого)	школьный конкурс среди учащихся	Май 2024 г.	Елизарова О.Г. Классные руководители

**4.Нравственное воспитание.**

№ п/п	Мероприятия	Форма проведения	Контингент	Сроки проведения	Ответственный
1	«Берегите старость». Читательская конференция по книге В.Осеевой «Бабка».	Открытый просмотр литературы	5 - 6 кл.	1 октября 2023 г.	Елизарова О.Г.
2	Посвящение в читатели	Классный час	1 кл.	Февраль 2024 г.	Елизарова О.Г.
3	«Ёё мы любим просто так...» (ко Дню матери)	Тематическая выставка	1-11 кл	Ноябрь2023, март 2024	Елизарова О.Г.
4	Акции: «Подари книгу библиотеке!» «Подари книге вторую жизнь!»	Муниципальный конкурс	Универсальна я	Апрель 2024г.	Елизарова О.Г. кл-ые рук-ли
5	«Новости в технике. Новости в...»	Тематическая выставка	6 кл.	Февраль 2024 г.	Елизарова О.Г.

## 5.Профессиональное и трудовое воспитание

№ п/п	Мероприятия	Форма проведения	Контингент	Сроки проведения	Ответственный
1	«Природы затаенное дыханье»	Выставка литературы, беседа у выставки	Универсальная	В течение года	Елизарова О.Г.
2	«Делаем сами своими руками».	Тематическая выставка- мастерская	Универсальная	Ноябрь 2023г.	Елизарова О.Г.
3	«Профессия-изобретатель» (В помощь абитуриенту)	Подбор материалов по профориентации	8 - 11 кл.	В течение года	Елизарова О.Г.

## IV. Пропаганда библиотечно- библиографических и информационных знаний (ББЗ).

1.Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников.

№ п/п	Мероприятия	Форма проведения	Контингент	Сроки проведения	Ответственный
1	Обзоры новых поступлений методической и педагогической литературы «Наши новинки»	Выступление на совещаниях, пед. советах.	Пед. работники	По мере поступления	Елизарова О.Г.
2	Организация книжных выставок с обзором литературы ко всем предметным неделям.	Выступление на совещ-ях, пед. советах,	Пед. работники, учащиеся школы,	В течение года	Елизарова О.Г.
3	«Наша пресса на все интересы»	День информации	Педагогические работники школы	По мере необходимости	Елизарова О.Г.
4	Подбор документов для подготовки педсоветов, заседаний методических объединений	Оказание помощи педагогическим работникам		По мере необходимости	Елизарова О.Г.
5	Продолжить пополнение электронных подборок материалов из периодических изданий «Здоровьесберегающие технологии», «ЕГЭ», «Руководителю ОУ», «Классному руководителю»	На электронных носителях		По мере необходимости	Елизарова О.Г.
6	«Одарённый ребёнок. Воспитываем вместе».	Тематическая полка		Ноябрь 2023	Елизарова О.Г.

**V. Сопровождение учебно - воспитательного процесса информационным обеспечением обучающихся:**

№ п/п	Мероприятия	Форма проведения	Контингент	Сроки проведения	Ответственный
1	«У вас вопрос - у нас ответ» (Встречи с интересными людьми и беседы о них.)	Книжная выставка-вопрос	5 - 11 кл.	В течение года	Елизарова О.Г.
2	«Твои соседи по планете. Берегите их» «И ничего кроме правды» «Я познаю мир»	Цикл тематических полок и открытых просмотров	Универсальная	В течение года	Елизарова О.Г.
3	«Куда пойти учиться» (в помощь Абитуриенту)	Тематическая полка	Универсальная	Май 2024 г.	Елизарова О.Г.
4	«Готовимся к ЕГЭ»	Тематическая полка	Универсальная	В течение года	Елизарова О.Г.
5	Выполнение библиографических справок		Универсальная	В течение года	Елизарова О.Г.
6	Подбор литературы для написания рефератов и докладов	Библиографический список литературы	Универсальная	В течение года	Елизарова О.Г.
7	Качественное обслуживание на абонементе			В течение года	Елизарова О.Г.
8	Оказание помощи в подготовке общешкольных и классных мероприятий	Тематическая полка	Универсальная	В течение года	Елизарова О.Г.

**VI. Информационное обслуживание родителей**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Выступление на родительских собраниях о сохранности учебников и об обеспеченности учебниками.	В течение года	Елизарова О.Г.
2	Индивидуальная работа по подбору дополнительных материалов для занятий с детьми.	В течение года	Елизарова О.Г.

**VII. Формирование библиотечного фонда.**

№ № п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Приём, учёт и обработка литературы.	В течение года	Елизарова О.Г.
2	Проведение санитарных дней.	Последнее число месяца	Елизарова О.Г.
3	Оформление подписки	Октябрь 2023 г., Май 2024 г.	Елизарова О.Г.
4	Доукомплектование фонда библиотеки детской, за счёт сдачи макулатуры	В течение года	Елизарова О.Г.
5	Ремонт книг и учебников	В течение года	Елизарова О.Г.
6	Рейды по школе «Сохрани школьный	1 раз в четверть	Елизарова О.Г.

	учебник». Выпуск «Молнии» по итогам проверки		
--	--	--	--

### VIII. Ведение СБА.

№ № п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Пополнение и редактирование систематического каталога	В течение года	Елизарова О.Г.
2	Изучение учебных фондов и анализ электронного фонда в ЭФУЛ	В течение года	Елизарова О.Г.
3	Пополнение и редактирование тематических картотек	В течение года	Елизарова О.Г.

### 6. План мероприятий по информатизации образовательного процесса

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Раздел 1. Методическое сопровождение процессов информатизации в школе</b>			
1	Проведение инвентаризации имеющейся компьютерной техники ОУ, связанной с использованием ИКТ в управлении школой и организацией образовательного процесса.	Сентябрь	Зам. директора по АХЧ
2	Изучение уровня ИК - компетенций педагогов школы.	В течение года	Зам. дир. по УР, учитель информатики
3	Ведение электронного портфолио учителя.	В течение года	Зам. директора, учителя-предметники
<b>Раздел 2. Развитие информационных технологий</b>			
1	Формирование школьной системы учета, регистрации и мониторинга электронных образовательных ресурсов	В течение года	зам. директора по УР
2	Формирование информационно-коммуникативной компетентности учащихся, обучение навыкам работы с информацией	В течение года	Учителя школы
3	Внедрение информатики как системообразующего предмета на всех ступенях обучения	В течение года	Зам. дир. по УР
<b>Раздел 3. Информатизация учебно-воспитательного процесса</b>			
1	Работа в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан», составление расписания, электронный журнал, электронные дневники, SMS-рассылки	В течение года	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР
2	Создание рабочих программ с использованием ИКТ	Август	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР
3	Систематическое использование ИКТ на уроках во всех предметных областях школьного курса.	В течение года	Учителя-предметники
4	Систематизация и аннотация имеющихся в школьной библиотеке ЦОР по предметным областям	Сентябрь, по мере пополнения	Библиотекарь Елизарова О.Г.
5	Пополнение школьного фонда ЦОР	В течение	Зам. директора по УР

	собственными разработками учителей	года	
6	Участие учащихся в дистанционных олимпиадах по различным предметам	В течение года	Зам. директора по УР
7	Участие в проектах, форумах в сети Интернет	В течение года	Зам. директора по УР
8	Эффективность использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных для подготовки выпускников к ЕГЭ	сентябрь	Зам. директора по УР, ВР
9	Проведение предметных недель	По плану школы	Зам. директора по УР, ВР, рук. ШМО
10	Выполнение правил техники безопасности в кабинете информатики	январь	Учитель информатики
11	Организация участия педагогов и школьников в конкурсах с использованием ИКТ («Рисунок на компьютере», «Юный программист» и др.)	В течение года	Зам. директора по УР, ВР
12	Создание и обновление баз данных по педагогическому составу, контингенту обучающихся	В течение года	Зам. директора по УР

**Раздел 4. Кадровое обеспечение. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников**

1	Исследование информационных запросов работников школы	В течение года	рук. ШМО, зам. директора по УР
2	Повышение квалификации учителей	В течение года	директор, зам. директора по УР
3	Обучение пользовательским навыкам педагогических работников	В течение года	учитель информатики
4	Внедрение информационных технологий в образовательный процесс	В течение года	зам. директора по УР
5	Аттестация педагогов	4 квартал	Зам. директора по УР
6	Работа в личном кабинете	Постоянно	Педагогический коллектив

**Раздел 5. Формирование информационного пространства и ресурсов образования.**

**Обеспечение образовательных учреждений оборудованием информационных и коммуникационных технологий.**

1	Обновление информации на сайте школы	В течение года	учитель информатики
2	Оснащение школы компьютерной техникой, средствами информатизации, системным и прикладным программным обеспечением	В течение года	Директор Коновалова И.А.
3	Приобретение и внедрение в учебный процесс современных электронных мультимедийных учебных материалов	В течение года	Директор Коновалова И.А.
4	Обновление ПК	Постоянно	Ответственный за обслуживание компьютеров
5	Создание нормативно-правовой базы для ведения электронных дневников и журналов успеваемости	Ноябрь	Директор Коновалова И.А., Зам. директора
6	Внесение данных в электронные дневники и электронные журналы успеваемости	Декабрь	Кл.руководители Учителя-предметники

7	Организация помощи педагогам по работе с электронными журналами	Январь	Ответственный за информатизацию
8	Проведение родительских собраний по вопросам использования возможностей электронных дневников	В течение года	Классные руководители
<b>Раздел 6. Информатизация управления образованием</b>			
1	Анализ работы школы, составление годового отчета	Май	Зам. директора по УР

## 7. План мероприятий по усилению контроля за качеством питания

Цель: Создание условий для организации и осуществления качественного сбалансированного и доступного питания.

Задачи:

- Обеспечить качество и сбалансированность рациона питания обучающихся.
- Повысить доступность школьного питания, увеличить охват организованным питанием большего числа обучающихся.
- Обеспечить производственный контроль административной, медицинской, хозяйственной службами и родительской общественностью за осуществлением качественного, сбалансированного и доступного питания учащихся.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1.	Внесение корректив в состав комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся	Август	Зам. директора по ВР Кириллова А.В.
2.	Издать приказы по организации питания в школе	Август	Директор Коновалова И.А.
3.	Составить графики посещения столовой учащимися; график дежурства учителей	Август	Зам. директора по ВР Кириллова А.В.
4.	Организационное совещание с классными руководителями по вопросу организации питания учащихся; Формирование списков на бесплатное питание учащихся	Сентябрь	Зам. директора по ВР Кириллова А.В., ответственная за питание Храмина А.А.
5.	Работа бракеражной комиссии и «Общественного Совета по питанию»	Сентябрь	М/с школы Яковleva N. A., Зам. директора по ВР Кириллова А.В., ответственная за питание Храмина А.А.
6.	Обеспечение контроля за безопасностью функционирования пищеблока школьной столовой	Постоянно	Зам. директора по ВР Кириллова А.В.
7.	Обеспечение строгого контроля за качеством обработки и дезинфекции оборудования, инвентаря, включая исследования объектов внешней среды, сырой продукции и готовых блюд	Постоянно	М/с школы Яковлева Н. А., зав. производством
8.	Обеспечение организации и проведения производственного контроля за качеством и безопасностью пищевых продуктов	Постоянно	Директор Коновалова И.А., м/с школы Яковлева Н. А.
9.	Учет наличия гарантий качества и безопасности поставляемой продукции, со-	Постоянно	М/с школы Яковлева Н. А.

	блюдение условий доставки и сроков годности		
10.	Исключение допуска к работе лиц из числа персонала, не прошедших медицинский осмотр, имеющих признаки заболевания, являющиеся причиной отстранения от работы	Постоянно	М/с школы Яковлева Н. А.
11.	Проведение информационно - просветительской работы среди участников образовательного процесса по пропаганде здорового образа жизни, правильного питания: конкурсы, тематические беседы с родителями о необходимости здорового питания, его режима	В течение года	Зам. директора по ВР Кириллова А.В., кл. руководители 1-11 классов
12.	Анкетирование учащихся и их родителей (законных представителей) по организации питания: -«Удовлетворенность родителей организацией питания их детей в школе»; -«Ваши предложения по развитию питания»	В течение года	Зам. директора по ВР Кириллова А.В., кл. руководители 1-11 классов
13.	Анализ реализации Плана мероприятий по усилению контроля за качеством питания учащихся	Май	Зам. директора по ВР Кириллова А.В. ответственная за питание
14.	Проведение родительских рейдов по дегустации пищи, соответствия меню в школьной столовой	По графику	Зам. директора по ВР Кириллова А.В. ответственная за питание

### 8. План работы по укреплению материально-технической базы

№	Планируемые мероприятия	Ответственный	Сроки
1.	Ремонт большого спортивного зала	директор, зам директора по АХЧ	в течение года
2.	Ремонт гардероба	директор	в течение года
3.	Покраска коридорных стен, лестниц, батарей	директор	июль-август
4.	Ремонт кабинетов	директор, классные руководители	июль-август
5.	Уличное освещение	директор	июль-август
6.	Обучение по ОТ	зам директора по АХЧ	в течение года
7.	Проведение специальной оценки условий труда	директор, зам директора по АХЧ	в течение года
8.	Обучение по противопожарному минимуму	директор, зам директора по АХЧ	в течение года
9.	Обучение сотрудника по электробезопасности	зам директора по АХЧ	в течение года
10.	Ремонт лестничных маршей	директор, зам директора по АХЧ	в течение года
11.	Замена разбитых стеклопакетов	зам. директора по АХЧ	в течение года
12.	Приобретение штор, жалюзи в коридоры	директор	в течение года
13.	Приобретение кабинета физики, биологии	директор	в течение года
14.	Приобретение школьной мебели	директор, зам директора по АХЧ	в течение года



Лист согласования				Тип согласования: <b>последовательное</b>
Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Коновалова И.А.		Подписано 23.10.2023 - 13:33	-